

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

TITEL	Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne	STATUS	Goedgekeurd
--------------	----------------------------------	---------------	-------------

Versie	Datum	Beschrijving	Auteur
definitief	17/11/2023	Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne	Willy Heylen

Inhoud

Inleiding	2
Algemene werking	2
Acties 2024	5
Verbinden met nieuwe sectoren	
VAPH en Opgroeien	
Palliatieve zorg	
Dynamische organisatie	
Wederzijdse afstemming beleidsplannen	
Datagedreven en wetenschappelijk onderbouwd	
Stakeholdersanalyses	
Sterke governance	
Code 'goed bestuur'	
Klachtenprocedure	
Synergiën met omliggende ELZ's	

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Inleiding

Het Beleidsplan dat we voor 2024-2026 geschreven hebben, is het resultaat van een boeiend proces dat we doorlopen hebben met alle geledingen binnen onze Zorgraad: de medewerkers, het Dagelijks Bestuur, de leden van de Zorgraad en bij uitbreiding onze netwerkpartners.

Het is een ambitieus plan geworden met een caleidoscopische waaier aan invalshoeken, evenveel als er partners zijn in ons netwerk.

Steeds houden we een duidelijke focus: geïntegreerde zorg is onze absolute prioriteit en Zorgprofessionals zijn onze eerste doelgroep. In alles wat we doen zetten we de PZON en/of zijn mantelzorger Centraal. Voor hen doen we het tenslotte. Zij moeten er beter van worden.

In het actieplan 2024 dat we hier presenteren, hebben we echter enkel de beleidsdoelen rond governance vermeld. We maken ons sterk dat het ons gaat lukken om alle lopende thema's en acties te kunnen blijven continueren terwijl we met gans onze Zorgraad een traject aangaan om aan onze governance te werken..

Algemene werking

Door de algemene werking op te nemen in het actieplan, leg je de nadruk op de continue verbetering van de dagelijkse werking van de organisatie. Hiervoor kan je je baseren op de evaluatie van je werking.

Structuur

De Zorgraad van ELZ Mechelen-Katelijne bestaat momenteel uit 21 leden: 5 voor de cluster gezondheidszorg, 5 voor de cluster welzijn, 6 voor de cluster lokale besturen, 2 voor de cluster PZON, en 3 voor de optionele cluster.

We organiseren 8 keer per jaar een Bestuursorgaan – meestal op dinsdagnamiddag. 5 van deze vergaderingen zijn gewone vergaderingen, 2 keer organiseren we een 'open zorgraad' waar we breder uitnodigen naar alle Zorgprofessionals in onze ELZ en tenslotte organiseren we in oktober een "denk- en doedag" waar we vanop een afstand naar onze dagelijkse werking kijken. In maart koppelen we aan onze Zorgraad ook onze Algemene Vergadering.

In ons Dagelijks Bestuur zitten 3 leden: de voorzitter, penningmeester en secretaris.

Het Dagelijks bestuur komt een 10-tal keer per jaar samen (en als er iets dringend moet besproken worden). De Zorgraad wordt er voorbereid en de dagelijkse werking en vzw zaken staan daar op de agenda.

Onze ELZ heeft 2 voltijdse medewerkers (vast) en een halftijdse projectmedewerker in dienst en we kopen administratieve ondersteuning in.

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Tijdens zomertour gingen onze medewerkers langs bij alle leden van onze Zorgraad. Een vast thema was de evaluatie van de huidige werking en structuur en het hervormingsproces dat er aan komt.

Inhoudelijke werking

Er is een maandelijkse teamvergadering met deze personeelsleden om de vorderingen van alle projecten te bespreken.

Onze vaste medewerkers nemen een 8-tal keer per jaar deel aan het RZZ4 overleg. Dit is een overleg met de medewerkers van 4 omliggende ELZ's, waar we van elkaar leren en zoeken naar synergiën. We nemen ook 2x per jaar deel aan het provinciale ELZ overleg.

