



EERSTELIJNSZONE
REGIO GRIMBERGEN



Mee vormgeven aan zorg en welzijn!

Dat is lidmaatschap aan de zorgraad.

Samenvatting van het intern reglement dd 4 juni 2024
Eindredactie 05/08/2025

Inhoudstafel

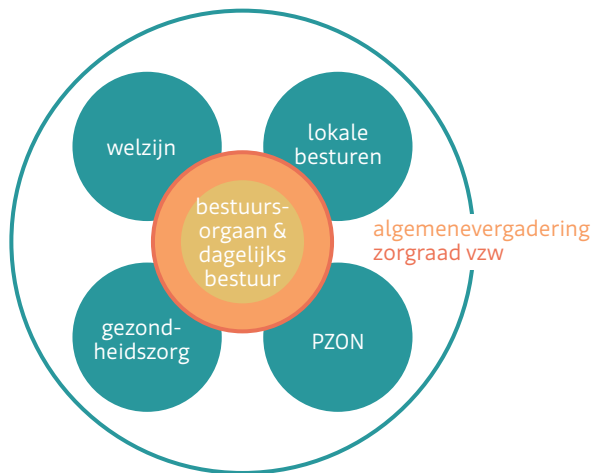
Onze organisatie	4
Onze missie, visie en waarden	6
Werking	7
Algemene vergadering	8
Bestuursorgaan	10
Dagelijks bestuur	12

Onze organisatie

De eerstelijnszone regio Grimbergen omvat de gemeenten Grimbergen, Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel, Meise en Wemmel.

De eerstelijnszone of zorgraad is een vzw met een algemene vergadering en een bestuursorgaan die vier **clusters** vertegenwoordigt:

- cluster lokale besturen
- cluster welzijn
- cluster gezondheidszorg
- cluster persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en mantelzorg.



De zorgraad heeft vier **opdrachten**:

- Het aanbod en de organisatie van zorg in de eerstelijnszone optimaliseren op basis van specifieke behoeften binnen de regio.
- De verbinding maken met het sociaal beleid van lokale besturen om de sociale noden binnen de gemeente te ondersteunen.
- De partners van de zorgraad ondersteunen bij de organisatie van kwaliteitsvolle, geïntegreerde zorg en ondersteuning.
- Meewerken aan de uitvoering van de beleidsdoelstellingen binnen het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Onze missie, visie en waarden

Deze waarden vormen ons kompas: vertrouwen, samenwerken, mensgericht, verbindende communicatie, continuïteit en deskundigheid.

Dit is waar we voor staan en wat we willen bereiken:

De **persoon met een zorg- en ondersteuningsnood** staat **centraal**. We benaderen de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood respectvol als een uniek persoon met eigenheid, mogelijkheden en krachten. We willen elke persoon maximaal kansen bieden om zich te kunnen ontwikkelen als individu en te participeren in de samenleving. We hebben hierbij ook oog voor de mensen in diens omgeving en hun draagkracht.

We zorgen voor **complementariteit en synergie** tussen de verschillende zorg-, hulp- en dienstverleningspartners. We doen dit door alle professionele en niet-professionele actoren te verenigen en te verbinden. We bundelen krachten en expertise om effectief op multi- en interdisciplinair niveau samen te werken. Zo garanderen we kwaliteit van zorg voor de mens en dragen we als zorgverstrekkers zorg voor onszelf en voor elkaar.

Eerstelijnszone regio Grimbergen is een **samenwerkend netwerk van partners**. We willen integrale hulp- en dienstverlening faciliteren om het welzijn en de gezondheid van alle mensen in deze regio te verbeteren.

De eerstelijnszone is een **wendbare organisatie** die flexibel inspelt op de zorg- en ondersteuningsnoden.

Werking

De eerstelijnszone stelt een **meerjarenplan** op voor een periode van 6 jaar op basis van een omgevingsanalyse en afgestemd op de meerjarenplannen van lokale besturen en Vlaamse beleidsprioriteiten. In meer concrete **actieplannen** worden acties gekoppeld aan budget.

Project- of werkgroepen kunnen binnen het kader en begroting van het meerjarenplan en de actieplannen zelfstandig werken. Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor de oprichting, samenstelling, en taakomschrijving van werkgroepen, evenals voor de evaluatie en ontbinding ervan. Er wordt geen vergoeding voorzien voor de leden van de werkgroepen.

Clusters kunnen zelfstandig overleg organiseren en zorgen voor terugkoppeling naar de zorggraad. Clusters kunnen vragen om ondersteuning van de medewerkers. Er is geen budget voor de organisatie van clusters of vergoedingen voor de deelnemers.

Medewerkers van de zorggraad worden aangestuurd door het dagelijks bestuur. Ze hebben geen stemrecht, maar kunnen wel aanwezig zijn bij vergaderingen van de algemene vergadering, het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur.

Communicatie tussen partners en met de achterban is essentieel.

De eerstelijnszone maakt gebruik van verschillende communicatiekanalen: de website, nieuwsbrief, sociale media en het digitaal platform Teams via VIVEL.

VIVEL is het Vlaams Instituut voor de Eerste Lijn dat erkend en gefinancierd wordt door de Vlaamse overheid als **partnerorganisatie** voor de eerste lijn.



Algemene vergadering

Bevoegdheden

De algemene vergadering is de bewaker van de identiteit van de organisatie. Ze waakt erover dat de beslissingen in lijn liggen met de missie, visie en waarden, kijkt toe op het functioneren van het bestuursorgaan en heeft de taak het meerjarenplan, begroting en jaarrekening goed te keuren.

