

Actieplan ELZ Leuven Noord

Inhoud

Inleiding.....	2
Algemene werking	2
Verderzetting van acties uit vorige beleidscyclus	4
Acties 2024.....	5
Strategische doelstelling 1: We hebben een deugdelijke bestuurde VZW	5
Operationele doelstelling 1.1: Tegen 31/12/2024 hebben we een plan om te groeien volgens de principes van goed bestuur en implementeren we dit zodat we tegen 2026 een veerkrachtige vzw zijn.	5
Operationele doelstelling 1.2: We versterken de werking door Opgroeien bij onze zorggraad te betrekken voor het einde van 2024.	6
Operationele doelstelling 1.3: We stemmen de beleidscyclus van de ELZ af op die van de lokale besturen en versterken onze samenwerking met hen in 2025.	8
Strategische doelstelling 4: We bouwen aan geïntegreerde zorg door hulpverleners en projecten (intersectoraal) met elkaar te verbinden	10
Strategische doelstelling 2: We hebben een ELZ die breed gedragen is.....	14
Operationele doelstelling 1.2: We vergroten onze algemene vergadering door een brede en toegankelijke instap mogelijk te maken en anderzijds indien nodig gerichte profielen aan te trekken.....	15
Operationele doelstelling 2.3: De werkgroep PZON en de stafmedewerker creëert een PZON- platform, een groep van mensen die inhoudelijke input kan geven, noden kan signaleren en kan bewaken dat doelen gerealiseerd worden.	17
Strategische doelstelling 3: We verminderen eenzaamheid	19
Operationele doelstelling 3.1: We werken samen aan het organiseren van laagdrempelige lokale ontmoetingsplaatsen met als doel verbinding tussen mensen te creëren.....	19
Bijlage.....	22
Bijlage 1: visuele voorstelling werking ELZ Leuven Noord	22
Bijlage 2: ELZ Leuven Noord in het kort	23

Actieplan ELZ Leuven Noord

Inleiding

Met dit actieplan heeft de eerstelijnszone Leuven Noord (ELZ LN) de ambitie om in het bijzonder de governance van de VZW onder de loep te nemen met de expertise van alle bestuurders. De algemene vergadering bouwen we dynamisch verder uit en zetten we open voor partners, participanten uit de regio en de brede achterban. De stappen naar een complementaire samenwerking in de prioritaire thema's die voortvloeien uit de omgevingsanalyse worden verder uitgezet in participatie met de persoon met een zorg- en/of ondersteuningsnood (PZON) in de PZON-participatie werkgroep. Zo creëren we de kansen om eigen regie en kwaliteit van leven echt centraal te stellen.

De zorgraad als beleidsorgaan verankeren in de regio vraagt heel wat werk met voortdurende aandacht voor interdisciplinaire en intergemeentelijke samenwerking. Tegelijk hebben we oog voor verschillen in ieders discipline en werkingsgebied en brengen we respect op voor bestaande goede praktijken en afspraken.

De uitdrukking "we" refereert naar het bestuursorgaan met al zijn clusters. De zorgraad refereert naar de hele vzw met de algemene vergadering, het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur. Het is pas als we allen aan hetzelfde zeil trekken, dat we verandering kunnen teweegbrengen.

Bij het schrijven van dit actieplan hebben we rekening gehouden met het feit dat er extra opdrachten kunnen opgelegd worden vanuit de overheid gedurende het werkingsjaar. Daarnaast willen we ook pragmatisch kunnen inspelen op relevante projectoproepen die ad hoc tijdens het jaar gelanceerd worden. Gezien we beperkt zijn in middelen en mankracht beogen we daarom een realistisch actieplan.

Algemene werking

ELZ Leuven Noord is een dynamische VZW die wordt aangestuurd door een pluralistisch samengesteld bestuursorgaan die door middel van een dagelijks bestuur samen 1 FTE te werk stellen via de reguliere subsidiëring. Deze stafmedewerker neemt volgende structurele operationele taken op:

1. Communicatie

- Optreden als eerste aanspreekpunt voor onze zone
- Nieuwsbrief schrijven
- Website onderhouden (artikels schrijven en posten, oude content verwijderen, activiteiten toevoegen,..)
- Facebookpagina onderhouden (artikels schrijven en posten, oude content verwijderen, activiteiten toevoegen,...)
- Netwerkvorming: zorg -en welzijnsprofessionals sensibiliseren, collectiviteiten bezoeken, netwerkmomenten bijwonen etc.

2. Administratie

- Post maatschappelijke zetel ophalen en verwerken
- Indien nodig betalingen doorvoeren KBC business ism penningmeester
- Indien nodig boekhouding ism boekhouder (aanleveren van documenten in Freshnote)
- Aanleg register VZW
- Onderhouden en opvolgen van VZW-verplichtingen: verzekeringen, KBC, UBO, staatsblad, IDEWE, Acerta,...
- Uitnodigingen en verslagen maken

Actieplan ELZ Leuven Noord

- Locaties en catering vastleggen ikv vergaderingen
- Inhoudelijk en financieel jaarverslag schrijven en indienen
- Begroting opmaken ism penningmeester

3. Projectmatig werk

- Inhoudelijke projecten trekken die bottom-up gegroeid zijn en gekozen werden door het veranderforum om verder op in te zetten
- Uitwerking gemeenschappelijke projecten over ELZ heen
- Uitwerking van decretale taken opgelegd door de overheid
- Uitwerking van tijdelijke – ad hoc – projecten opgelegd door de overheid
- Rapportage schrijven en indienen

4. Overleg

Daarnaast is er nog een hele grote tijdsbesteding die naar overleg gaat.

- Intern overleg:
 - Dagelijks Bestuur, stafmedewerker bereidt de vergadering voor en maakt het verslag
 - Bestuursorgaan, stafmedewerker bereidt de vergadering voor en maakt het verslag
 - Werkgroepen, stafmedewerker bereidt de vergadering voor en maakt het verslag
 - Algemene vergaderingen, stafmedewerker bereidt de vergadering voor en maakt het verslag
 - ➔ De stafmedewerker volgt de acties op naar timing van uitvoering in het merendeel van deze organen.
- Extern overleg:
 - Provinciaal overleg stafmedewerkers
 - Overleg stafmedewerkers ELZ Leuven en ELZ Leuven zuid
 - Overleg met beroepsverenigingen indien nodig
 - Overleg met partners en stakeholders

Desondanks de groei van de eerstelijnszones blijft ELZ Leuven Noord een kleine VZW met beperkte (werking)middelen waarbij we worden onderworpen aan een strenge rapportage en VZW-verplichtingen. Er gaat een grote hoeveelheid personeelstijd (70%) naar administratie, rapportage en naleven van wetgeving, dit ten koste van de inhoudelijke werking. Er moet dus een weloverwogen keuze gemaakt worden tussen de Vlaamse beleidsdoelstellingen en de lokale noden en behoeften in functie van tijd en ruimte.