We zetten in op een aantal projecten, waar we de regierol hebben.

Ideca Integrated Depression Care is een onderzoeksproject ism Universiteiten Gent en Antwerpen. We nemen het werkgeverschap op voor de part-time 'referentiepersoon mentaal welzijn' en we organiseren tweewekelijks een intervisie. Looptijd 15/3/2023 tot 15/9/2024.

We implementeren **Zipster** in onze ELZ. Dit vraagt dat we dit platform mee invullen met regionale spelers en dat we de verbinding helpen maken met andere projecten zoals Born in Belgium, Bewegen op Verwijzing en Halt2Diabetes. We nemen ook deel aan de gebruikersgroep Zipster van Vivel.

Met middelen van KBS werken we – samen met 10 organisaties in onze ELZ - aan '**Gezondheidsvaardige Organisaties**'. Hiervoor werken we een toolbox uit. We krijgen ondersteuning van KBS en Gezond Leven. Looptijd 1/10/2022 tot 30/6/2024.

We nemen systematisch deel aan een aantal bestaande overlegorganen in onze regio: netwerkcomité Emergo GGZ, stuurgroep RIZIV conventie ELP, Functie 2 overleg GGZ, ICEE stuurgroep doorbraakproject Igemo/Welzijnskoepel, Trawant Jeugdhulp, Nieuwe Autoriteit intervisies stad Mechelen, .

We zetten een stuurgroep op voor de **Herfstvaccinatiecampagne** en namen er de algemene coördinatie op.

We hebben aandacht voor Mantelzorgers. Met Thomas More werkten we aan een publicatie om zorgprofessionals te sensibiliseren om meer en beter oog te hebben voor de noden van de mantelzorgers. Onze Penningmeester neemt de voorzittersrol op van één van de werkgroepen binnen de uitrol van het Vlaams Mantelzorgplan. We gaan alvast werk maken van het aanbieden van psycho-educatiepakketten aan mantelzorgers.

We volgen de evoluties in het werkveld op door regelmatig vormingen en conferenties te volgen zoals ICIC Antwerpen, zomercursus Academie eerste lijn Gent, Conferentie eerste lijn Brussel,...

We zoeken regelmatig contact met andere ELZ's als we horen dat zij 'good practices' hebben waar we van willen leren.

We tekenen ook in op nieuwe KBS projectoproepen (Doelgerichte Zorg) of geven onze steun aan aanvragen van partners in ons netwerk (OverHoop)

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Financiële middelen

We zetten met onze beschikbare middelen in eerste instantie in op een sterke personeelsploeg.

We hebben 2 voltijdse medewerkers in dienst. Met onze basisfinanciering komen we hiervoor niet toe. Dankzij de Covid subsidies in het verleden, de extra financiering voor krachtdadige eerstelijnszones dit werkingsjaar en dankzij projectmiddelen van de KBS kunnen we een 2^{de} personeelslid voltijds aan boord houden.

Daarnaast kopen we administratieve ondersteuning in via de lokale Huisartsenkring.

En hebben we een halftijdse projectmedewerker (Ideca) waarvan we het werkgeverschap op ons nemen met projectmiddelen van de Universiteit Gent.

We ondervinden dagelijks dat een sterke personeelsploeg leidt tot een goede dynamiek in onze werking.

We ondervinden geen enkel probleem om aan de 60% personeelskost-richtlijn te voldoen.

Voor onze bestuurders hebben we beslist om hen via zitpenningen te vergoeden voor de geïnvesteerde tijd. Dit wordt door iedereen sterk gewaardeerd.

Dankzij goede connecties in ons netwerk kunnen we de bureelkosten en de kosten voor vergaderfaciliteiten tot een minimum beperken.

En voor de overige kosten zitten we niet hoger dan het gangbare gemiddelde in onze sector.

