



AFSPRAKENNOTA BUDGETVERDELING

Impulsprojecten ELZ BRUGGE

ARTIKEL 1. DOEL

ELZ Brugge is een samenwerkend netwerk van burgers, zorgaanbieders, mantelzorgers, vrijwilligers en lokaal bestuur, dat wil inzetten op effectieve en kwalitatieve eerste lijn waar de persoon met zorg- en ondersteuningsnood centraal staat. ELZ Brugge versterkt gezondheid en welzijn van iedereen in Brugge met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbaren. ELZ Brugge realiseert dit met zorgaanbieders en met aandacht voor de zorgaanbieders. ELZ is overtuigd dat doelgericht en efficiënt samenwerken ons sterker maakt in de aanpak van de lokale noden en signalen.

Het bestuursorgaan van ELZ Brugge wil met deze 'afsprakennota budgetverdeling' de Brugse ELZ-partners erkennen, stimuleren en uitdagen om in te zetten op prioritaire thema's op vlak van gezondheid en welzijn.

ARTIKEL 2. BASISPRINCIPES

Met de toekenning van een werkingsbudget stimuleert ELZ Brugge de ELZ-partners om acties en initiatieven te ontwikkelen die tegemoetkomen aan de doelstellingen beschreven in Artikel 1.

Impulsprojecten voldoen aan volgende voorwaarden:

- er worden specifieke inspanningen gedaan om Bruggelingen met een verhoogde **(maatschappelijke) kwetsbaarheid (Pzon)** te betrekken en te bereiken. Op deze manier dragen de initiatieven bij aan het **verkleinen van de gezondheids- en welzijnsongelijkheid** in het algemeen;
- het initiatief komt tot stand door **een samenwerking** van 2 of meerdere partners uit het ELZ-netwerk – werkt zo aan duurzame verbindingen en stimuleert bijgevolg co-creatie¹.
- de initiatiefnemers voorzien in Co-financiering. Dit kan onder de vorm van financiën, mankracht, ... wat blijkt geeft van verduurzaming van het initiatief en het engagement.

Inhoudelijk is het belangrijk dat:

- het initiatief tegemoet komt aan **de prioritaire speerpunten Gezondheid en Welzijn die ELZ Brugge** voor ogen heeft om haar visie uit te dragen;
 - Burger centraal: zelfregie van eigen gezondheid en welzijn bij personen stimuleren.
 - Preventief handelen: wegwerken van gezondheidsongelijkheid en het stimuleren van welzijns- en gezondheidsbevorderend gedrag bij burgers
 - Zorg en welzijn in de buurt: bewustwording, betrokkenheid en afstemming bij zorgaanbieders in en met de buurt bevorderen
 - Toegankelijkheid gezondheid en welzijn: door signaaldetectie van noden die via geïntegreerde aanpak leidt tot het verhogen van kennis en inzicht bij burgers en zorgaanbieders van dit aanbod
 - Samenwerking eerste-tweede lijn: geïntegreerde zorg – over zorggrenzen heen werken

Administratief/Logistiek:

- het initiatief is uitgewerkt met een **concrete en realistische planning**, waar oog is voor

¹ Co-creatie is een vorm van samenwerking, waarbij alle deelnemers invloed hebben op het proces en het resultaat van dit proces, zoals een plan, advies of product. Kenmerken van co-creatie zijn dialoog, 'common ground', enthousiasme, daadkracht en focus op resultaat

- evaluatie/impactmeting van het initiatief.
- De budgetbesteding wordt gemotiveerd.
- het initiatief wordt uitgewerkt **op grondgebied Brugge**.

Op basis van de omgevingsanalyse kan het bestuursorgaan beslissen een specifiek thema of doelgroep gedurende een werkjaar of beleidsperiode in de kijker te plaatsen (**themajaar**). Dan worden projectmiddelen voor impulsprojecten specifiek op dat thema voorzien.

ARTIKEL 3. BESCHIKBARE MIDDELEN

Voor de uitwerking van projecten inzake gezondheid en welzijn voorziet ELZ Brugge jaarlijks een vast totaalbudget (zolang middelen voorhanden zijn, of het bestuursorgaan hier anders over beslist). Het budget voor projecten kan jaarlijks verdeeld worden aan aanvragen die aan de criteria voldoen. Er worden voor 2025 maximum 5 projecten goedgekeurd met een maximale waarde van €5.000,00. Indien het totaalbudget niet is opgebruikt, kan het bestuursorgaan meerdere projecten goedkeuren.

Het bestuursorgaan brengt, op basis van het formulier budgetaanvraag, een advies uit voor elk projectvoorstel.