De werkgroepen zorgen voor een inhoudelijke uitwerking van de beslissingen van het bestuursorgaan. De stafmedewerker zorgt dat er een terugkoppeling is op het Dagelijks Bestuur van de werkgroepen en andere inhoudelijke projecten. Bestuurders agenderen zelf ook agendapunten. Het Dagelijks Bestuur bereidt het bestuursorgaan voor. Het bestuursorgaan bereidt de Algemene vergadering voor¹.

Daarnaast hebben we de ambitie om minstens 2 keer per jaar een forum te organiseren voor het brede werkveld om input te verzamelen en projecten te voeden. Via dit routinematig werk zoals wederkerig forum en gestructureerde overlegorganen streven we er naar om de strategische doelstellingen, omschreven in het beleidsplan te bereiken.

¹ Een visuele voorstelling van de werking is bijgevoegd als bijlage 1.

Actieplan ELZ Leuven Noord

Verderzetting van acties uit vorige beleidscyclus







ELZ Leuven Noord bestaat reeds 3 jaar. In die tijd hebben we al samen met de partners op het terrein gebouwd aan mooie acties. Sommige van deze zijn nog lopende, anderen nemen we op omdat we hiervoor externe middelen ontvangen. Hieronder kan je een overzicht van deze acties vinden.

- Bewegen Op Verwijzing (BOV)
- ZorgZame Buurten (ZZB)
- Hospital Outbreak Support Team (HOST)
- CAVAsa
- Het integraal en intersectoraal werken verbeteren, verankeren en formaliseren, zowel op structureel vlak (samenwerkingen) als op casusniveau. Dit met aandacht voor elke schil van het concentrisch model PZON – Zorg & welzijn. Het opbouwen van deze vertrouwensbasis tussen alle betrokken actoren heeft als eindpunt meer verbinding, snellere doorverwijzing en minder gevallen onder de radar (actieplan 2022)
- We zorgen voor de ontwikkeling en uitrol van een communicatieplan om het concept zorgraad bekend te maken
- Meer duidelijkheid over rollen/opdrachten betreffende de interne werking (2023) → zal uitwerking krijgen in de volgende beleidscycli en werd daarom opgenomen in het beleidsplan 24-26
- Aanbevelingen rond nieuwe medewerkers, evaluatie of coaching (2023) → zal uitwerking krijgen in de volgende beleidscycli en werd daarom opgenomen in het beleidsplan 24-26
- Eerstelijnspsychologische zorg
- Ondersteuning vaccinatie in eerste lijn
- Sociale kaart
- LEIF
- Digibanken *(met externe middelen)*
- ELZ Leuven Noord stimuleert de uitrol van het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) in onze zone *(met externe middelen)*




Acties 2024

Strategische doelstelling 1: We hebben een deugdelijke bestuurde VZW




Operationele doelstelling 1.1: Tegen 31/12/2024 hebben we een plan om te groeien volgens de principes van goed bestuur en implementeren we dit zodat we tegen 2026 een veerkrachtige vzw zijn.

<p>Code goed bestuur Met deze actie willen we de VZW verder ontwikkelen naar een sterkere structuur.</p>			
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verwijzend naar de nota van de Vlaamse regering betreffende Slagkrachtige zorggraden middels het versterken van de rol van de lokale besturen in de zorggraden, het verhogen van de betrokkenheid van het welzijnsveld en de actualisering van de opdrachten van de zorggraden, willen we deze gelegenheid aangrijpen om deze actie op poten te zetten. Daarnaast willen we ook verder bouwen op de interne reflectie die we in 2022 gemaakt hebben voor het Departement Zorg, de rapporten van goed bestuur en de informatie aangeleverd door Verenigingsinfo via VIVEL.</p>		
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en) Het bestuursorgaan De algemene vergadering</p>		
 Wat?	<p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> Op basis van de aanbevelingen in het rapport (goed bestuur, verenigingsinfo en consult goed bestuur Hilde Linssens) zal er een gebald voorstel worden overgemaakt aan het bestuursorgaan om te komen tot een uitgewerkte code goed bestuur. <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p>		
 Met wie?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Eindverantwoordelijke: ELZ</td> <td style="padding: 5px;">stafmedewerker, bestuursorgaan</td> </tr> </table> <p>Welke rol neem je zelf op? Trekkersrol</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> Het bestuursorgaan De algemene vergadering 	Eindverantwoordelijke: ELZ	stafmedewerker, bestuursorgaan
Eindverantwoordelijke: ELZ	stafmedewerker, bestuursorgaan		
 Hoe?	<ol style="list-style-type: none"> Online bevraging bij alle bestuurders (2023) Rapport via goedbestuur.be, evaluatie via verenigingsinfo en aanbevelingen VIVEL (zie punt 3.) Digitaal consult goed bestuur bij Hilde Lissens van VIVEL Opmaak verbeterplan met bestuursorgaan Implementatie van verbeterplan 		
 Link	<p>Welke link is er met andere acties en projecten?</p> <p>De uitwerking van goed bestuur is op een goede interne werking en continuïteit gericht. Deze actie heeft indirect invloed op alle acties van het beleidsplan omdat het bestuursorgaan en de algemene vergadering een belangrijke rol spelen in de beslissingsvorming.</p>		





Actieplan ELZ Leuven Noord

 Wanneer?	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024												
	Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)													
	<table border="1"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. De communicatie met en tussen de bestuurders en de leden zal voornamelijk per mail en via de vergaderingen verlopen. Bredere communicatie zal via de nieuwsbrief gebeuren.													
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.													
	<input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie - De leden van het bestuursorgaan en de algemene vergadering werkten op een constructieve manier mee aan de uitwerking van een code goed bestuur.													
	<input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output) - Er is een uitgewerkte code goed bestuur													
	<input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)													



Operationele doelstelling 1.2: We versterken de werking door Opgroeien bij onze zorgraad te betrekken voor het einde van 2024.