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Acties 2024

Strategische doelstelling 3 - De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne realiseert de doelstelling van de Vlaamse regering om te bouwen aan slagkrachtige en efficiënte eerstelijnszones door expliciet verbinding te maken met een aantal nieuwe sectoren.

Operationele doelstelling 3.1. - De zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne wordt een open organisatienetwerk, waar plaats is voor alle eerstelijnszorgaanbieders in hun eerstelijnszone, inclusief de voorzieningen die gesubsidieerd worden door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap en het Vlaams Agentschap Opgroeien

Titel van de actie **Includeren van de sectoren VAPH en Opgroeien**

Korte omschrijving	
Onze ELZ organiseert – samen met 4 omliggende ELZ's – een trefdag waar alle diensten van de 2 sectoren met een werking op ons grondgebied uitgenodigd worden . Op deze trefdag zal de werking van de Zorgraad toegelicht worden en zal aan de 2 sectoren gevraagd worden om per ELZ vertegenwoordigers aan te duiden die hun sectoren kunnen vertegenwoordigen in de Zorgraad	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verplicht door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) Sectoren VAPH en Opgroeien.
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? • Informatie uitwisselen en engagement vragen Wat ga je <u>niet</u> doen? •
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ
	Klik of tik om tekst in te voeren.
	Welke rol neem je zelf op? regisseur Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

	Samen met 4 andere ELZ's												
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). We maken een inventaris van alle voorzieningen binnen Jeugdhulp en VAPH in onze ELZ. We nemen in 2024 initiatieven tot kennismaking en overleg tussen ELZ en deze actoren.												
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Verbindingen maken tussen netwerkpartners												
 Wanneer?	Startdatum: 29/02/2024	Einddatum: 29/02/2024											
	Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken) <table border="1"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Mail – telefoon - overleg												
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.												
	☐ Proces evaluatie												
	☒ Resultaatgerichte evaluatie (Output)												
	☐ Impact evaluatie (Outcome)												

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Strategische doelstelling 3 - De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne realiseert de doelstelling van de Vlaamse regering om te bouwen aan slagkrachtige en efficiënte eerstelijnszones door expliciet verbinding te maken met een aantal nieuwe sectoren.

Operationele doelstelling 3.2 - We promoten het lokale en regionale aanbod palliatieve zorg en levenseinde zorg

Titel van de actie Sensibiliseringsacties

Korte omschrijving Onze zorgraad organiseert sensibiliseringacties gericht naar eerstelijnszorgaanbieders omtrent het lokale en regionale aanbod van de palliatieve zorg van PNM en van levenseindezorg. Doel is om zo een verhoging van de toegankelijkheid en kennis van de palliatieve zorg en de levenseindezorg in ELZ Mechelen-Katelijne te realiseren.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verplicht door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) De Zorgprofessionals in onze ELZ.
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? - sensibiliseringsacties Wat ga je <u>niet</u> doen?
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ
	Klik of tik om tekst in te voeren.
 Hoe?	Welke rol neem je zelf op? regisseur
	Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Samen met PNM Palliatief Netwerk Mechelen
	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). Onze zorgraad organiseert sensibiliseringacties gericht naar eerstelijnszorgaanbieders omtrent het lokale en regionale aanbod van de palliatieve zorg van PNM en van levenseindezorg.

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Aandacht vragen voor de volledige waaier van hulpverleningsvormen	
 Wanneer?	Startdatum: 1/04/2024	Einddatum: 30/06/2024
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Mail – telefoon – nieuwsbrief - vormingen	
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. ☐ Proces evaluatie ☐ Resultaatgerichte evaluatie (Output) ☒ Impact evaluatie (Outcome)	

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Strategische doelstelling 4

De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne is een dynamische organisatie die vlot tot concrete acties komt. De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne werkt een werkwijze uit om in de toekomst een dynamische organisatie te worden die vlot tot concrete acties kan komen. We zien hiervoor 4 speerpunten: we stemmen onze beleidsplannen af op het lokaal sociaal beleid van de lokale besturen, we werken onderbouwd, we zoeken aansluiting bij de Vlaamse beleidsthema's en we gebruiken onze middelen efficiënt en correct.

