

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

TITEL	Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw	STATUS	In review
--------------	------------------------------------	---------------	-----------

Versie	Datum	Beschrijving	Auteur

Inhoud

Inleiding.....	3
Algemene werking	3
Algemeen VZW-beleid	3
Personeelsbeleid	4
Financieel beleid	4
Informatie veiligheid- en communicatiebeleid	5
Structurele samenkomsten van onze eerstelijnszone	5
Taken die te maken hebben met communicatie naar het netwerk/achterban	6
Acties uit vorige werkingsjaren die worden verder gezet.....	7
Projecten	7
Overlegplatformen.....	7
Acties 2024.....	8
Strategische doelstelling 1 – Navigeren in het vzw landschap: van vzw in opbouw tot professionele verankering. We werken verder aan de professionalisering van de VZW en zetten in op goed bestuur van de organisatie.	8
OD 1.1: We werken een code goed bestuur uit voor de stafleden, leden van het Bestuursorgaan en leden van de Algemene Vergadering tegen 2025.....	8
OD 1.3: We werken continu aan een open organisatienetwerk waar alle lokale zorgactoren (gezondheidswerkers, welzijnsorganisaties, lokale besturen en burgers) uit onze regio (kunnen) vertegenwoordigd zijn.	8
Code goed bestuur	8
Strategische doelstelling 2 - We bouwen een sterk communicatiebeleid uit, zowel intern als extern. We werken aan een consistente en transparante communicatie die herkenbaar is voor al onze netwerkpartners. Hiermee beogen we de connectie tussen partners te versterken en het eigen netwerk verder uit te breiden.	10
OD 2.2 – We werken aan een consistente en transparante communicatie die herkenbaar is voor al onze netwerkpartners	10
ELZ Vlaamse Ardennen als sterk merk	10

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

Strategische doelstelling 3 – Samen werken en versterken. Als netwerkorganisatie bieden we de zorgverstrekkers in de eerste lijn een netwerk aan in functie van kennismaking, kennisdeling en samenwerking	13
OD 3.3 - We zoeken naar raakpunten tussen de negen lokale besturen op vlak van hun lokaal sociaal beleid en zijn de verbindende figuur waar nodig	13
(Her)introductie eerstelijnszone en bekendmaking beleidsplan 2024 – 2026	13
Strategische doelstelling 4 - Een veilig zorgklimaat om ouder te worden met zorg voor de mantelzorger.	15
OD 4.1 - De zorgverstrekker en hulpverlener binnen ELZ Vlaamse Ardennen hebben een realistisch en genuanceerd beeld van dementie en hebben zicht op het zorgaanbod aanwezig in deze eerstelijnszone. Hierdoor hebben de persoon met dementie en z'n mantelzorger het gevoel dat dementie bespreekbaar is en dat men voldoende geïnformeerd is.....	15
Heldere blik op dementie.....	15
OD 4.2 – We informeren en sensibiliseren de zorgverstrekkers over het aanbod en initiatieven op vlak van mantelzorg zodat de mantelzorger in ELZ Vlaamse Ardennen zich erkend en gesteund voelt.	17
Erkenning en steun voor de mantelzorger	17
OD 4.3: We willen de zelfredzaamheid en de zorggeletterdheid van de burger bevorderen. Dit doen we door onder meer de zorgverleners en organisaties te informeren, te sensibiliseren en te motiveren om de burger te versterken.	19
Oog voor gezondheidsvaardigheden	19
Strategische doelstelling 5 - We streven naar een betere afstemming tussen de verschillende zorgverleners en -organisaties en zorgen voor een helder beeld van de sociale kaart.....	21
OD 5.2 We streven naar een betere mondgezondheid bij jonge kinderen in ELZ Vlaamse Ardennen.....	21
Regionaal project mondgezondheid	21
OD 5.3 We brengen de verschillende actoren op vlak van geestelijke gezondheidszorg samen in functie van kennisdeling, signalen capteren en eventuele samenwerkingen.	23
Werkgroep Geestelijke Gezondheidszorg regio Vlaamse Ardennen	23

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

Inleiding

Voortvloeiend uit het beleidsplan 2024-2026 werden ook enkele acties omschreven voor het eerste beleidsjaar, 2024. Het hier voorliggende actieplan beschrijft deze acties.

De focus in 2024 ligt op goed bestuur, verbreden van ons netwerk en de opstart van een aantal inhoudelijke trajecten m.b.t. dementie, mantelzorg en zorggeletterdheid. Daarnaast lichten we ook toe wat er gecontinueerd wordt binnen onze eerstelijnszone. Bijkomende acties zijn belangrijk om als vzw te blijven groeien maar een verderzetting van wat we reeds doen is essentieel om een betrouwbare partner te zijn in de regio.

Algemene werking

Om de kernactiviteiten, zoals omschreven in de strategische doelstellingen, te kunnen verwezenlijken, erkent de eerstelijnszone het belang van haar interne organisatie.

De eerstelijnszone is een autonome vzw die personen te werk stelt. Dit brengt een aantal (wettelijke) verplichtingen mee op verschillende domeinen. Sinds de oprichting (december 2019) en de tewerkstelling van personeel (oktober 2020) wordt consciëntieus aandacht besteed aan de interne organisatie van de VZW, en dit binnen diverse domeinen (cf. infra).

Als VZW trachten we daarbij niet alleen te voldoen aan de wettelijke verplichtingen, maar ook die zaken te doen die bijdragen aan deugdelijk bestuur, goed werkgeverschap, etc. De nadruk ligt eveneens op de continue verbetering van de dagdagelijkse werking van de organisatie.