Lidmaatschap

Er zijn geen beperkingen aan het **aantal** leden van de algemene vergadering. Elke cluster draagt personen naar voor om deel uit te maken van de algemene vergadering. Kandidaten kunnen zich schriftelijk **kandidaat** stellen bij de voorzitter van het bestuursorgaan aan de hand van het volledig en duidelijk ingevuld voorziene formulier. Het bestuursorgaan beslist autonoom over de aanvaarding van nieuwe leden. Leden moeten voldoen aan dit **profiel**:

- actief zijn binnen de grenzen van deze regio of in de regio wonen
- zich inzetten voor samenwerking en constructief gedrag
- kennis hebben over hun achterban
- zich loyaal opstellen tegenover de vzw
- de principes van goed bestuur naleven
- de reputatie van de vzw positief beïnvloeden
- vertrouwelijk omgaan met de informatie die ze ontvangen

De **duur** van het lidmaatschap voor individuele leden stopt op hun eigen initiatief of automatisch als ze niet langer de actoren kunnen vertegenwoordigen.

De duur van het engagement voor clusters is onbepaald. Als een afvaardiging van een cluster stopt, wordt de cluster bevraagd of zij vervangingen willen regelen.

Vergoeding

Er wordt geen vergoeding gegeven aan de leden van de algemene vergadering. Leden zijn niet verplicht om lidmaatschapsbijdragen te betalen.

Vergaderingen

Elk jaar vinden er **twee** algemene vergaderingen plaats. Deze vinden 's avonds plaats: één in het voorjaar over de jaarrekening en een inhoudelijk thema; en één in het najaar over de begroting en een inhoudelijk thema. Bijzondere vergaderingen kunnen worden gehouden op verzoek van het bestuursorgaan of wanneer 20% van de leden daarom vraagt. Voor een **geldige** vergadering moet minstens de helft + 1 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Leden kunnen hun stem ook per volmacht uitbrengen.

De **uitnodigingen** voor vergaderingen worden minstens 15 dagen van tevoren verstuurd, inclusief de agenda. **Verslagen** van de laatste drie jaar worden op de website van de eerste lijnszone geplaatst.



Bestuursorgaan

Bevoegdheden

Het bestuursorgaan neemt de **strategische beslissingen** voor de organisatie; zowel inhoudelijk als bestuurlijk. Het staat in voor het financieel en operationeel **beheer en bestuur** van de vzw.

Lidmaatschap

Het bestuursorgaan bestaat uit **minimaal vier** en maximaal 36 bestuurders.

Kandidaten kunnen zich schriftelijk **kandidaat** stellen bij de voorzitter aan de hand van het volledig en duidelijk ingevuld voorziene formulier. Ze worden benoemd door de algemene vergadering en moeten gesteund worden door alle clusters.

Bestuurders worden benoemd voor een **termijn** van zes jaar, met de mogelijkheid van één herbenoeming. Het mandaat kan beëindigd worden door de algemene vergadering bij meerderheid van de vier groepen. Bestuurders kunnen ook zelf ontslag nemen, maar moeten hun functie blijven vervullen tot een vervanger is aangesteld.

Bestuurders moeten voldoen aan dit **profiel**:

- actief zijn binnen de grenzen van deze regio of in de regio wonen
- over expertise beschikken relevant aan de cluster die ze vertegenwoordigen en op vlak van sociaal ondernemerschap
- worden gesteund door hun achterban
- zich inzetten voor samenwerking en constructief gedrag
- zich loyaal opstellen tegenover de vzw
- de principes van goed bestuur naleven
- de reputatie van de vzw positief beïnvloeden
- vertrouwelijk omgaan met de informatie die ze ontvangen

Vergaderingen

Het bestuursorgaan vergadert **minimaal zes keer per jaar**, telkens 's avonds.

Het bestuursorgaan kan alleen geldige besluiten nemen wanneer de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bestuurders kunnen zich via volmacht laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder, maar elke bestuurder mag maximaal twee volmachten dragen.

De uitnodigingen voor vergaderingen worden minimaal zeven dagen vooraf verstuurd, inclusief agenda. Verslagen worden digitaal gedeeld met de leden van het bestuursorgaan.

Dagelijks bestuur

Bevoegdheden

De bevoegdheden van het dagelijks bestuur zijn vastgelegd in de statuten en de delegatiematrix van de vzw. Het betreft handteken-, delegatie- en financiële bevoegdheden.

De voorzitter is verantwoordelijk voor de naleving van de statuten en het interne reglement, leidt de vergaderingen, zorgt voor de agenda en waakt over de uitvoering van besluiten.

De ondervoorzitter ondersteunt de voorzitter en vervangt die bij afwezigheid.

De secretaris beheert de administratieve taken en verplichtingen.

De penningmeester is verantwoordelijk voor het financiële beheer.

Lidmaatschap

Het bestuursorgaan kiest uit haar leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester, die elk specifieke taken vervullen. Een bestuurder blijft lid van het dagelijks bestuur zolang als actief binnen de vzw, maar het mandaat kan door het bestuursorgaan worden beëindigd.

Vergaderingen

De uitnodigingen voor de vergaderingen worden minimaal 3 werkdagen vooraf verstuurd, inclusief de agenda en relevante documenten. Verslagen worden binnen 7 dagen opge maakt en digitaal verstuurd.

Het volledige intern reglement is op eenvoudig verzoek verkrijgbaar.

Meer informatie en contactgegevens:

www.eerstelijnszone.be/eerstelijnszone-regio-grimbergen

Eerstelijnszone regio Grimbergen

V.U. Armand Hermans
J. De Ridderlaan 49, 1780 Wemmel
eerstelijnszone.be