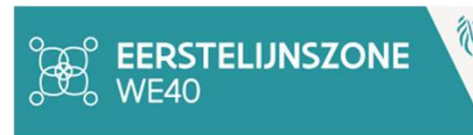


Proefproject: Zorgcontinuïteit complexe geriatrische patiënten opname-ontslag

Transmurale samenwerking



Werkgroepleden

Transmurale samenwerking op regionaal niveau



AGENDA

1. Probleemstelling
2. Doelstelling
3. Doelgroep
4. Stappenplan (Opname – Verblijf ZH – Ontslag)
5. Besluit
6. Vragen

1. Probleemstelling

- Toenemende vergrijzing
- Tekort aan zorgpersoneel in 1^e en 2^e lijn
- Toestroom geriatrische patiënten in het ziekenhuis (AZ St. Jan en AZ St. Lucas – Brugge)
- Capaciteitsbeperking in 1^e en 2^e lijn
- Acute (her)opnames
- Beperkt aanbod van overheid naar zorgcoördinatie/casemanagement
- Gemis aan **centraal** aanspreekfigu(u)r(en) in het zorgproces (zorg op maat)
- Ontbrekend gedeeld digitaal communicatieplatform waar elke hulpverlener aan kan (i.f.v. zorgcontinuïteit)

VRAAG:

Hoe sociale opvolging garanderen van geriatrische patiënten in de wederzijdse stroom tussen 1e en 2e lijn – met een centrale figu(u)r(en) in de opvolging?

2. Doelstelling

- Geriatrische patiënten zo lang mogelijk ‘goed’ thuis houden én heropnames vermijden
- Samenwerking 1^e en 2^e lijnspartners:
 - Gemeenschappelijk probleem!!!
 - Streven naar win voor elke partij
- Bij een opname:
 - Haalbaar stappenplan met geïnformeerde opname en ontslag tussen alle betrokken partijen rond en met de geriatrische patiënt (vertegenwoordiger)
 - Centrale aanspreekfiguren gedurende het hele proces – zorg op maat
- Proefproject – lessen trekken

3. Doelgroep

- Complexe geriatrische patiënt (inclusiecriteria)
 - Thuiswonend of inwonend *
 - Doelstelling is terug naar huis te gaan *
 - Mensen vanaf 75jaar *
 - Weinig of geen netwerk of complexe context
 - Zorgweigeraar
 - Financieel
 - Persoonlijk/sociaal
 - Aanvaarding van zorgbehoevendheid – afhankelijkheid van derden
 - Geen/beperkt ziekte-inzicht
 - Onrealistisch behoud van eigenwaarde
 - Onrealistische verwachtingen mantelzorgers

4. Stappenplan

3 stappen:

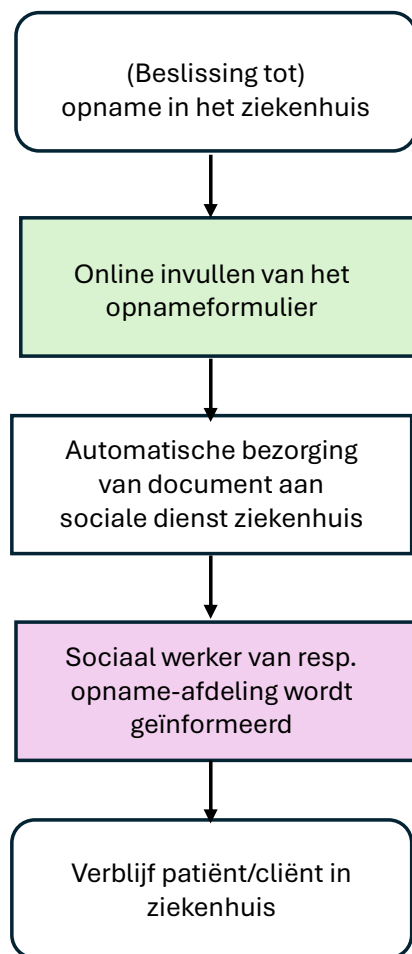
- Opname
- Verblijf in het ziekenhuis
- Ontslag

‘Een goede opname leidt tot een goed ontslag’



OPNAME

Digitaal
opnameformulier



Betrokken zorgverlener uit
eerste lijn

Sociale dienst ziekenhuis

Inclusie: pt die voldoet aan definitie complexe ger pt (zie criteria)