Het is onze mening dat het door diverse partijen ernstig onderschat wordt dat deze zaken ook dienen te gebeuren, wil de VZW haar missie op een efficiënte en kwaliteitsvolle manier realiseren. Het ontbreekt dan ook aan structurele middelen en andere vormen van ondersteuning om dit waar te maken.

Algemeen VZW-beleid

- Toepassen vzw-wetgeving
 - Opmaak en naleving statuten (rechtsgeldig vergaderen, lidmaatschap, benoeming bestuurders, ...)
 - Bijhouden verenigingsdossier (intern en extern)
 - Afsluiten verzekeringen (bestuurdersaansprakelijkheid, arbeidsongevallen, burgerlijke aansprakelijkheid) en opvolgen verzekeringsdossiers
 - Organisatie bestuursvergaderingen, algemene vergaderingen, dagelijks bestuur (uitnodiging, agenda, inhoudelijke voorbereiding, verslag, ...). Respectievelijk 4x per jaar, 2x per jaar, driewekelijks.
 - Kwijting aan de bestuurders
 - Publicaties Belgisch Staatsblad
 - UBO-registratie
- VZW-administratie
 - Ontwikkeling templates (agenda, verslag, covernota, briefwisseling...)
 - Ontwikkeling checklist in- en uitdiensttreding bestuurders/leden AV

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

- Aankopen
- Strategisch beleid
 - Opmaak beleidsplan en -actieplannen
 - Opmaak inhoudelijk jaarverslag voor het departement
 - Afstemming met meerjarenplanning lokale besturen
 - Scherpstellen missie, visie, doelstellingen, ...(identiteit)
- Governance:
 - Organisatiemodel: duidelijke rollen en opdrachten van de verschillende organen
 - Samenstelling bestuursorgaan en AV
 - Delegatie-/bevoegdhedenmatrix en volmachten
 - Intern reglement/deontologische code (gedragscharter)

Personeelsbeleid

- Arbeidsrechtelijke verplichtingen
 - Opmaak arbeidsreglement
 - Toepassing arbeidsrecht en CAO's
 - Personeelsadministratie (vervoer, vakantietellers, persoonsgegevens, ...) en -communicatie
 - Maandelijkse loonopdracht (registratie arbeidsuren, vakantie, onkosten, ...)
 - Afstemming met sociaal secretariaat
- Preventiebeleid
 - Aansluiting bij externe dienst preventie en bescherming op het werk
 - Afstemming met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk
 - Jaarlijkse bedrijfsbezoeken
 - Opmaak jaaractieplan
- Rekruteringsbeleid
 - Opmaak vacatures
 - Organisatie sollicitatieprocedure
 - Opmaak arbeidsovereenkomsten, policies, ...
- Team
 - Aansturing/opvolging team
 - Teamoverleg, coördinator-voorzitteroverleg, operationeel overleg, inhoudelijk overleg
- Ontwikkelingsbeleid
 - Ontwikkeling van een methodiek voor evolutiegesprekken
 - VTO-beleid (registratie gevolgde opleidingen, ...)

Financieel beleid

- Financiële en boekhoudkundige verplichtingen
 - Afstemming met boekhouder
 - Facturen inboeken
 - Betalingen uitvoeren
 - Provisie rekening opvolgen
 - Correcte boekhouding voeren
 - Begrotingsopmaak en -opvolging

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

- Waarderingsregels goedkeuren en toepassen
- Opmaak en neerlegging jaarrekening
- Opmaak financieel jaarverslag voor AZG

Informatie veiligheid- en communicatiebeleid

- Toepassing Algemene Verordening Gegevensbescherming (GDPR)
 - Aanstelling DPO - afstemming met DPO
 - Overleg van de informatieveiligheidscel
 - Opmaak privacyverklaring
 - Opmaak incidentenbeleid
 - Opvolging incidenten
 - Wachtwoordenbeleid/-kluis
 - Opmaak e-policy
- Communicatiebeleid
 - Redactie en opmaak website, nieuwsflash, social media
 - Opvolging info-mailbox
 - Opvolging communicatieplatform VIVEL
 - Beslissingsboom communicatie opmaken/evalueren
- Informatie(veiligheids)beleid
 - Implementatie Office 365-tools (Sharepoint, OneDrive, Teams, Planner, ...) in de organisatie, voor de diverse stakeholders

Structurele samenkomsten van onze eerstelijnszone

Naast de wettelijke verplichtingen waar wij ons als vzw aan dienen te houden (o.a. het organiseren van een AV, BO en DB) zijn er een aantal structurele overlegmomenten die jaarlijks terugkeren:

De interne structuur:

- De **Algemene Vergadering** komt twee keer per jaar samen. Hieraan wordt steeds een **netwerkmoment** gekoppeld voor al onze partners (o.a. een lezing of een speeddate). Op de AV wordt de financiële gezondheid van de vzw beoordeeld en worden de inhoudelijke krijtlijnen voor de organisatie uitgetekend en goedgekeurd.
- Het **Bestuursorgaan** komt vier keer per jaar samen. Hier worden inhoudelijke en financiële bijsturingen gedaan. Bovendien ontvangen zij op regelmatige basis updates vanuit het dagelijks bestuur en de staf over de day-to-day van de vzw.
- Het **Dagelijks Bestuur** komt driewekelijks samen en behandelt alle vzw-materie. Zij doen voorbereidend werk voor de verschillende cellen en bestuursniveaus en filteren de zaken die al dan niet op hogere niveaus besproken moeten worden.
- De **Beleidscel** komt zeswekelijks samen en behandelt alle inhoudelijke materie. Zij geven richting aan de inhoudelijke projecten en tekenen de krijtlijnen uit voor de diverse projecten.
- De **Financiële Cel** komt twee tot drie keer per jaar samen, ter voorbereiding van de AV, om gedetailleerd de cijfers van de vzw te bekijken. Deze worden daarop voorgelegd aan het BO en AV ter goedkeuring. Samenwerking en transparantie in deze taakgebieden zijn van groot belang om financiële stabiliteit en verantwoord beheer te waarborgen.
- Het **Voorzitters- en coördinator overleg** komt driewekelijks samen aansluitend op een dagelijks bestuur.