Betrekken partner Opgroeien in de vzw Een actor die ressorteert onder agentschap "Opgroeien" wordt betrokken bij de algemene vergadering van ELZ Leuven Noord in de cluster welzijn. Sinds de oprichting van de ELZ hecht onze zorgraad veel belang aan inclusie. Daarom is VAPH sinds de start reeds betrokken bij de werking van de zorgraad en wordt dit niet als een afzonderlijke actie opgenomen in het beleids- en actieplan. De stafmedewerker doet research over welke partner van agentschap opgroeien aligneert met onze ELZ, gaat met de intersectoraal medewerker in dialoog en betreft de geplaatste partner bij de VZW.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Verwijzend naar de nota van de Vlaamse regering betreffende Slagkrachtige zorggraden middels het versterken van de rol van de lokale besturen in de zorggraden, het verhogen van de betrokkenheid van het welzijnsveld en de actualisering van de opdrachten van de zorggraden, willen we deze aangelegenheid aangrijpen om de cluster welzijn uit te breiden zodat de doelgroep baby's, jongeren en kinderen meegenomen worden in de scope van ELZ LN. Het doel is om ook te kunnen anticiperen op de lokale noden van deze doelgroep.
 Voor wie?	Doelgroep(en) <ul style="list-style-type: none"> • Alle actoren die ressorteren onder "Opgroeien" • Het bestuursorgaan
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • Partners beluisteren • In gesprek gaan



Actieplan ELZ Leuven Noord

	<ul style="list-style-type: none"> Actieve terugkoppeling naar het bestuursorgaan en de huidige algemene vergadering Lokale partner opgroeien betrekken in de algemene vergadering van de zorgraad <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> Afwachten 														
 <p>Met wie?</p>	<table border="1" data-bbox="363 533 1404 586"> <tr> <td>Eindverantwoordelijke: ELZ</td> <td>Stafmedewerker</td> </tr> </table> <p>Welke rol neem je zelf op (stafmedewerker)? Trekkersrol</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> Ik ga actief in gesprek met de intersectorale medewerker van Opgroeien, het lokale team van kind en gezin, huizen van het kind, pleegzorg, jeugdhulp en andere betrokken actoren die enige relevantie aangaande onze ELZ vertonen tijdens een eerste research. In dialoog treden met aangrenzende ELZ om zoveel mogelijk uniformiteit over ELZ heen te creëren. Terugkoppeling naar de werkgroep/BO/AV 	Eindverantwoordelijke: ELZ	Stafmedewerker												
Eindverantwoordelijke: ELZ	Stafmedewerker														
 <p>Hoe?</p>	<ol style="list-style-type: none"> Werkgroep oprichten (bestuurders, kan aangevuld worden met experten) De stafmedewerker doet research over welke partner van Agentschap Opgroeien zich aligneert met onze ELZ en bezorgt dit aan de werkgroep De werkgroep bekijkt de minimale set die aangeleverd werd door departement zorg en vult aan De communicatie en richtlijnen vanuit de Vlaamse overheid opvolgen De stafmedewerker doet aan netwerking en bezoekt netwerkevents met betrekking tot dit thema om partners warm te maken Actief in gesprek treden met bestuursleden, mensen uit het werkveld, stafmedewerkers uit andere zones De stafmedewerker gaat in dialoog met de intersectorale medewerker om te kijken welke actor best geplaatst is om een brede groep van opgroeien in eerste lijn te vertegenwoordigen De werkgroep volgt eventuele aanmeldingen op De werkgroep stelt eventuele actoren voor op het bestuursorgaan De stafmedewerker checkt bij de werkgroep PZON of de PZON bij de vertegenwoordiging van deze actor voldoende centraal blijft Eventueel bijsturen en in dialoog treden met andere partners opgroeien indien eerste piste ontoereikend is Voorstelling actor aan het bestuursorgaan Voorstelling actor aan Algemene Vergadering Algemene Vergadering beslist of actor voldoet en affiniteit heeft met de zone Na goedkeuring Algemene vergadering: publicatie in het staatsblad 														
 <p>Link</p>	<p>Welke link is er met andere acties en projecten?</p> <p>Er kan via deze partner gezorgd worden voor toeleiding naar het aanbod in LDC's Holsbeek en Haacht (acties gericht op kinderen zoals bijvoorbeeld peuterspeelpunt), huizen van het kind, OCMW's, ELP voor jongeren, Born in Belgium,...</p>														
 <p>Wanneer?</p>	<table border="1" data-bbox="363 1778 1404 1832"> <tr> <td>Startdatum: 1/01/2024</td> <td>Einddatum: 31/12/2024</td> </tr> </table> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="363 1832 1404 2007"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024														
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec				








Actieplan ELZ Leuven Noord

 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwsbrief • Facebookpagina • Partners; alle bestuurders worden aangespoord om de communicatiecampagne te verspreiden alsook kringen en beroepsverenigingen
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Proces evaluatie <input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output) <ul style="list-style-type: none"> - Aantal bezochte organisaties Opgroeien - Aantal contactmomenten intersectoraal medewerker - Aantal nieuwe organisaties opgroeien ingeschreven op onze nieuwsbrief - Aantal nieuwe volgers op sociale media - Lidmaatschap vertegenwoordiger Opgroeien in onze zorgraad <input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome) <ul style="list-style-type: none"> - Opgroeien krijgt een draagvlak binnen ELZ Leuven Noord waardoor deze doelgroep mee in de scope van de algemene werking krijgt en dit ook zichtbaar zal zijn in de activiteiten van ELZ Leuven Noord.

Operationele doelstelling 1.3: We stemmen de beleidscyclus van de ELZ af op die van de lokale besturen en versterken onze samenwerking met hen in 2025.

<p>We passen ons memorandum aan naar huidige doelstellingen en strategische lijnen van ELZ Leuven Noord voor het schepencollege van de lokale besturen.</p> <p>In 2023 schreven de stafmedewerker en voorzitter op vraag van het bestuursorgaan een memorandum. Aan de hand van dit memorandum bezochten we alle lokale besturen. Dit initiatief willen we in 2024 herhalen, als er een nieuw bestuur aan het roer staat. We willen het memorandum aanpassen aan de huidige doelstellingen en strategische lijnen van ELZ Leuven Noord.</p>	
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>Verwijzend naar de nota van de Vlaamse regering betreffende Slagkrachtige zorggraden middels het versterken van de rol van de lokale besturen in de zorggraden, het verhogen van de betrokkenheid van het welzijnsveld en de actualisering van de opdrachten van de zorggraden, willen we deze aangelegenheid aangrijpen om de samenwerking met de lokale besturen te verbeteren. Een eerste stap hiernaartoe is kennisverwerving over elkaars werking.</p>
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en)</p> <ul style="list-style-type: none"> - stafmedewerker van de ELZ - Voorzitter van de ELZ - Lokale bestuur van Tremelo - Lokaal bestuur van Keerbergen - Lokaal bestuur van Haacht - Lokaal bestuur van Rotselaar - Lokaal bestuur van Boortmeerbeek - Lokaal bestuur van Holsbeek