Opnameformulier te vinden op website AZ St. Lucas of AZ St. Jan
Invullen

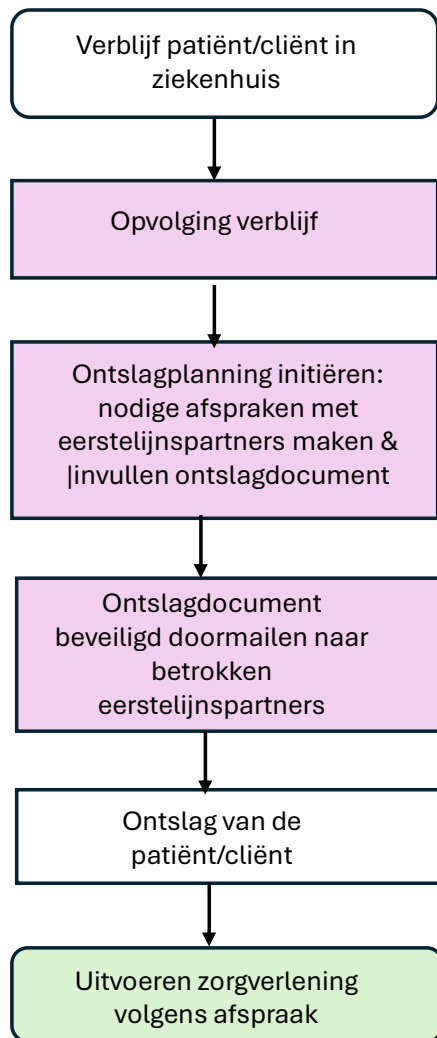
Druk voor verzending

* Diensten WGK, i-mens, Zorgconnect behouden huidige werkwijze +
vullen opnameformulier aan met naam, voornaam en geboortedatum)

Contactpersoon sociale dienst:

- Check Inclusie-criteria: pt die voldoet aan definitie complexe ger pt (opvolging binnen proefproject)
- Krijgt inzicht in de thuiszorg-gegevens van de patiënt.