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

- Het **Voorzitters- en stafoverleg** komt maandelijks samen. Dit zorgt voor continue dialoog tussen de staf en de voorzitter. De voorzitter is via deze weg goed op de hoogte van de diverse projecten binnen de eerstelijnszone.
- Het **stafoverleg** komt tweewekelijks samen. De werking en projecten van de eerstelijnszone worden besproken. Er wordt input gegeven vanuit elke invalshoek zodat iedereen daarop weer op zelfstandige basis kan verder werken.

Op basis van onderstaande vergaderingen leggen wij connecties met onze achterban:

- **Clustervergadering** gezondheid komt vier keer per jaar samen maar hangt af van de wens van de leden. Deze vergaderingen behandelen inhoudelijke thema's of doen voorbereidend werk voor een aankomend event.
- Het **Burgerplatform** komt achtwekelijks samen. Dit is een variabele groep aan burgers en zijn het toetsingsinstrument van de eerstelijnszone. Hier worden signalen beluisterd.
- Het **Welzijnsplatform** wordt vier keer per jaar georganiseerd. Een breed aantal welzijnspartners krijgt hier de kans om zijn werking voor te stellen, een good practice te delen of bepaalde signalen te bevragen bij partners. De lunch nadien is een belangrijk netwerkmoment.
- **Open netwerkmomenten** worden vier keer per jaar georganiseerd. We proberen hier een variatie aan thema's en ontmoetingsmomenten in onder te brengen. Dit kan in de vorm van een lezing, speeddate of een verdiepende thema-avond. Dit naargelang de vraag van het netwerk.

Taken die te maken hebben met communicatie naar het netwerk/achterban

Om onze achterban te bereiken is het effectief beheer van communicatiekanalen van groot belang voor onze organisatie. We hebben verschillende kanalen en doelgroepen waarmee we in contact moeten blijven. Deze zaken worden getrokken op opgevolgd door onze stafmedewerker communicatie. Hier zijn enkele belangrijkste taken i.v.m. communicatie:

- **Maandelijks nieuwsbrief en ad hoc nieuwsflashes:** samenstellen van een boeiende maandelijks nieuwsbrief met relevante informatie voor onze betrokken partners. Aankomende events van de eerstelijnszone worden hier steeds in opgenomen. Ad hoc nieuwsflashes worden opgemaakt voor informatie die op korte termijn bekend gemaakt moet worden (bijvoorbeeld vaccinatie informatie).
- **Beheer van sociale media:** Wij beheren een actief LinkedIn en Facebook account. We bereiken met LinkedIn voornamelijk een professioneel netwerk. Ons facebook account wordt voornamelijk gebruikt voor interactie met burgers. De communicatie op beide platformen wordt afgestemd.
- **Bekendmaking en vormgeving events**
- **Onderhoud en opmaak website**

Het succes van onze organisatie is in grote mate afhankelijk van het effectief beheren van deze communicatietaken. Het stelt ons in staat om een breed scala aan doelgroepen te bereiken en onze missie en activiteiten op transparante en boeiende wijze te brengen.

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

Acties uit vorige werkingsjaren die worden verder gezet

Projecten

- Uitbreiding sociale kaart
- WG 'Tandje Bij'
- Ondersteuningstraject Huisartsen
- 't is voor mekaar' Gavere
- Zorgzame Buurten ondersteuning
- Opvolgend voorschools traject/ Buddy bij de wieg / perinataal netwerk
- Zorgpad suicidepreventie bij kinderen en jongeren
- Bewegen Op Verwijzing
- Betrokkenheid PZON: werking burgerplatform

Overlegplatformen

- Het **Oost-Vlaams coördinatoren overleg** komt maandelijks samen. Hierbij wordt er ervaring en kennis uitgewisseld over de eerstelijnszones binnen Oost-Vlaanderen en komen we gezamenlijk tot een gedragen visie.
- Het **Oost-Vlaams bestuurders- en coördinatoren overleg** komt tweemaandelijks samen. Hierbij worden voornamelijk overkoepelende zaken besproken zoals belangenbehartiging, hervormingstraject en andere vzw-matige issues.
- Het **Oost-Vlaams communicatie overleg** komt vier keer per jaar samen. Hierbij worden specifieke zaken omtrent communicatie gedeeld over de volledige regio.
- Het **GBO en ELZ overleg** komt maandelijks samen. Hierbij beogen we afstemming tussen beide zodat we aanvullend kunnen werken en elkaars project kunnen ondersteunen waar nodig.
- **Bruggen na(ar) 18** komt twee keer per jaar samen. Dit is het netwerk jeugdhulp in de regio Oudenaarde waar intersectorale partners verbinden, elkaar informeren en jeugdhulp uitbouwen in de regio.
- **Overleg tussen ELZ Panacea en ELZ Vlaamse Ardennen** komt drie keer per jaar samen.
- **GBO-stuurgroep** komt vijf keer per jaar samen.
- **Stuurgroep Huis van het kind Ronse**
- **Netwerk Gezondheids promotie** komt twee keer per jaar samen. Dit wordt getrokken vanuit Logo.
- Bovendien blijven wij continue inzetten op het leren kennen van onze partners en het onderhouden van onze contacten. Tijdens de startjaren van de eerstelijnszone werd hier minder op ingezet (ten gevolge van covid en vaccinatie) maar dit blijft een belangrijke pijler voor alle stafmedewerkers en de voorzitter.