Operationele doelstelling 4.1.

Wederzijdse afstemming Beleidsplannen

Onze Eerstelijnszones heeft 2 lokale besturen: de centrumstad Mechelen met een grote sociale dienst en meerdere projectmedewerkers rond allerlei thema's gelinkt aan welzijn en gezondheid (met elk hun specialisme) en het eerder landelijke Sint-Katelijne-Waver met een beperkte bezetting van de sociale dienst en beperkte projectmedewerkers (die meerdere bevoegdheden combineren en meerdere thema's moeten aansturen).

Lokale besturen krijgen vaak de 'regierol' toebedeeld. De mate waarin ze in staat zijn om die regierol ook zelf vorm te geven, hangt sterk af van hun lokale realiteit.

Titel van de actie Wederzijdse afstemming beleidsplannen

Korte omschrijving De Zorgraad komt tot werkafspraken die zorgen voor een wederzijdse afstemming van enerzijds de Lokaal Sociaal Beleidsplannen van de 2 lokale besturen en anderzijds de Beleidsplannen van de Zorgraad. We maken in co creatie een afsprakenkader met de lokale besturen om de samenwerking en afstemming inzake beleidsplanning en -opvolging vast te leggen.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verplicht door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) Lokale besturen
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? - Afspraken maken Wat ga je <u>niet</u> doen?

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ		Klik of tik om tekst in te voeren.								
	Welke rol neem je zelf op? Co creatie Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Lokale besturen										
	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). We maken in co creatie een afsprakenkader met de lokale besturen om de samenwerking en afstemming inzake beleidsplanning en -opvolging vast te leggen.										
 Hoe?	Welke link is er met andere acties en projecten? Lokale besturen zijn één van de clusters in onze netwerkorganisatie										
	Startdatum: 1/04/2024		Einddatum: 31/10/2024								
 Wanneer?	Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)										
	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Mail – telefoon - overleg										
	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.										
 Evaluatie	☒ Proces evaluatie										
	☐ Resultaatgerichte evaluatie (Output)										
	☐ Impact evaluatie (Outcome)										

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Strategische doelstelling 4

De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne is een dynamische organisatie die vlot tot concrete acties komt. De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne werkt een werkwijze uit om in de toekomst een dynamische organisatie te worden die vlot tot concrete acties kan komen. We zien hiervoor 4 speerpunten: we stemmen onze beleidsplannen af op het lokaal sociaal beleid van de lokale besturen, we werken onderbouwd, we zoeken aansluiting bij de Vlaamse beleidsthema's en we gebruiken onze middelen efficiënt en correct.

Operationele doelstelling 4.2.

Onze Zorgraad werkt onderbouwd

Titel van de actie **Onze Zorgraad werkt data-gedreven en baseert zich op wetenschappelijke inzichten**

Korte omschrijving 'Onderbouwd' betekent dat we ons beleid baseren op data en wetenschappelijke inzichten. We beschikken reeds over een aantal data. Daarnaast beslissen we met de Zorgraad welke data we nog missen. We gaan op zoek naar die missende data. We consulteren wetenschappelijke instituten en we baseren onze acties op wetenschappelijke inzichten.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Aanbevolen door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) Onze eigen Zorgraad
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? - In ons plan van aanpak van projecten werken we steeds met data en wetenschappelijke inzichten Wat ga je <u>niet</u> doen?
Eindverantwoordelijke: ELZ	
Klik of tik om tekst in te voeren.	

