

Actieplan Eerstelijnszone AMALO

Strategische doelstelling 4 en 5

Permanent werken aan de principes van goed bestuur.

De organisatiestructuur/governance aanpakken om een open organisatienetwerk te worden met een efficiënt bestuur (op basis van de output uit de 5 werven en nieuwe BVR).

Operationele doelstelling 4.1 – Beheren van plannen, matrixen, tools die noodzakelijk zijn om de dagelijkse werking te managen.

Operationele doelstelling 5.1 – Een nieuwe organisatiestructuur uitwerken tegen de eerstvolgende verkiezing eind 2025.

Competentiematrix en delegatiematrix opmaken.

Op basis van de output van de 5 werven binnen het transitietraject van de overheid en de resultaten van het begeleidingstraject met Prepared Mind en Impact Advocaten: dialoog aangaan met huidige bestuur van de vzw om te komen tot een kleiner en efficiënter bestuursorgaan dat werkt rond het besturen van de vzw.

Statuten aanpassen en werken met een rotatiesysteem voor de bestuursleden.

Korte omschrijving

Op vraag van de Vlaamse overheid maakt de Zorgraad van de eerstelijnszone AMALO werk van de principes van goed bestuur. In 2023 werkten de bestuurders van de vzw samen met Prepared Mind en Impact advocaten rond enerzijds een open netwerkorganisatie en anderzijds goed bestuur. Na evaluatie van het begeleidingstraject wensden de bestuurders verder aan de slag te gaan met de principes van goed bestuur. De ondersteuning van een externe begeleider is hiervoor aangewezen omdat deze expertise onvoldoende binnen de eigen werking aanwezig is.

Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?

In de Nota aan de Vlaamse Regering van 2022 werd aan alle zorgraden gevraagd om de **principes van goed bestuur** toe te passen. Het Besluit van de Vlaamse Regering van 2022 kleurde die principes als volgt in: uitwerking van een delegatiereglement, een deontologische code en een belangenconflictenregeling, samengevoegd in een Code voor goed bestuur.

Uit de bevraging van Impact advocaten en daaropvolgende bespreking op 7 september '23 blijkt dat de Zorgraad van de eerstelijnszone AMALO op vandaag:

- haar huidige organieke werking (algemene vergadering – bestuursorgaan – dagelijks bestuur) eerder als werkbaar aanvoelt, ondanks de relatief grote omvang van haar (dagelijks) bestuur (20 bestuurders);
- van oordeel is dat haar dagelijks bestuur, in samenwerking met haar coördinator, efficiënt en effectief tot besluitvorming komt;
- de troeven inziet van de huidige werkgroep-werking en deze wenst te versterken;
- meent dat bepaalde competenties (bijkomend) nuttig zouden zijn om haar bestuursorgaan nog meer af te stemmen op haar activiteiten en noden;
- vaststelt dat er op heden binnen het bestuursorgaan geen systeem van rotatie voorzien is (geen regelmatige en automatische geschrante vervanging van de bestuurders); en
- van oordeel is dat zowel beslissings- en vertegenwoordigingsdelegaties als rapporteringslijnen binnen de Zorgraad enigszins helderder kunnen worden gevat.

Er zijn dus wel verbeterpunten op vlak van Goed Bestuurd die meegenomen kunnen worden.







Waarom?