ARTIKEL 4. AANVRAAGPROCEDURE

De budgetaanvraag kan aan het bestuursorgaan bezorgd worden zolang het budget niet is overschreden. De indiener stelt het project voor op het bestuursorgaan. Voor de aanvraag wordt het digitaal aanvraagformulier gebruikt dat ter beschikking wordt gesteld op de website van ELZ Brugge of dat kan aangevraagd worden bij de administratie van het team ELZ Brugge.

Projecten kunnen voor het werkjaar 2025 ingediend worden tot 28 februari 2025. Projecten worden goedgekeurd in het eerstvolgende BO. Na goedkeuring kent het project een looptijd van 1 jaar.

ARTIKEL 5. TOEKENNINGSPROCEDURE EN UITBETALING

De subsidie kan worden toegekend wanneer is voldaan aan de voorwaarden beschreven in Artikel 2.

Een projectvoorstel wordt op het Bestuursorgaan voorgesteld:

1. Project wordt door de externe partner voorgesteld op het bestuursorgaan
2. Coördinator licht toe in welke mate die projecten aansluiten bij de criteria die we momenteel al hebben vooropgesteld.
3. Bestuursorgaan beslist om projectmiddelen al dan niet toe te kennen.

Het bestuursorgaan kan volgende adviezen uitspreken:

- **positieve evaluatie:** het initiatief is voldoende uitgewerkt en komt tegemoet aan de doelstellingen beschreven in Artikel 2.
- **positieve evaluatie mits aanpassingen:** het bestuursorgaan adviseert om het initiatief op één of meerdere punten van het aanvraagdossier aan te passen of nog verder uit te werken, maar krijgt een positieve evaluatie mits deze aanpassing.
- **negatieve evaluatie:** het bestuursorgaan ziet onvoldoende linken met de doelstellingen uit artikel 2.

Een eindbeslissing wordt bepaald wanneer de helft +1 van de aanwezigen goedkeuring geeft.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in hetzelfde kalenderjaar van de goedkeuring van de aanvraag binnen een termijn van 4 maanden. De projectsubsidie wordt uitbetaald na goedkeuring en is steeds afhankelijk van de beschikbare kredieten op het desbetreffende budget in de ELZ Brugge begroting. De uitbetaling gebeurt na goedkeuring van de aanvraag tot budget na het ontvangen van een door de aanvrager ingevuld formulier 'Aanvraag tot uitbetaling' dat wordt toegestuurd aan de zetel van ELZ Brugge. Indien uit de bewijsstukken blijkt dat het project niet of onvoldoende heeft gerealiseerd wat er betracht werd of indien blijkt dat de gemaakte kosten niet overeenstemmen met de in de raming

opgegeven uitgaven en inkomsten, kan het bedrag van de subsidie teruggevorderd worden.

De uitbetaling gebeurt via het ingevulde rekeningnummer. De aanvrager zal elke wijziging van zijn rekeningnummer onmiddellijk en schriftelijk meedelen aan de coördinator van ELZ Brugge.

Om de herkenbaarheid van ELZ Brugge als budget toekennende instantie te verhogen, bent u als begunstigde van een subsidie verplicht om bij elke communicatie over de opdracht gebruik te maken van het logo van ELZ Brugge.

ARTIKEL 6. CONTROLE EN BETWISTING

Uiterlijk 2 maanden na de beëindiging van het project leveren de initiatiefnemers op. Dit wordt via een pitch in het bestuursorgaan aangetoond (schriftelijk of filmpje) door weergave van de gerealiseerde doelstelling, de visibiliteit en de impact van het initiatief.

De subsidieontvanger is tot het volgende verplicht:

- Het bestuursorgaan toelaten de ingevulde gegevens van de subsidieaanvraag te controleren, indien nodig. Het bestuursorgaan kan hiervoor inlichtingen inwinnen met alle middelen die het nodig acht.
- De subsidie uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor zij werd toegekend.

Bij niet naleving van deze bepalingen, kan het bestuursorgaan ELZ Brugge beslissen de subsidie **volledig of gedeeltelijk terug te vorderen**.

Alle **betwistingen** over de toepassing van dit reglement worden behandeld door het bestuursorgaan ELZ Brugge. Klachtenprocedure ten aanzien van het bestuursorgaan is terug te vinden op de website ELZ Brugge.

ARTIKEL 7. INWERKINGTREDING

Dit reglement is geldig zolang ELZ Brugge middelen ter beschikking kan stellen om projecten op vlak van gezondheid en welzijn in de stad vorm te geven. Het reglement kan in de toekomst vervangen, aangepast of afgeschaft worden.

Het reglement **treedt in werking op 1/1/2024**. De goedkeuring van het reglement gebeurde in het bestuursorgaan van 21/12/2023.

Op de AV van 17/10/2024 wordt het traject impulsprojecten voor het werkjaar 2025 bekend gemaakt.

Deze [link](#) brengt je rechtstreeks op het digitaal aanvraagformulier.