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw




Acties 2024

Strategische doelstelling 1 – Navigeren in het vzw landschap: van vzw in opbouw tot professionele verankering. We werken verder aan de professionalisering van de VZW en zetten in op goed bestuur van de organisatie.







OD 1.1: We werken een code goed bestuur uit voor de stafleden, leden van het Bestuursorgaan en leden van de Algemene Vergadering tegen 2025.

OD 1.3: We werken continu aan een open organisatienetwerk waar alle lokale zorgactoren (gezondheidswerkers, welzijnsorganisaties, lokale besturen en burgers) uit onze regio (kunnen) vertegenwoordigd zijn.

Code goed bestuur

Korte omschrijving	
In 2024 zoomen we in op het intern beleid van de VZW. Voorafgaand hebben we in 2022 reeds een interne hervorming van het bestuursorgaan achter de rug. In 2023 is de uitrol gebeurd van de financiële cel en beleidscel. Het dagelijks bestuur, bestuursorgaan en algemene vergadering werden gecontinueerd maar de rollen werden hierbij geherdefinieerd. Om deze manier van werken nog meer te verankeren werken we in 2024 een code goed bestuur uit voor onze organisatie. Bovendien zetten we in op het verder uitbreiden van ons netwerk. We focussen hierbij voornamelijk op de uitbouw van de algemene vergadering.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Op vraag van het departement Zorg en de hervorming van het decreet van de eerstelijnszones dat in 2025 in werking treedt zetten, wij in 2024 in op de verdere professionalisering van onze VZW.
 Voor wie?	Doelgroep(en) Het bestuursorgaan, de Algemene Vergadering en stafleden van ELZ Vlaamse Ardennen
 Wat?	Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • Infosessies organiseren voor nieuwe bestuursleden (BO + AV) en een algemeen vormingsmoment organiseren voor bestuursleden i.v.m. bestuurdersaansprakelijkheid • We ontwikkelen een welkomstbrochure voor nieuwe leden. • We betrekken geleidelijk aan actieve organisaties en personen uit de regio bij de Algemene Vergadering van de eerstelijnszone. We zetten verder in op netwerkuitbreiding en stimuleren dit door een AV te koppelen aan een interessant netwerkmoment. • We maken een intern reglement op (incl. delegatiematrix, profielbeschrijvingen en handtekeningbevoegdheden) dat wordt goedgekeurd door het BO en AV. • We passen onze statuten aan. Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • Een herevaluatie van de werking van het bestuursorgaan. Dit deden we reeds in 2022. In 2024 zetten we onze werking verder a.d.h.v. beleidscel, financiële cel, DB, BO en AV.
Eindverantwoordelijke: ELZ Vlaamse Ardennen Bestuursorgaan en staf	

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

 Met wie?	<p>Welke rol neem je zelf op? Trekken rol voor voornamelijk de coördinator en voorzitter.</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? We werken zo veel als mogelijk samen met de andere eerstelijnszones in Oost-Vlaanderen en VIVEL om dubbel werk te vermijden. We verrijken en inspireren elkaar hierin.</p>												
 Hoe?	<p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <ul style="list-style-type: none"> - We zetten blijvend in op het verbreden van het netwerk van de eerstelijnszone. In 2024 focussen we hiervoor op de VAPH en opgroei partners. Indien er interesse is engageren we hen binnen de Algemene Vergadering. - Vooraleer we zelf een intern reglement ontwikkelen bekijken we welk materiaal er allemaal al beschikbaar is binnen de verschillende eerstelijnszones. - We benutten ook de kennis van VIVEL bij de ontwikkeling van een intern reglement en gaan in op hun aanbod ter ondersteuning 'goed bestuur'. - We maken een draft op van het intern reglement en toetsen dit eerst af binnen het dagelijks bestuur. Nadien zal dit besproken worden op een BO en AV ter goedkeuring. - De coördinator en voorzitter organiseren een kennismakingsgesprek met nieuwe leden van het bestuursorgaan. - Geïnteresseerde leden voor de AV nodigen we uit op een overleg om toe te lichten wat de werking is van de eerstelijnszone en hoe we te werk gaan binnen dit orgaan. - We ontwikkelen ook een 'onthaalbrochure' zodat mensen wel al geïnformeerd zijn in de tussentijd. 												
 Link	<p>Dit is een verderzetting van het intern hervormingstraject van het bestuursorgaan dat werd opgestart in 2022. In 2023 hebben we een nieuwe structuur gehanteerd om met ons BO aan de slag te gaan. In 2024 zullen we meer verdiepend te werk gaan en ook de werking van de Algemene Vergadering mee onder de loep nemen.</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 30/05/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="376 1413 1390 1447"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>Dit is een interne doelstelling dus de communicatie zal voornamelijk via e-mail en op vergaderingen van het BO en AV gebeuren.</p>												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie We kunnen in 2024 nog geen impact zien van dit geleverde werk. In de jaren nadien zullen we wel blijvend de werking van het BO en AV evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output) Het neerleggen van een code goed bestuur zal aantonen of het eerste werk geleverd werd.</p> <p><input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p>												

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw







Strategische doelstelling 2 - We bouwen een sterk communicatiebeleid uit, zowel intern als extern. We werken aan een consistente en transparante communicatie die herkenbaar is voor al onze netwerkpartners. Hiermee beogen we de connectie tussen partners te versterken en het eigen netwerk verder uit te breiden.