Actieplan ELZ Leuven Noord

 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • Stafmedewerker past in samenwerking met de voorzitter het memorandum aan naar de huidige plannen • Stafmedewerker en voorzitter stellen memorandum voor aan het bestuursorgaan Wat ga je <u>niet</u> doen?	
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ	Voorzitter en stafmedewerker
 Hoe?	Welke rol neem je zelf op (stafmedewerker)? Trekkersrol Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Samenwerking binnen het bestuursorgaan, in het bijzonder de cluster lokale besturen en de cluster PZON die checkt of de PZON centraal blijft staan in deze actie. <ul style="list-style-type: none"> • Bespreking in het bestuursorgaan in het voorjaar 2024 • Stafmedewerker en voorzitter schrijven memorandum in de zomer 2024 • Bezorgen van memorandum aan bestuursleden op het einde van de zomer 2024 	
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? De verankering van projecten met het lokaal sociaal beleid zal misschien de hele VZW-werking ten goede komen omdat dit kan leiden tot een algemene betere samenwerking.	
 Wanneer?	Startdatum: 1/06/2024	Einddatum: 31/09/2024
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. De communicatie met het bestuursorgaan verloopt hoofdzakelijk via de bestuursvergaderingen. Het memorandum zal per mail aan de lokale besturen bezorgd worden.	
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Proces evaluatie <input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output) <ul style="list-style-type: none"> - Het memorandum van 2023 werd aangepast <input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome) <ul style="list-style-type: none"> - Het memorandum heeft ertoe geleid dat er een betere verankering is van projecten van de ELZ in de meerjarenplannen van de lokale besturen van ELZ Leuven Noord. 	


Actieplan ELZ Leuven Noord

Strategische doelstelling 4: We bouwen aan geïntegreerde zorg door hulpverleners en projecten (intersectoraal) met elkaar te verbinden



Operationele doelstelling 4.1: We zetten permanent in op het verbinden en verduurzamen van verschillende projecten in het kader geïntegreerde zorg (van preventie tot palliatie, van geestelijk tot fysisch gezond, ...). Liefst zo kort mogelijk bij de burger met oog op de meest kwetsbaren.

<p>Organiseren van een breed netwerkmoment over palliatieve zorgen</p> <p>We organiseren in samenwerking met PANAL, ELZ Leuven Zuid en ELZ Leuven een vorming voor eerstelijnszorgprofessionals over palliatieve zorgen. We zetten hierbij de pas opgerichte LEIF-punten van Haacht en Holsbeek in de kijker.</p>	
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>Verwijzend naar de nota van de Vlaamse regering betreffende de rol van de Zorgraden in palliatieve zorg, hebben we onze krachten gebundeld met ELZ Leuven en ELZ Leuven Zuid. We kregen de opdracht om vroegtijdige zorgplanning en palliatieve zorg in te vullen in functie van de vastgestelde noden, doelstellingen en acties binnen de eerstelijnszones, daarom zijn we nu aan de slag gegaan. Daarnaast was er nog de hervorming van de palliatieve netwerken, wat ook een actueel thema is.</p>
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zorgprofessionals
 Wat?	<p>Formuleer duidelijk wat je wil bereiken.</p> <p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bestaande initiatieven bekend maken <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afwachten
 Met wie?	<p>Eindverantwoordelijke: ELZ Leuven, Leuven Zuid en Leuven Noord</p> <p>Stafmedewerkers</p>
	<p>Welke rol neem je zelf op: Trekkersrol</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> • We vormen een werkgroep met PANAL, de medewerkende ELZ, de voorzitter van LEIF Holsbeek en Haacht, een huisarts en een verpleegkundige vullen aan naargelang de nood van de werkgroep • We treden in contact met de beroepsgroepen om de vorming bekend te maken
 Hoe?	<p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ik treed in contact met PANAL 2. Ik treed in contact met de stafmedewerkers van ELZ Leuven en ELZ Leuven Zuid 3. We richten een werkgroep op 4. We bepalen met de werkgroep de thema's die we kunnen brengen op de vorming 5. ELZ zorgt voor facilitatie en praktische organisatie: locatie, inschrijvingen, uitnodigingen,... 6. Ik agendeer deze actie op de werkgroep PZON zodat er kan gecheckt worden of de PZON centraal blijft 7. Ik zorg voor een voorstelling en terugkoppeling op het bestuursorgaan






Actieplan ELZ Leuven Noord

	8. De werkgroep evalueert de vorming en bekijkt of deze in de toekomst herhaald moet worden.												
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? - LEIF-punten van Holsbeek en Haacht												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 31/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1"> <tr> <td>Jan</td><td>Feb</td><td>Mrt</td><td>Apr</td><td>Mei</td><td>Jun</td><td>Jul</td><td>Aug</td><td>Sep</td><td>Okt</td><td>Nov</td><td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mail - Telefoon - Nieuwsbrieven - 												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lokale zorgprofessionals leren elkaar kennen <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorming ging eind 2024 door <p><input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p>												



Operationele doelstelling 4.3: We verbinden tandartsen en huisartsen specifiek met als doel kennismaking, doorverwijzing en opvangen van acute tandpijn.

Organiseren van een lokale vorming voor artsen en tandartsen	
Desondanks ELZ Leuven Noord volgens de omgevingsanalyse goed scoort op mondzorg, hebben de huisartsen in 2023 aan de alarmbel getrokken aangezien er veel acute tandzorg terecht komt in de huisartsenpraktijken. De huisartsen geven aan dat ze de tandartsen niet kunnen bereiken en ze niet kennen. Ze signaleren deze nood bij ELZ Leuven Noord. We zien beide partners als belangrijke actoren in de gezondheidszorg en door in te gaan op hun behoefte hopen we hen beter te betrekken bij de werking van de zorgraad.	
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>We willen actief inspelen op de nood van de huisartsenkringen actief in ELZ Leuven Noord.</p>
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cluster gezondheid - Tandartsen - Huisartsenkring Khobra - Huisartsenkring Dijle en Nete