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

 Met wie?	Welke rol neem je zelf op? regisseur Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Wetenschappelijke instituten: Universiteiten Gent en Antwerpen – Thomas More Hogeschool, VIVEL	
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). We maken een inventaris van missende data. We consulteren een lijst van databases die ons in staat stelt om zicht te krijgen op deze missende data. We maken een aanvulling van onze bestaande omgevingsanalyse met deze missende data. We verwijzen naar wetenschappelijke inzichten in het opzet van onze acties.	
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Dit gaat over een manier van werken die we in alle (zoveel mogelijk) acties willen toepassen	
 Wanneer?	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Mail – telefoon – nieuwsbrief – DB – BO	
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. ☒ Proces evaluatie ☐ Resultaatgerichte evaluatie (Output) ☐ Impact evaluatie (Outcome)	

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

Strategische doelstelling 4

De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne is een dynamische organisatie die vlot tot concrete acties komt. De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne werkt een werkwijze uit om in de toekomst een dynamische organisatie te worden die vlot tot concrete acties kan komen. We zien hiervoor 4 speerpunten: we stemmen onze beleidsplannen af op het lokaal sociaal beleid van de lokale besturen, we werken onderbouwd, we zoeken aansluiting bij de Vlaamse beleidsthema's en we gebruiken onze middelen efficiënt en correct

Operationele doelstelling 4.2. Onze Zorgraad werkt onderbouwd

Titel van de actie **We hanteren stakeholders-analyses**

Korte omschrijving

4 TYPEN STAKEHOLDERS



Invloed stakeholder	Zeer hoog	Beïnvloeder <i>Tevreden houden</i>	Sleutelfiguur <i>Samenwerken</i>		
	Hoog				
	Matig	Toeschouwer <i>Weinig aandacht</i>	Geïnteresseerde <i>Informereren</i>		
	Laag				
		Laag	Matig	Hoog	Zeer hoog
		Belang stakeholder			

We hanteren bovenstaand schema om alle stakeholders in kaart te brengen en te beslissen wie er bij een actie/project betrokken dient te worden.

 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Aanbevolen door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) Onze eigen Zorgraad
	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen?

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijnje

Wat?	- In ons plan van aanpak van projecten werken we steeds (zoveel mogelijk) met een stakeholdersanalyse Wat ga je <u>niet</u> doen?													
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ Welke rol neem je zelf op? regisseur Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Thomas More Hogeschool bracht ons het model aan	Klik of tik om tekst in te voeren.												
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). Onze Zorgraad wil actief actoren betrekken in zijn werking. Daarom denken we bewust na over vragen als: welke actoren hebben we nodig om ons doel te bereiken, of welke actoren/stakeholders kunnen daarbij helpen? Hoe motiveren we onze actoren om samen te werken? Waar zien we de winst voor de PZON in onze eerstelijnszone?													
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Dit gaat over een manier van werken die we in alle (zoveel mogelijk) acties willen toepassen													
 Wanneer?	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024 Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken) <table border="1" data-bbox="375 1462 1391 1496"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Mail – telefoon – nieuwsbrief – overleg – DB - BO													
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. ☒ Proces evaluatie ☐ Resultaatgerichte evaluatie (Output) ☐ Impact evaluatie (Outcome)													

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

STRATEGISCHE DOELSTELLING 5

De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne werkt aan een sterke governance

Operationele Doelstelling 5.1.

Op vlak van interne organisatie hebben we duidelijke afspraken over rollen en opdrachten, delegatie, deontologische code en belangenconflicten. We leggen deze afspraken vast in een 'code goed bestuur'.

Titel van de actie **We leggen afspraken vast in een 'code goed bestuur'**

Korte omschrijving We maken met de leden van onze Zorgraad duidelijke afspraken over rollen en opdrachten, delegatie, deontologische code en belangenconflicten. Deze afspraken leggen we vast in een ' code goed bestuur '	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verplicht door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) Onze eigen Zorgraad
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? - Het impliciete expliciet maken Wat ga je <u>niet</u> doen?
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ
	Klik of tik om tekst in te voeren. Welke rol neem je zelf op? regisseur Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Vivel
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). We doorlopen in 2024 met onze Zorgraad een transformatieproces om tot een herstructurering te komen. Het dagelijks Bestuur werkt beleidsvoorbereidend. In het Bestuursorgaan van de Zorgraad komen we tot beslissingen. Op de Algemene Vergadering wordt de herstructurering officieel bekrachtigd.