OD 2.2 – We werken aan een consistente en transparante communicatie die herkenbaar is voor al onze netwerkpartners

ELZ Vlaamse Ardennen als sterk merk

<p>Korte omschrijving</p> <p>Vandaag de dag is het als netwerkorganisatie van groot belang om een sterk communicatiebeleid te hebben. We willen een imago creëren dat zowel professioneel als toegankelijk is. Dit is essentieel om het vertrouwen van zowel partners als zorgverleners te winnen, wat op zijn beurt zal bijdragen aan een grotere bekendheid van de vzw en waar we voor staan.</p>	
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>ELZ Vlaamse Ardennen is een snel groeiende vzw. Om deze groei te ondersteunen is visueel aantrekkelijke en sterke communicatie essentieel om iedereen binnen onze netwerkorganisatie te bereiken en correct te informeren.</p>
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en)</p> <p>Zorgverstrekkers in de eerste lijn (huisartsen, apothekers, VPK, paramedici), medewerkers van zorgvoorzieningen; alle organisaties actief in het welzijnswerk en de lokale besturen.</p>
 Wat?	<p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • We creëren een moderne huisstijl voor de ELZ • We maken een dynamische website om informatie te ontsluiten voor onze stakeholders en houden deze up-to-date. • De kalender met activiteiten wordt breed verspreid onder de actoren in het veld. Alle actoren zijn hierbij welkom om op diverse momenten betrokken te worden bij de ELZ werking. • Het ontwikkelen van richtlijnen voor partners indien er vragen zijn om zaken op te nemen in de algemene communicatie van de eerstelijnszone. Ook richtlijnen voor onszelf. De staf is op de hoogte van wat er wordt gedeeld en wat er niet wordt gedeeld. • Actief sociale media gebruiken om de vinger aan de pols te houden met wat er allemaal beweegt in onze eerstelijnszone. • Afbakenen welke info we al dan niet delen via onze kanalen. • Gepersonaliseerd drukwerk zoals visitekaartjes voor het team, een grafische voorstelling van het beleidsplan,... Deze zijn een waardevolle aanvulling bij onze digitale communicatie. <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • De communicatiekanalen overladen met weinig relevante informatie (quality over quantity)

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ	Klik of tik om tekst in te voeren.											
	Welke rol neem je zelf op? Trekkende rol: Het opbouwen, onderhouden en beschermen van de reputatie van de vzw door middel van effectieve communicatie. Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? We wisselen informatie uit met de medewerkers communicatie van andere ELZ's, toetsen af met de stuurgroep.												
 Hoe?	Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan). <ul style="list-style-type: none"> • Opmaak van huisstijl & communicatierichtlijnen • Implementeren van bovengenoemde huisstijl & richtlijnen • Evaluatie van plan en gebruik communicatiekanalen wordt tijdens het teamoverleg geëvalueerd 												
 Link	Welke link is er met andere acties en projecten? Alles staat of valt met communicatie die we uitsturen naar partners. Deze moet volledig zijn en in lijn liggen met de fundamenteën van de vzw. De communicatie is inherent verbonden aan alle projecten die wij behandelen.												
 Wanneer?	Startdatum: 1/01/2024	Einddatum: 31/12/2024											
	Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken) <table border="1" data-bbox="376 1171 1390 1205"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. <ul style="list-style-type: none"> • Website – informatie voor hulpverleners & burgers, dé plek waar we iedereen naar doorverwijzen. • Maandelijks nieuwsbrief – informatie gebundeld die het belangrijkste is voor de komende maanden en aankondigingen van activiteiten e.d. • Facebook – informatie voor de burgerartikels over gezondheid en welzijn alsook over acties. • Linked In – informatie voor hulpverleners over acties ELZ, activiteiten die ELZ organiseert of aan participeert. • Drukwerk – een verkorte, visueel aantrekkelijke grafische voorstelling van ons beleidsplan wordt verdeeld onder partners. 												
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.												
	<input type="checkbox"/> Proces evaluatie <input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output) Doelen: <ul style="list-style-type: none"> • +150 aanmeldingen voor onze nieuwsbrief • Gebruik van de website is omhoog gegaan • Huisstijl is afgewerkt en in gebruik (zowel digitaal als in drukwerk) 												

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw




- Meer naambekendheid van ELZ Vlaamse Ardennen

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw







Strategische doelstelling 3 – Samen werken en versterken. Als netwerkorganisatie bieden we de zorgverstrekkers in de eerste lijn een netwerk aan in functie van kennismaking, kennisdeling en samenwerking

OD 3.3 - We zoeken naar raakpunten tussen de negen lokale besturen op vlak van hun lokaal sociaal beleid en zijn de verbindende figuur waar nodig.

(Her)introductie eerstelijnszone en bekendmaking beleidsplan 2024 – 2026

	<p>Korte omschrijving</p> <p>We leggen bij de negen lokale besturen in onze zone afspraken vast om het nieuwe beleidsplan van de eerstelijnszone toe te lichten. Hierbij focussen we op de algemeen directeur, schepen sociale zaken en diensthoofd sociale zaken. Tijdens dit contactmoment focussen we ook op de verschillende raakpunten tussen eerstelijnszone en lokaal bestuur.</p>
 Waarom?	<p>Waarom deze actie? Waarom deze actie nu?</p> <p>Uit het hervormingstraject van de zorgraden komt een sterk pleidooi naar voren om de beleidsprocessen van lokale besturen en zorgraden veel meer op elkaar af te stemmen. Het vertrekpunt is de beleidsplanningscyclus van lokale besturen, die in het eerste jaar van de legislatuur een meerjarenplanning opstellen, inclusief het lokaal sociaal beleidsplan. Lokale besturen kunnen hierbij beroep doen op de kennis en expertise van de eerstelijnszone die een ondersteunende bijdrage kan leveren. In aanloop naar de ontwikkeling van de MJP is het nu de gelegen moment om het beleidsplan van onze eerstelijnszone in detail voor te stellen en een herintroductie te doen van onze organisatie.</p>
 Voor wie?	<p>Doelgroep(en)</p> <p>De negen lokale besturen in onze zone</p>
 Wat?	<p>Wat ga je <u>wel</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • We scholen ons bij omtrent het decreet lokaal sociaal beleid en de specifieke beleidsvorming van de lokale besturen. • We plannen een (verdiepende) kennismakingsronde met de negen lokale besturen om vanuit een proactieve attitude de dialoog te openen. • We bezorgen ter kennisgeving het beleidsplan aan de gemeenteraad van elk lokaal bestuur. Indien gewenst geven wij hier woord en uitleg bij. • We maken een analyse van de verschillende beleidsplannen en brengen raakpunten in kaart. We gaan op zoek naar de gemene delers in onze regio. • We communiceren deze raakpunten naar alle lokale besturen. Indien gewenst gaan we in overleg hierover. Ook adviesraden worden geïnformeerd en geconsulteerd indien nodig. <p>Wat ga je <u>niet</u> doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • We engageren ons niet voor thema's die geen connectie hebben met zorg en welzijn zoals bijvoorbeeld vragen rond mobiliteit en huisvesting.
	<p>Eindverantwoordelijke: ELZ</p>
	<p>Cluster lokale besturen</p>