Actieplan Eerstelijnszone AMALO

 <p>Voor wie?</p>	<p>Doelgroep(en) De leden en (dagelijks)bestuurders van de vzw en de vzw-structuur. De medewerkers van de vzw.</p>	
 <p>Wat?</p>	<p>Wat ga je <u>wel</u> doen? De Zorgraad van de eerstelijnszone AMALO neemt deze verplichting, gekoppeld aan voormelde vaststellingen en inzichten, ter hand, en zal lopende 2024 onderstaande documenten aanpassen/ uitwerken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - delegatiematrix en - competentierooster. <p>Tevens zal zij een nieuwe organisatiestructuur uitwerken tegen de eerstvolgende verkiezing eind 2025, om te komen tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een kleiner en efficiënter bestuursorgaan dat zich beperkt tot het besturen van de vzw (strategisch niveau). In de statuten zal in elk geval een rotatiesysteem op het niveau van het bestuursorgaan voorzien worden; - een grotere betrekking van de netwerkpartners (bv. als lid of toegetreden lid). <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • We gaan niet alle documenten samen met een externe begeleider uitwerken. • We gaan de verkiezingen niet samen organiseren onder leiding van een externe begeleider. 	
 <p>Met wie?</p>	<p>Eindverantwoordelijke: ELZ</p>	<p>Bestuurders samen met externe begeleider</p>
 <p>Hoe?</p>	<p>Welke rol neem je zelf op? We doorlopen samen met een externe begeleider een traject om de doelstelling en acties te concretiseren.</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? De goedkeuring om verder samen te werken met Impact advocaten staat geagendeerd op de vergadering van de zorgraad op 29 november 2023.</p> <p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <p>Concreet dienen volgende documenten te worden opgesteld of in lijn te worden gebracht met de verwachtingen van Vlaamse overheid:</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Competentierooster B. Delegatiematrix C. Statuten D. Desgevallend - Intern reglement <p>De eerste ontwerpen van A., B. en desgevallend C. dienen uiterlijk ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het bestuursorgaan van de zorgraad (residuaire bevoegdheid) op een nog te bepalen datum in 2024. Gelet op de 15daagse oproepingstermijn die voor dergelijke besluitvorming moet worden gehanteerd (art. 22 statuten Zorgraad), dienen de documenten A., B. en desgevallend C. uiterlijk op X overgemaakt te worden aan de bestuurders.</p> <p>Vervolgens zullen de statuten, van zodra final, nog voor akkoord moeten worden voorgelegd aan de algemene vergadering van de zorgraad, en dit uiterlijk op [nog te bepalen datum najaar 2025]. Gelet op de 15daagse oproepingstermijn die voor dergelijke besluitvorming moet</p>	

Actieplan Eerstelijnszone AMALO

	<p>worden gehanteerd (art. 16 statuten Zorgraad), dienen de statuten uiterlijk op [nog te bepalen datum najaar 2025] overgemaakt te worden aan de bestuurders</p> <p>Voor de voorbereiding van deze documenten heeft de zorgraad 3 dagdelen voorzien met een externe begeleider, omdat zij de kennis om deze documenten op te stellen, niet in huis heeft. De voorbereiding gaat van start aanvang 2024. De externe begeleiding zal in nauw contact staan met één verantwoordelijke binnen de werkgroep governance om de doorstroom van informatie (bv. ontwerpen, vragen...) te vergemakkelijken en te optimaliseren. (beslissing zorgraad 29 november 2024 nog afwachten)</p>													
 Link	<p>Welke link is er met andere acties en projecten? Er is een zeer nauwe link tussen alle doelstellingen en acties van SD 4 en SD 5.</p>													
 Wanneer?	<p>Startdatum: 29/11/2023</p>	<p>Einddatum: 31/12/2024</p>												
	<p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="376 1032 1390 1066"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
 Communicatie	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Website en nieuwsbrief van de eerstelijnszone AMALO 													
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie Min. 3 x per jaar vergadering met de werkgroep governance om de reeds gemaakte vorderingen en de toekomstige hordes van het governancetraject van de zorgraad, onder begeleiding van de externe begeleiding, stapsgewijs te overlopen en te evalueren. Het governance proces (redactie van ontwerpen, uitwisseling ervan, ...) wordt geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Het doel is om werkafspraken vast te leggen zodat dit project onderdeel wordt van onze reguliere werking.</p> <p><input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome) De impact van de/het goedgekeurde delegatiematrix en competentierooster op de werking van de zorgraad wordt bevraagd bij de leden en (dagelijks) bestuurders in het voorjaar van 2025. Dit is een trimester na de inwerkingtreding en dan is het kijken naar de impact concreter. De impact van de goedgekeurde statuten/ de invoering van een intern reglement op de werking van de zorgraad wordt bevraagd bij de leden en (dagelijks) bestuurders in het voorjaar van 2026. Dit is een trimester na de inwerkingtreding en dan is het kijken naar de impact concreter.</p>													