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Dit gaat over een herstructurering die op gans onze manier van werken consequenties heeft	
 Wanneer?	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 30/06/2024
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Mail – telefoon – nieuwsbrief -bespreking op DB en BO	
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. ☐ Proces evaluatie ☒ Resultaatgerichte evaluatie (Output) ☐ Impact evaluatie (Outcome)	

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

STRATEGISCHE DOELSTELLING 5

De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne werkt aan een sterke governance

Operationele doelstelling 5.2.

We hebben een procedure voor klachtenbehandeling

Titel van de actie **We implementeren een procedure voor klachtenbehandeling**

Korte omschrijving We implementeren in 2024 de klachtenprocedure die door Vivel is uitgewerkt	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verplicht door de overheid
 Voor wie?	Doelgroep(en) De leden van ons netwerk
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? • professionaliseren Wat ga je <u>niet</u> doen? •
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ Klik of tik om tekst in te voeren.
	Welke rol neem je zelf op? regisseur Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Vivel
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). Het is voor personen die een klacht willen indienen duidelijk waar ze hiervoor terecht kunnen en hoe ze tewerk kunnen gaan. We installeren het protocol voor behandeling van klachten dat door Vivel is uitgewerkt.
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Dit gaat over professionalisering van onze sector
Startdatum: 1/04/2024 Einddatum: 30/04/2024	

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

 Wanneer?	Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken) <table border="1"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. website												
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. ☐ Proces evaluatie ☒ Resultaatgerichte evaluatie (Output) ☐ Impact evaluatie (Outcome)												

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

STRATEGISCHE DOELSTELLING 5

De Zorgraad ELZ Mechelen-Katelijne werkt aan een sterke governance

Operationele doelstelling 5.3.

Onze eerstelijnszone realiseert synergiën met omliggende eerstelijnszones

Titel van de actie **Onze eerstelijnszone realiseert synergiën met omliggende eerstelijnszones**

Korte omschrijving Op ons RZZ4 overleg (met nog 4 andere ELZ's) worden thema's besproken die leven in ELZ-overstijgende werkingen. We organiseren samen projecten. We maken afspraken over opdrachten die personeelsleden uitvoeren voor meerdere eerstelijnszones.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Door de kleine personeelssamenstelling ELZ's is er nood aan ondersteuning door medewerkers die in andere ELZ's gelijksoortige uitdagingen moeten aangaan.
 Voor wie?	Doelgroep(en) Onze medewerkers en de medewerkers van andere ELZ's
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? • Elkaar helpen door samen te werken Wat ga je <u>niet</u> doen? •
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ
	Klik of tik om tekst in te voeren.
 Met wie?	Welke rol neem je zelf op? regisseur
	Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? ELZ Bonstato, ELZ Pallieterland, ELZ Klein-Brabant-Vaartland, ELZ Rupelaar
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). We organiseren gezamenlijke projecten We organiseren maandelijkse vergaderingen RZZ4 met verantwoordelijken van regionale (netwerk)organisaties/werkingen

Actieplan ELZ Mechelen-Katelijne

	We maken een inventaris van opdrachten die personeelsleden kunnen uitvoeren voor meerdere ELZ's													
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten?													
	We zoeken een oplossing voor de TE kleine personeelsbezetting van Eerstelijnszones.													
 Wanneer?	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024												
	Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)													
	<table border="1"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.													
	RZZ4 overleg													
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie.													
	Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.													
	☒ Proces evaluatie													
	☐ Resultaatgerichte evaluatie (Output)													
	☐ Impact evaluatie (Outcome)													