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw



 <p>Met wie?</p>	<p>Welke rol neem je zelf op? Organisator van deze contactmomenten.</p> <p>Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? We engageren de cluster lokale besturen om dit initiatief mee te faciliteren en motiveren hen om binnen hun eigen bestuur dit contactmoment te faciliteren.</p>												
 <p>Hoe?</p>	<p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <ul style="list-style-type: none"> - We scholen ons bij in zake decreet lokaal sociaal beleid. - We nemen contact op met de negen lokale besturen - Bij elk bestuur introduceren we de eerstelijnszone en het nieuw beleidsplan - Op vraag doen we dit ook op een gemeenteraad of schepencollege - We gaan op zoek naar raakpunten in de regio en leggen verbinding tussen de verschillende besturen waar nodig. 												
 <p>Link</p>	<p>Welke link is er met andere acties en projecten? Er is een directe link met de andere inhoudelijke doelstellingen uit dit actieplan. De lokale besturen zijn belangrijke partners bij o.a. het thema mantelzorg en dementie. Door een duurzaam contact uit te bouwen verloopt de werking op andere domeinen beter.</p>												
 <p>Wanneer?</p>	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 30/03/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="376 1111 1390 1149"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 <p>Communicatie</p>	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Communicatie zal voornamelijk via e-mail gebeuren naar alle betrokken partners.</p>												
 <p>Evaluatie</p>	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <p><input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome) Lokale besturen stemmen af met elkaar en met de eerstelijnszone wanneer het over zorg en welzijn gaat. De input vanuit de eerstelijnszone wordt door de lokale besturen meegenomen in het opstellen van het eigen lokaal sociaal beleidsplan.</p>												

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw






Strategische doelstelling 4 - Een veilig zorgklimaat om ouder te worden met zorg voor de mantelzorger.

OD 4.1 - De zorgverstreker en hulpverlener binnen ELZ Vlaamse Ardennen hebben een realistisch en genuanceerd beeld van dementie en hebben zicht op het zorgaanbod aanwezig in deze eerstelijnszone. Hierdoor hebben de persoon met dementie en z'n mantelzorger het gevoel dat dementie bespreekbaar is en dat men voldoende geïnformeerd is.

Heldere blik op dementie

Korte omschrijving	
We maken een overzicht op van het aanwezige zorgaanbod op vlak van dementie en communiceren dit naar de zorgverstrekkers actief in deze eerstelijnszone.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? De prognostische cijfers m.b.t. het aantal personen met dementie in de toekomst liegen er niet om. Het aantal personen met Dementie zal volgens het Alzheimer model met ruim 35% toenemen in deze regio. De nood aan een overzicht van het zorgaanbod op vlak van dementie is hoog. Deze actie kan het welzijn van de persoon met dementie maar ook z'n mantelzorger ten goede komen.
 Voor wie?	Doelgroep(en) Zorgverstrekkers in de eerste lijn (huisartsen, apothekers, VPK, paramedici), medewerkers van zorgvoorzieningen en onthaalmedewerkers van lokale besturen.
 Wat?	Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • Contacten leggen met de lokale actoren op vlak van dementie (wzc, ziekenhuizen, eerstelijnszorgverstrekkers,...) • We maken verschillende bestaande initiatieven mee kenbaar (via onze communicatiekanalen) en verbinden ze waar mogelijk • We trachten een overzicht te maken van de verschillende zorginitiatieven (activiteiten, dagopvang,...) binnen deze ELZ • We leggen contact met de politiezones om te bekijken of er een uniform "vermissingsprotocol" gehanteerd wordt in onze eerstelijnszone. Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • De stuurgroep Praatcafé Dementie trekken. De werking is goed zoals ze is. Wij volgen mee en versterken waar mogelijk.
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ Klik of tik om tekst in te voeren. Samen met de verschillende actoren die werkzaam zijn rond dementie willen we deze aandoening op de voorgrond plaatsen. Samen met hen streven we naar een genuanceerd beeld van dementie. Als eerstelijnszone zijn we bruggenbouwers tussen de verschillende zorgactoren die hierop wensen in te zetten. We willen hen verbinden met als doel de dementiezorg te versterken. We denken mee met de leden van de stuurgroep van het Praatcafé Dementie en zetten in op ondersteuning van hun werking.





Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

 Hoe?	<ul style="list-style-type: none"> - We leggen contacten met het Expertisecentrum Dementie - We leggen contacten met lokale actoren m.b.t. dementie (o.a. stuurgroep Praatcafé Dementie) - We beluisteren de signalen en noden van deze groep professionals en bekijken hoe we als eerstelijnszone hierin kunnen ondersteunen - We maken een overzicht van het zorgaanbod voor personen met dementie en hun naasten - We bevragen de verschillende lokale besturen binnen deze ELZ naar hun ambities op vlak van dementie en bekijken of bovenlokale vormen voor medewerkers opportuun is 												
 Link	<p>Er is een duidelijke link met de doelstellingen rond mantelzorg. Het synthetiseren van het zorgaanbod m.b.t. dementie zal de mantelzorger ten goede komen. We merken dat meer aandacht voor dementie bij vele lokale besturen op de agenda staat. Alsook bij minstens één van de lokale ziekenhuizen.</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 8/01/2024 Einddatum: 20/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="376 1059 1390 1095"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>Nieuwsbrief, website en gerichte mailing</p>												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Als ELZ hebben we een goed contact met de leden van de stuurgroep van het Praatcafé Dementie. Deze mensen zijn op de hoogte van wat een ELZ is en weten waarvoor ze kunnen beroep doen op ons. - Er is een duidelijk overzicht van het zorgaanbod aanwezig op onze website. - De zorgverleners in onze eerstelijnszone zijn op de hoogte van de verschillende actoren actief op vlak van dementie - We zijn op de hoogte van de ambities van de verschillende lokale besturen op vlak van dementie <p><input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <p><input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p>												

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

OD 4.2 – We informeren en sensibiliseren de zorgverstrekkers over het aanbod en initiatieven op vlak van mantelzorg zodat de mantelzorger in ELZ Vlaamse Ardennen zich erkend en gesteund voelt.

Erkenning en steun voor de mantelzorger

Korte omschrijving	
We maken een overzicht op van het aanwezige aanbod in onze eerstelijnszone en communiceren dit door naar onze partners.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? De mantelzorgratio blijft nagenoeg status quo (zie omgevingsanalyse p.35) en neemt niet recht evenredig toe met het aantal personen ouder dan 65 of 80. De druk op de informele (en formele zorg) zal enkel toenemen door toedoen van de vergrijzing en verzilvering.
 Voor wie?	Doelgroep(en) Mantelzorgverenigingen Lokale besturen, WZC, etc. met initiatieven voor mantelzorgers
 Wat?	Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • We verhogen en intensiveren het contact met mantelzorgverenigingen. We bevragen hun activiteiten en nemen contact op met lokale afdelingen. We sensibiliseren hun werking binnen onze eerstelijnszone door bekendmaking van activiteiten via sociale media, nieuwsbrief en website. We nemen (indien mogelijk) eens deel aan hun activiteiten. • We verzamelen de noden van de mantelzorger in deze regio (cfr. werking burgerplatform) en trachten waar mogelijk de connectie met de zorgverlening te maken. • We promoten het bestaan van de mantelzorgcafés (na bevraging bij lokale besturen en mantelzorgverenigingen) • We informeren de mantelzorgers over hun rechten door de website van het expertisecentrum 'www.mantelzorg.be' mee uit te dragen (o.a. via eigen website). • We promoten het bestaan van mantelzorgcoaches (dit zijn zorgverleners die de opleiding tot mantelzorgcoach aan HoGent gevolgd hebben). We vragen bij de Hogeschool na of er zorgverleners in deze eerstelijnszone de opleiding gevolgd. • We brengen ook de jonge mantelzorgers onder de aandacht en ondersteunen hen waar mogelijk (o.a. tijdens 'De week van de jonge mantelzorger', 22-26 april 2024) Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • We organiseren geen activiteiten voor de mantelzorger. We ondersteunen de bestaande initiatieven die.
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ Klik of tik om tekst in te voeren. Welke rol neem je zelf op? We nemen het initiatief om het thema mantelzorg voor onze regio in kaart te brengen. Indien je een trekkende of faciliterende rol opneemt welke samenwerkingen en partnerschappen zet je op? We werken samen met de mantelzorgverenigingen en lokale besturen.






Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

 Hoe?	<p>Werk de actie verder uit en noteer hier hoe je deze actie gaat benaderen (stappenplan).</p> <ul style="list-style-type: none"> - We bestuderen wat er reeds allemaal gebeurt in onze zone en scheppen een helder overzicht. - We leggen contact met de verschillende mantelzorgverenigingen in onze regio. We bevragen hiervoor ons aanspreekpunt mantelzorg in het BO. - We zetten in op de bekendmaking van mantelzorg.be aan zorgverstrekkers. 												
 Link	<p>Welke link is er met andere acties en projecten? Deze doelstelling is sterk gelinkt aan de doelstelling i.v.m. dementie. Er zal hier een nauwe opvolging gebeuren tussen beide projecten.</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/03/2024 Einddatum: 31/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" data-bbox="376 891 1390 925"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>Definieer de communicatiekanalen en -middelen die worden gebruikt om informatie te delen en stakeholders op de hoogte te houden. Hierbij gebruiken we onze standaard communicatiekanalen: LinkedIn, Facebook, nieuwsbrief, website en e-mail.</p>												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ We hebben een overzicht van alle initiatieven op vlak van mantelzorg in onze ELZ, deze zijn nu ook gekend door de professionele partners. ▪ De website www.mantelzorg.be is goed gekend bij zorgverstrekkers. <p><input checked="" type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Er is meer aandacht voor het welzijn van de mantelzorger. 												





Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

OD 4.3: We willen de zelfredzaamheid en de zorggeletterdheid van de burger bevorderen. Dit doen we door onder meer de zorgverleners en organisaties te informeren, te sensibiliseren en te motiveren om de burger te versterken.