Actieplan ELZ Leuven Noord

 <p>Wat?</p>	<p>Formuleer duidelijk wat je wil bereiken.</p> <p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zorgen voor kennismaking - Zorgen voor bekendmaking van het begrip zorgraad bij de tandartsen van ELZ Leuven Noord - Zorgen voor een warm contact naar beide groepen van zorgprofessionals <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afwachten - Niet ingaan op de lokale noden van de huisartsen 														
 <p>Met wie?</p>	<table border="1" data-bbox="386 728 1390 779"> <tr> <td>Eindverantwoordelijke: ELZ</td> <td>Stafmedewerker</td> </tr> </table> <p>Welke rol neem je zelf op: Trekkersrol</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> • TELZ (aanspreekpunt tandartsen eerstelijns) • Aanspreekpunt huisartsen: (tandartsenproblematiek) • Huisarts aanwezig in het bestuursorgaan van ELZ Leuven noord • Huisartsenkringen Khobra en Dijle en Nete 	Eindverantwoordelijke: ELZ	Stafmedewerker												
Eindverantwoordelijke: ELZ	Stafmedewerker														
 <p>Hoe?</p>	<p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <ol style="list-style-type: none"> Ik treed in contact met TELZ (aanspreekpunt tandartsen eerstelijns) Ik maak een afspraak met TELZ en duid de problematiek + ik koppel terug naar het aanspreekpunt van de huisartsen Ik organiseer een overleg tussen TELZ en aanspreekpunt huisartsen Ik bevroeg of ik een toelichting mag brengen op het lokaal navormingsmoment van tandartsen om de werking van de ELZ te duiden. Ik agendeer deze actie op de werkgroep PZON zodat er kan gecheckt worden of de PZON centraal blijft Ik zorg voor een terugkoppeling op het bestuursorgaan In dialoog treden met aangrenzende ELZ om zoveel mogelijk uniformiteit over ELZ heen te creëren en samen te werken. Ik evalueer de actie en bekijk of we dit op zichzelf kunnen laten voortbestaan en welke good practices we kunnen meenemen naar de ondersteuning van andere beroepsgroepen 														
 <p>Link</p>	<p>Welke link is er met andere acties en projecten?</p> <p>Er kan een link gelegd worden met de mondzorgprojecten die door de lokale besturen getrokken worden. We kijken naar hoe we beide acties kunnen verweven met elkaar.</p>														
 <p>Wanneer?</p>	<table border="1" data-bbox="386 1662 1390 1713"> <tr> <td>Startdatum: 1/01/2024</td> <td>Einddatum: 31/12/2024</td> </tr> </table> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="386 1776 1390 1814"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table> <p>11 januari spraken TELZ, stafmedewerker en voorzitter af. TELZ gaat nu terugkoppelen en vragen wanneer de stafmedewerker mag langskomen op een vormingsmoment. Verdere timing kan dus moeilijk voorspeld worden gezien dit afhankelijk is van de vormingskalender van TELZ.</p>	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024														
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec				






Actieplan ELZ Leuven Noord

 Communicatie	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <p>We gebruiken mail en telefoon om in contact te komen met de partners van deze actie. Als er een goede samenwerking voortvloeit uit deze ontmoetingsmomenten dan zal dit gecommuniceerd worden via de nieuwsbrieven van de huisartsenkringen en tandartsen.</p>
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tandartsen en huisartsen leren elkaar kennen <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorming bij TELZ ging in 2024 door <p><input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er komen minder acute tandproblemen bij huisartsen terecht omdat beide beroepsgroepen elkaar beter vinden en samenwerken





Actieplan ELZ Leuven Noord

Strategische doelstelling 2: We hebben een ELZ die breed gedragen is


OD 2.1: Tegen 2026 zijn we een gekend merk in onze regio en weten onze actoren op het terrein waarvoor ze bij ons terecht kunnen (en waarvoor niet). Hiervoor werken we een aangepaste communicatie en netwerkstrategie.

Verbetering werking fora en netwerkmomenten	
We verhogen de frequentie van het forum met als doel kennismaking, kennisdeling, dialoog en casuoverleg en blijven inzetten op netwerkmomenten. We blijven inzetten op het organiseren van interactieve bijeenkomsten, zoals fora en netwerkmomenten.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Een uitbreiding en versterking van het netwerk vinden we als netwerkorganisatie zeer belangrijk, zowel via persoonlijk contact als via contacten in groep. We zijn overtuigd van ieders meerwaarde, elk op het eigen terrein. De complementariteit van al deze domeinen kan tot een betere samenwerking leiden. Dit is een verderzetting van een strategische doelstelling uit beleidsplan van 2019.
 Voor wie?	Doelgroep(en) Lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die omwille van hun activiteit, plaats of hoedanigheid tot 1 van de vier clusters behoren (lokale besturen, welzijn, gezondheidszorg en PZON/mantelzorger/burger) en de doelstellingen van de VZW onderschrijft.
 Wat?	Formuleer duidelijk wat je wil bereiken. Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> - Mogelijkheden tot ontmoeting en verbinding organiseren, door aan elke activiteit een netwerkmoment te koppelen - Linken leggen: tijdens de netwerkmomenten brengen we mensen actief met elkaar in contact en zorgen we ervoor dat iedereen warm onthaald wordt - Fungeren als aanspreekpunten voor zorgaanbieders over gezamenlijke projecten, samenwerkingen, ... Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> - Informele netwerkmomenten organiseren; er zal steeds een inhoudelijke/thematische insteek zijn - Fungeren als aanspreekpunt zijn voor zorgaanbieders over inhoudelijke vragen
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ
	Stafmedewerker
	Welke rol neem je zelf op (stafmedewerker)? Trekkersrol
	Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? Dat zal telkens afhangen van de eventuele thematische insteek van de bijeenkomst
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). <ol style="list-style-type: none"> 1. De data van de netwerkmomenten/vormingen worden vooraf bekend gemaakt 2. De onderwerpen worden bepaald door de doelstellingen en acties die beschreven staan in het beleidsplan 3. We zorgen voor een warm en persoonlijk onthaal 4. We brengen alle informatie transparant naar voor en bouwen steeds heel wat interactie in





Actieplan ELZ Leuven Noord

 Link	<p>Welke link is er met andere acties en projecten? Deze actie is onlosmakelijk verbonden met de andere acties en projecten. In de Algemene Vergaderingen en bestuursvergaderingen krijgen de visie en werking van de ELZ vorm, en de netwerkbijeenkomsten passen in de thema's die omschreven werden in het beleidsplan. Door verbinding te creëren wordt er automatisch betrokkenheid gegenereerd.</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 31/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="392 680 1385 719"> <tr> <td>Jan</td><td>Feb</td><td>Mrt</td><td>Apr</td><td>Mei</td><td>Jun</td><td>Jul</td><td>Aug</td><td>Sep</td><td>Okt</td><td>Nov</td><td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uitnodigingen worden verspreid via de nieuwsbrief • Uitnodigingen worden verspreid via de Facebookpagina ELZ Leuven Noord • Uitnodigingen worden verspreid via de bestuurders worden aangespoord om te zorgen voor informatiedoorstroom 												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantal aanwezigen op netwerkevents/vormingen <p><input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deelnemers aan het forum werken mee aan inhoudelijke acties van de zorgraad 												

Operationele doelstelling 1.2: We vergroten onze algemene vergadering door een brede en toegankelijke instap mogelijk te maken en anderzijds indien nodig gerichte profielen aan te trekken.