VERBLIJF



INPUT
Digitaal
opnameformulier

Digitaal
ontslagdocument

Betrokken zorgverlener uit
eerste lijn

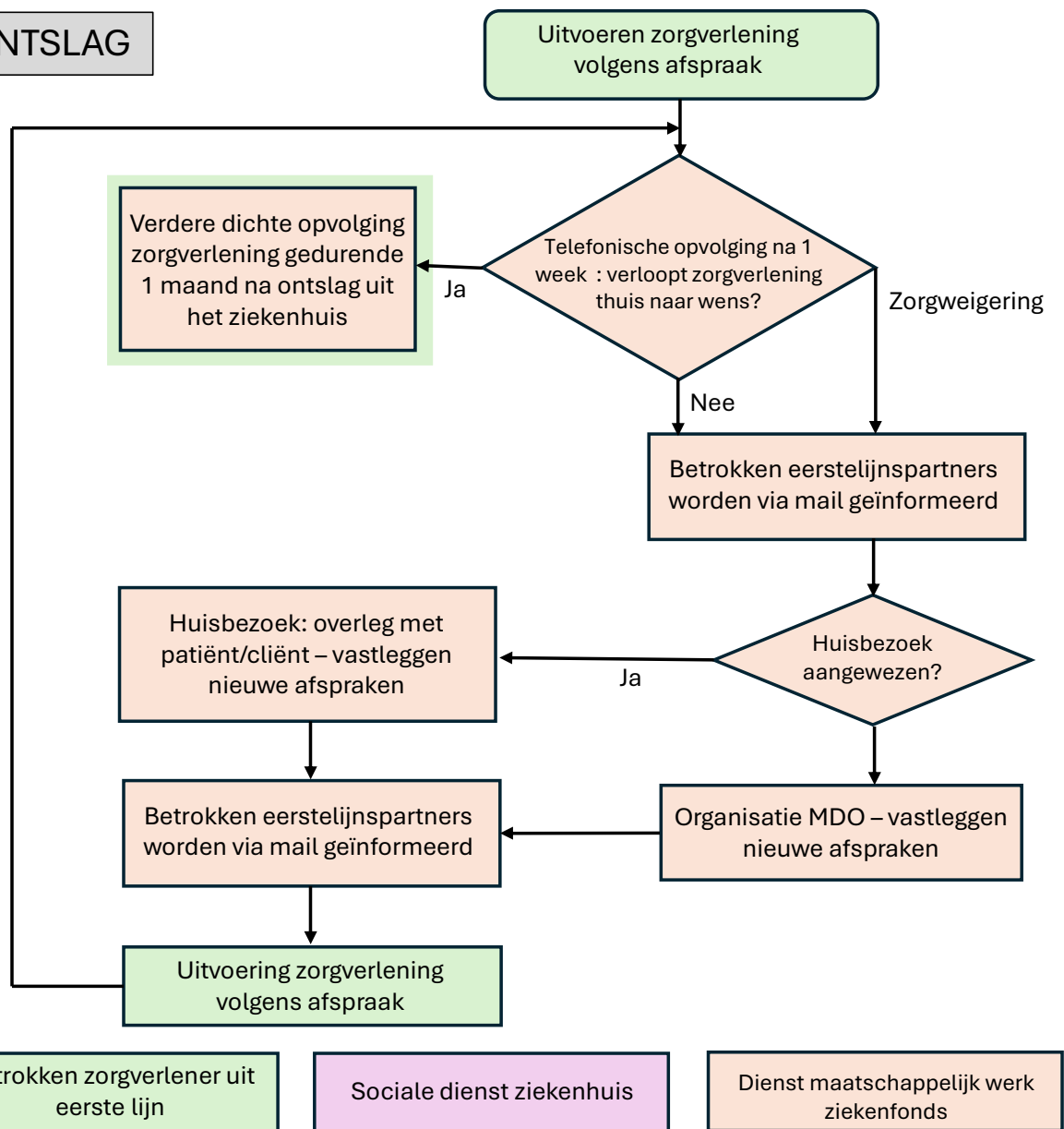
Sociale dienst ziekenhuis

Gesprek/overleg i.f.v. ontslag met mantelzorger(s) in het ziekenhuis
Telefonische contacten die er nu zijn tussen eerstelijnspartners en ziekenhuis blijven behouden!

(incl. ev. aanwezig zorgcoördinator/casemanager)

Elke hulpverlener voert zijn opdracht uit die onder zijn verantwoordelijkheid valt (huisarts, thuisverpleging, thuishulp, DMW, ...)

ONTSLAG



Elke hulpverlener voert zijn opdracht uit die onder zijn verantwoordelijkheid valt

DMW contacteert pt (week 1-2 na ontslag) : Toetst situatie af, bekijkt of hulp is opgestart.

Contacten die op het ontslagformulier vermeld staan.

DMW plant indien wenselijk een huisbezoek, en indien nodig een MDO – telkens worden betrokken hulpverleners per mail geïnformeerd

Elke zorgverstreker eerstelijns informeert alle zorgverstrekkers uit het ontslagformulier bij problemen bij de patiënt – Minstens DMW!

Bij heropname start het proces terug bij start

Locatie 'opnameformulier complexe geriatrische patiënt' op website AZ St. Jan Brugge en AZ St. Lucas Brugge

- <https://stlucas.be/opnameformulier-geriatrische-patient/>
- <https://azsintjan.be/opnameformulier-geriatrische-patient>

Stappenplan uitgetekend terug te vinden op www.we40.be en www.elzbrugge.be

Aandacht:

GEGEVENSDELING: GDPR - privacy:

AKKOORD PATIENT/CLIENT of diens vertegenwoordiger

- Elke organisatie kan bij intake schriftelijk akkoord vragen aan cliënt om gegevens te mogen delen met andere zorgpartners die bij zijn/haar zorg betrokken zijn.
- Bij geen akkoord door patiënt/cliënt of diens vertegenwoordiger kunnen geen gegevens gedeeld worden.

Aandacht:

GEGEVENSDELING: GDPR - privacy:

Communicatie bij ontslag:

Beveiligde mail wordt verstuurd vanuit het ziekenhuis naar hulpverleners uit de eerste lijn (inzicht krijgen in alle betrokken hulpverleners rond de patiënt)

Please Login to Access Secure Message

You are about to view a Secure Message. You need to login before viewing. Please enter your email address or login to continue.

If you don't have an account on this system, please enter your email address and we will send a Secure Link to validate your email address.

 Authorize

5. Besluit

- Patiënten/cliënten met zorgnoden helpen
- Focus: Zorgcontinuïteit Complexe geriatrische patiënten in omgeving Brugse ziekenhuizen
- ‘ONS’ probleem
- Samenwerken 1^e en 2^e lijn + aanspreekfiguren
- Goede opname leidt tot een goed ontslag – zorg op maat
- Proefproject: specifieke doelgroep NU helpen - leren voor de toekomst
- In afwachting van:
 - een gedeeld digitaal patiëntendossier
 - de regelgeving zorgcoördinatie/case management

Vragen

Meer info

- www.WE40.be en www.elzbrugge.be
 - Webinar
 - Uitgeschreven stappenplan