	<p>De zorgraad als open netwerk en verbreden kijk op lidmaatschap</p> <p>Een uitbreiding en versterking van het netwerk vinden we als netwerkorganisatie zeer belangrijk, zowel via persoonlijk contact als via contacten in groep. We zijn overtuigd van ieders meerwaarde, elk op het eigen terrein. De complementariteit van al deze domeinen kan tot een betere samenwerking leiden. Door de zorgraad (algemene vergadering) uit te breiden willen we een brede groep van stakeholders betrekken in onze structuur. We willen met meer mensen in verbinding treden en op die manier ook meer input krijgen van alle actoren in het werkveld.</p>
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>Verwijzend naar de nota van de Vlaamse regering betreffende Slagkrachtige zorggraden middels het versterken van de rol van de lokale besturen in de zorggraden, het verhogen van de betrokkenheid van het welzijnsveld en de actualisering van de opdrachten van de zorggraden, willen we deze gelegenheid aangrijpen om het ledenbestand van onze VZW uit te breiden. Na opstart van de VZW, het indijken en opvolgen van de COVID-pandemie en het uitbaten van de vaccinatiecentra is het moment nu aangebroken om deze actie op te starten.</p>

Actieplan ELZ Leuven Noord


 <p>Voor wie?</p>	<p>Doelgroep(en) Lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die omwille van hun activiteit, plaats of hoedanigheid tot 1 van de vier clusters behoren (lokale besturen, welzijn, gezondheidszorg en PZON/mantelzorger/burger) en de doelstellingen van de VZW onderschrijft.</p>
 <p>Wat?</p>	<p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het creëren van een online aanmeldpunt waar mensen zich lid kunnen maken • Het aanbieden van aanmeldmomenten tijdens bijeenkomsten en fora • Een communicatiecampagne via de communicatiekanalen van de ELZ en via de partners van de ELZ • Actief sensibiliseren van ontbrekende partners <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wachten tot mensen zich spontaan aanmelden
 <p>Met wie?</p>	<p>Eindverantwoordelijke: ELZ Klik of tik om tekst in te voeren.</p> <p>Welke rol neem je zelf op? Trekkersrol</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ik richt een werkgroep op met iemand uit elke cluster, eventueel aangevuld met experts • Ik blijf in verbinding met de bestuurders van de ELZ door regelmatige terugkoppeling en gerichte/persoonlijke communicatie • In dialoog treden met aangrenzende ELZ om zoveel mogelijk uniformiteit over ELZ heen te creëren en samen te werken.
 <p>Hoe?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Werkgroep wordt opgericht (bestuurders en indien nodig experts) 2. Content (aanmeldformulier en communicatiecampagne) wordt opgemaakt door de werkgroep 3. Trekkende stafmedewerker zorgt voor de praktische uitwerking van de ideeën van de werkgroep 4. Communicatiecampagne via een drieluik: <ol style="list-style-type: none"> a. Nieuwsbrief b. Facebookpagina c. Partners; alle bestuurders worden aangespoord om de communicatiecampagne te verspreiden alsook kringen en beroepsverenigingen 5. De werkgroep volgt de aanmeldingen op en sensibiliseert gericht ontbrekende partners 6. De werkgroep PZON checkt of de PZON centraal blijft in deze actie 7. Bezoeken van partners om netwerk te leren kennen aan de hand van beknopt overzicht² 8. Nieuwe leden worden via de nieuwsbrief geïnformeerd over fora en bijeenkomsten

² Visual die kan gebruikt worden om de werking van onze ELZ toe te lichten aan nieuwe partners is toegevoegd als bijlage 2.








Actieplan ELZ Leuven Noord

 Link	<p>Welke link is er met andere acties en projecten?</p> <p>De uitbreiding van de algemene vergadering zal impact hebben op de hele VZW-werking inclusief alle lopende projecten. De projecten zullen door een bredere groep geïnspireerd en opgevolgd worden.</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 31/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="376 730 1390 768"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nieuwsbrief Facebookpagina Partners; alle bestuurders worden aangespoord om de communicatiecampagne te verspreiden alsook kringen en beroepsverenigingen 												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <ul style="list-style-type: none"> Registraties op het aanmeldformulier op de website van ELZ Leuven Noord met uitbreiding van het ledenbestand van de AV Verslag waaruit blijkt welke partners ontbreken en we proactief warm maken via mail, telefoon, persoonlijke gesprekken <p><input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p> <ul style="list-style-type: none"> Meer leden kan leiden tot meer input en een grotere gedragenheid waardoor de ELZ bekender wordt en er meer samenwerking kan ontstaan. 												


Operationele doelstelling 2.3: De werkgroep PZON en de stafmedewerker creëert een PZON-platform, een groep van mensen die inhoudelijke input kan geven, noden kan signaleren en kan bewaken dat doelen gerealiseerd worden.

<p>Oprichten PZON-werkgroep</p> <p>De werkgroep nodigt, op basis van de acties die we voor ogen hebben, mensen uit die kunnen deel uit maken van het PZON-platform om input te geven, noden te signaleren en te bewaken dat we de PZON niet uit het oog verliezen.</p>	
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>Verwijzend naar de nota van de Vlaamse regering betreffende Slagkrachtige zorggraden middels het versterken van de rol van de lokale besturen in de zorggraden, het verhogen van de betrokkenheid van het welzijnsveld en de actualisering van de opdrachten van de zorggraden, willen we deze gelegenheid aangrijpen om het ledenbestand van onze VZW uit te breiden. Na opstart van de VZW, het indijken en opvolgen van de COVID-pandemie en het</p>

Actieplan ELZ Leuven Noord




	<p>uitbaten van de vaccinatiecentra is het moment nu aangebroken om deze actie op te starten. We hebben 2 gemotiveerde mensen in de PZON-cluster en zij voelen de nood om deze uit te breiden zodat we meer stemmen hebben die inhoudelijke thema's kunnen voeren.</p>												
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en) Lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die omwille van hun activiteit, plaats of hoedanigheid tot 1 van de vier clusters behoren (lokale besturen, welzijn, gezondheidszorg en PZON/mantelzorger/burger) en de doelstellingen van de VZW onderschrijft.</p>												
 Wat?	<p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Optreden als facilitator <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p>												
 Met wie?	<p>Eindverantwoordelijke: ELZ</p>	<p>Cluster PZON</p>											
	<p>Welke rol neem je zelf op? facilitator</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> • De stafmedewerker zoek in samenwerking met het bestuursorgaan naar een geschikte plaats om de PZON te ontvangen • De stafmedewerker zorgt bij de start voor een eenduidige communicatie: uitnodiging en verslaggeving 												
 Hoe?	<ol style="list-style-type: none"> 1. De cluster PZON en de stafmedewerker komen samen 2. De cluster PZON en stafmedewerker brainstormen over een geschikt format 3. De cluster PZON en de stafmedewerker zoeken gericht partners om in de PZON-werkgroep te betrekken. Partners/experten worden gezocht die een inhoudelijke meerwaarde kunnen betekenen gericht op de huidige acties en partners die we op dit moment moeilijk bereiken in onze regio (bv. iemand van een armoede organisatie). 4. De cluster PZON zorgt systematisch voor een terugkoppeling op het bestuursorgaan. 5. De werkgroep PZON kan na een opstartfase op zichzelf blijven bestaan onder trekking van een PZON en wordt een verankerd orgaan in onze VZW. 												
 Link	<p>Welke link is er met andere acties en projecten?</p> <p>Deze actie is onlosmakelijk verbonden met alle andere acties. Deze werkgroep bewaakt dat de PZON niet uit het oog verloren wordt bij de inhoudelijke uitwerking van de acties die vooropgesteld zijn.</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/01/2024</p>	<p>Einddatum: 31/12/2024</p>											
	<p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mail • Telefoon 												

Actieplan ELZ Leuven Noord






Communicatie	
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <ul style="list-style-type: none"> - De werkgroep PZON ontstaat - De werkgroep PZON geeft input via de 2 PZON bestuurders aan het bestuursorgaan <p><input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p> <ul style="list-style-type: none"> -

Strategische doelstelling 3: We verminderen eenzaamheid


Operationele doelstelling 3.1: We werken samen aan het organiseren van laagdrempelige lokale ontmoetingsplaatsen met als doel verbinding tussen mensen te creëren.

<p>We werken samen aan het organiseren van laagdrempelige lokale ontmoetingsplaatsen met als doel verbinding tussen mensen te creëren</p> <p>Uit de omgevingsanalyse kwam eenzaamheid als prioritair thema naar boven. Daarom willen we werken met alle partners uit de ELZ, aan het organiseren van laagdrempelige lokale ontmoetingscirkels met als doel verbinding tussen eenzame mensen te creëren. Een gepaste toeleiding door het ganse netwerk zal deze actie doen slagen.</p>	
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>Verwijzend naar onze omgevingsanalyse, willen we het ijzer smeden nu het nog heet is. Eenzaamheid kwam als prioritair thema naar boven bij de verschillende lokale besturen en partners in onze zone. De COVID pandemie bracht eenzaamheid meer onder de aandacht. Mensen hebben contacten verloren en is moeilijk om dit terug op te bouwen.</p>
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en)</p> <ul style="list-style-type: none"> - De "eenzame" burger van ELZ Leuven Noord die de clusters zorg, welzijn, lokale besturen en PZON identificeren in de eerste lijn om burgers toe te leiden.
 Wat?	<p>Formuleer duidelijk wat je wil bereiken.</p> <p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zorgen voor verbinding - Verder werken op de verzamelde informatie van het forum in mei 2023 - De werkgroep bewaakt de continuïteit en integratie van de actie in het netwerk - Toeleiding via partners in de eerstelijns - Inzetten op ontmoeting - Een realistisch doel voorstellen <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afwachten - Eenzaamheid oplossen
	<p>Eindverantwoordelijke: Stafmedewerker</p>
	Klik of tik om tekst in te voeren.

Actieplan ELZ Leuven Noord

 <p>Met wie?</p>	<p>Welke rol neem je zelf op (stafmedewerker)? Trekkersrol</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ik richt een werkgroep op met iemand uit elke cluster, eventueel aangevuld met experts • Ik blijf in verbinding met de bestuurders van de ELZ door regelmatige terugkoppeling en gerichte communicatie over praktische afspraken. • In dialoog treden met aangrenzende ELZ om zoveel mogelijk uniformiteit over ELZ heen te creëren en samen te werken. 												
 <p>Hoe?</p>	<p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <ol style="list-style-type: none"> 17. Forum “eenzaamheid” 2023 vormt basis informatie 18. Werkgroep oprichten (PZON zit vervat in de werkgroep) 19. Research + brainstormsessies met werkgroep 20. Aanbod uitwerken ontmoetingscirkels voor eenzamen <ol style="list-style-type: none"> a. Doelgroep afbakenen b. Methodiek bepalen: werken aan de hand van gesprekskaarten c. Thema’s ontmoetingscirkels afbakenen d. Moderator/ervaringsdeskundige zoeken. Het is goed te verduidelijken dat de medewerker van ELZ Leuven Noord de ontmoetingscirkels niet zal begeleiden maar dat dit door een vrijwilliger van de PZON-cluster zal worden uitgevoerd. e. Terugkoppeling bestuursorgaan f. Data prikken per gemeente + locatie bevragen 21. Uitwerken van communicatiematerialen die de actoren in het veld kunnen gebruiken (flyer) 22. Actieve toeleiding via zorgraad naar aanbod door partners te blijven sensibiliseren 23. Evaluatie van bijeenkomsten bijsturen 24. Implementatie door gemeenten van blijvend aanbod bij positieve ervaring 												
 <p>Link</p>	<p>Welke link is er met andere acties en projecten?</p> <p>Deze bijeenkomsten tegen eenzaamheid kaderen in het groter geheel van de ELZ waarbij we werken aan geïntegreerde zorg. We wensen samen te werken met lokale dienstencentra die opgericht zijn om eenzaamheid te verminderen. Verder zien we ook een link met het ELP-project, GBO, Zorgzame Buurten en Zorgzaam Leuven en proberen we het thema eenzaamheid te integreren als algemeen aandachtspunt.</p>												
 <p>Wanneer?</p>	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 31/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="392 1760 1390 1794"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 <p>Communicatie</p>	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwsbrief • Facebookpagina ELZ Leuven Noord 												

Actieplan ELZ Leuven Noord

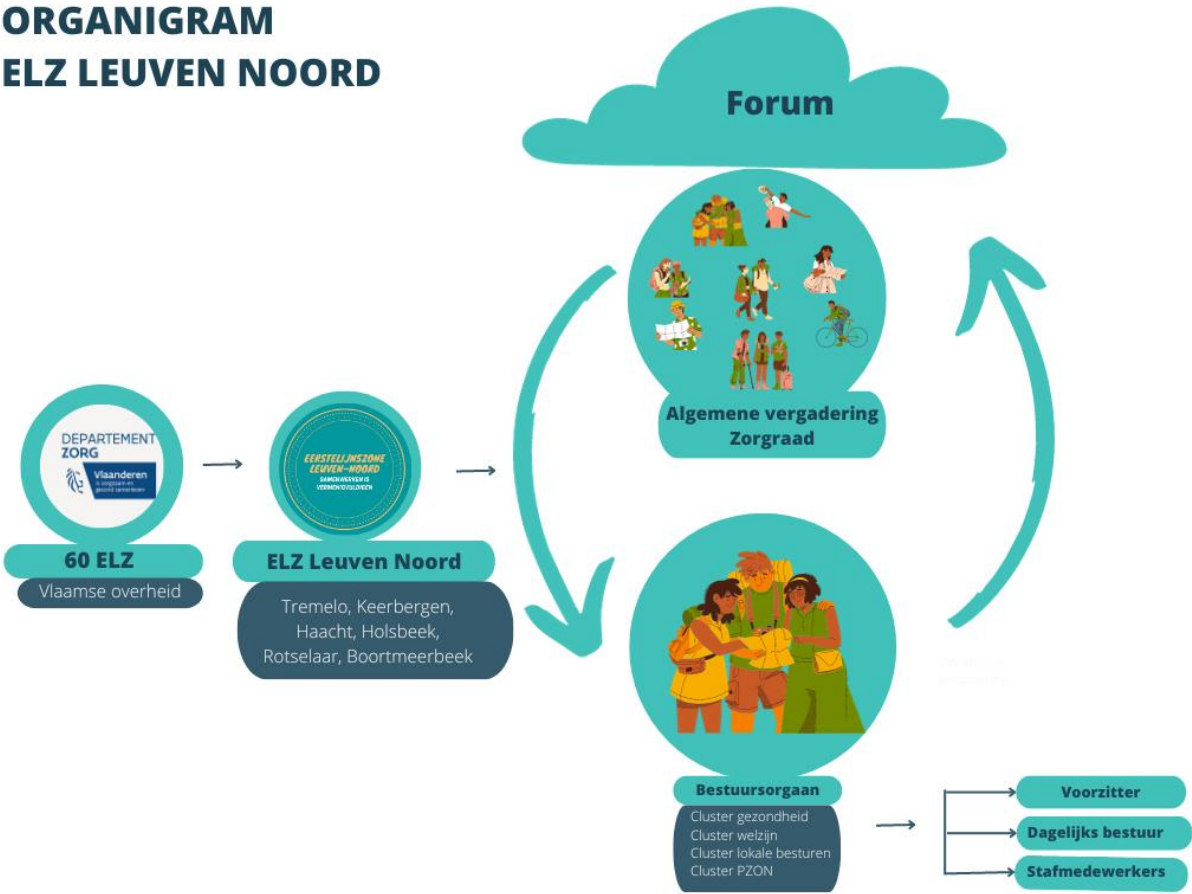
	<ul style="list-style-type: none"> Partners; alle bestuurders worden aangespoord om te zorgen voor toeleiding naar het aanbod: zowel naar hulpverleners (via bestuursorgaan) als lokale besturen (OCMW's, sociale media)
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.
	<input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie Er zullen meerdere bijeenkomsten georganiseerd worden, tijdens het proces zullen we bijsturen indien er een bepaalde methodiek al dan niet aanslaat.
	<input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)
	<input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome) Anoniem individuele deelnemers bevragen via een evaluatieformulier

Actieplan ELZ Leuven Noord

Bijlage

Bijlage 1: visuele voorstelling werking ELZ Leuven Noord

**ORGANIGRAM
ELZ LEUVEN NOORD**



Actieplan ELZ Leuven Noord

Bijlage 2: ELZ Leuven Noord in het kort

Onderstaande infographic kan gebruikt worden bij de toelichting aan (nieuwe) partners die de werking van onze ELZ willen leren kennen.


EERSTELIJNSZONE LEUVEN NOORD
EERSTELIJNSZONE LEUVEN NOORD IN HET KORT

Eerstelijnszone LN

Ontstaan: 1 juli 2020

- elke eerstelijnszone omvat gemiddeld 75.000-125.000 inwoners
- 60 eerstelijnszones: 59 in Vlaanderen en 1 in Brussel
- Eerstelijnszone LN omvat +/- 84 000 inwoners

De eerstelijnszone brengt zorg en welzijn samen én staat dicht bij elke burger.

Is opgericht om de samenwerking tussen de zorg- en hulpverleners te bevorderen.

Een eerstelijnszone houdt rekening met de noden van de lokale bevolking en stemt de eerste lijn hierop af.

Informeert eerstelijnsprofessionals over lokale en relevante ontwikkelingen uit zorg en welzijn.

Dit houdt ons bezig

Netwerken

We stimuleren dat mensen lokaal 1 geheel vormen en samen de zorg dragen in netwerken.

Vraag en aanbod op elkaar afstemmen

De organisatie en het aanbod van kwaliteitsvolle zorg en ondersteuning afstemmen op de zorg- en ondersteuningsvragen, zoals vastgesteld op bevolkingsniveau binnen de 6 gemeentes.

Zorgaanbieders ondersteunen

Zorgaanbieders ondersteunen bij de organisatie van kwaliteitsvolle en geïntegreerde zorg en ondersteuning van de personen met een zorg- en ondersteuningsvraag (PZON).

Evenwicht zoeken tussen lokale en bovenlokale doelstellingen

Een evenwicht zoeken tussen lokale prioriteiten en meewerken aan de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en beleidsdoelstellingen.

Projecten

digibanken, sociale kaart, CAVAsa, GBO...

Zorgraad

Elke eerstelijnszone wordt aangestuurd door een bestuursorgaan en een multidisciplinaire Zorgraad (AV).

Het kloppend hart van de eerstelijnszones die kennis en kunde samenbrengt en samenwerkt vanuit verschillende disciplines en sectoren:

cluster
gezondheid

cluster
welzijn

cluster
burger

cluster
lokale besturen

Faciliteren van

- Toegankelijke en kwaliteitsvolle zorgverlening
- Zorg op maat (= behoeftegestuurd & persoonsgericht)
- Adequaat gebruik van zorgaanbod
- Verbinden & bemiddelen
- Ondersteuning van de eerstelijns(swerkers)
- Een gezamenlijke mindset
- Samenwerking

Informatieverspreiding

- Inzetten op een sterke communicatie
- Fungeert als communicatieplatform voor de partners en hun achterban
- Maandelijks nieuwsbrief (schrijf je in via de website)

Contactgegevens

info@elzleuvennoord.be | www.eerstelijnszone.be/eerstelijnszone-leuven-noord.be