Oog voor gezondheidsvaardigheden

Korte omschrijving	
We streven naar meer gezondheidsvaardige burgers in onze eerstelijnszone. Om dit te bereiken willen we onze partners informeren en sensibiliseren over dit thema (zowel de lokale besturen als zorgverstrekkers). We hopen een groter draagvlak voor dit thema te creëren door uniformiteit op vlak van gezondheidsthema's en projecten te bevorderen.	
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? Gezondheidsvaardige burgers begrijpen informatie over hun gezondheid, kunnen oplossingen zoeken waar nodig en handelen in functie hiervan. Burgers met zwakke gezondheidsvaardigheden ervaren meer drempels voor een gezonde levensstijl, zijn minder therapietrouw en bezoeken vaker spoeddiensten en huisartsen (terwijl deze laatste al overbevraagd zijn).
 Voor wie?	Doelgroep(en) Lokale besturen Zorgverleners Mutualiteiten Lokale Diensten Centra (LDC's) en lokale verenigingen
 Wat?	Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> - Zicht op het zorgaanbod verbeteren (Waar kan/moet ik naar toe?) - Correcte informatiebronnen synthetiseren en delen met zorgverstrekkers - Preventieve gezondheidsvaardigheden van burgers bevorderen (via campagnes Gezond Leven, Logo Gezond+) i.s.m. de lokale besturen, LDC's en andere verenigingen. Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> - Concrete inhoudelijke projecten en campagnes bedenken.
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: ELZ Klik of tik om tekst in te voeren. We brengen verschillende actoren actief op dit vlak samen: Logo Gezond+ Mutualiteiten Lokale besturen
 Hoe?	<ul style="list-style-type: none"> - Contact Logo: bekijken of NGP een platform kan worden waarbij lokale besturen (in samenspraak en op basis van de noden) collectieve thema's kunnen bepalen? - Zorgverstrekkers sensibiliseren van het belang van zorggeletterdheid - Bestaande workshops en aanbieders bundelen en deze info delen met partners en lokale organisaties - Digipunten: overzicht opmaken per lokaal bestuur (locatie, openingsuren, contactgegevens) en verspreiden naar alle zorgverstrekkers

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

	- Bestaande websites en applicaties 'promoten' (Zoek Gezond, EHBO app Rode Kruis, ...)												
 Link	Traject toegankelijke huisartsgeneeskunde in ELZ Vlaamse Ardennen												
	Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 31/12/2024												
 Wanneer?	<p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1"> <tr> <td>Jan</td> <td>Feb</td> <td>Mrt</td> <td>Apr</td> <td>Mei</td> <td>Jun</td> <td>Jul</td> <td>Aug</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	Website Nieuwsbrief												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er is een werkgroep zorggeletterdheid in onze ELZ. Vanuit de werkgroep is er animo voor gezamenlijke thema's inzake gezondheids promotie. - Er is een overzicht van de digipunten actief in de ELZ. De zorgverleners hebben toegang tot dit overzicht. - Er is een overzicht van interessante websites en applicaties met correcte informatie aangaande gezondheid en medische aandoeningen. Dit overzicht wordt via partners gedeeld met de burger. <p><input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <p><input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p>												

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw





Strategische doelstelling 5 - We streven naar een betere afstemming tussen de verschillende zorgverleners en -organisaties en zorgen voor een helder beeld van de sociale kaart

OD 5.2 We streven naar een betere mondgezondheid bij jonge kinderen in ELZ Vlaamse Ardennen

Regionaal project mondgezondheid

Korte omschrijving		
Vanuit verschillende partners in de regio zijn er bezorgdheden over een slechte mondgezondheid bij o.a. jonge kinderen en de moeilijke toegang tot mondzorg. Daarom wordt een project opgezet ter bevordering van de mondgezondheid. Concreet zetten we in op het informeren en sensibiliseren van kinderen en hun ouders in verschillende settings, gratis screening en sensibilisering bij kwetsbare groepen, begeleiding door mondzorgcoaches, samenwerking met tandartsen en afstemming met de OCMW's.		
 Waarom?	Data uit de IMA-atlas en de omgevingsanalyse tonen aan dat net geen 40% van de bevolking in ELZ Vlaamse Ardennen de afgelopen 3 jaar preventief naar de tandarts ging. Binnen enkele steden en gemeenten ligt het percentage kinderen (jonger dan 5 jaar) dat het afgelopen jaar niet naar de tandarts ging boven de 50%. Bovendien signaleren lokale hulpverleners een zwakke mondhygiëne bij jonge kinderen. Vele tandartsen binnen deze eerstelijnszone werken met een patiëntenstop.	
 Voor wie?	Doelgroep(en) Jonge kinderen tussen 2 en 6 jaar.	
 Wat?	Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • We leggen contacten met de beroepsverenigingen voor tandartsen • We informeren de tandartsen werkzaam in ELZ Vlaamse Ardennen over dit project • Indien wenselijk brengen we de verschillende actoren die lokaal betrokken zijn binnen dit project samen Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • Het volledige project inhoudelijk uitwerken 	
 Met wie?	Eindverantwoordelijke: Logo Gezond+ <table border="1" style="float: right; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="width: 100px; height: 20px;">Klik of tik om tekst in te voeren.</td> </tr> </table> <p>Logo Gezond+ De lokalen besturen Andere actoren: CLB's, mutualiteiten, kinderdagopvang,...</p> <p>Wij faciliteren de samenwerking op lokaal niveau en vormen de brug naar de zorgverleners op de eerste lijn.</p>	Klik of tik om tekst in te voeren.
Klik of tik om tekst in te voeren.		
 Hoe?	<ul style="list-style-type: none"> - Samen met LogoGezond+ motiveren we de lokale besturen in te stappen in dit regionaal project. - We faciliteren mee de verspreiding van poetspakketjes naar alle kinderen die instappen in het kleuteronderwijs 	





Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

	<ul style="list-style-type: none"> - We ondersteunen de verspreiding van de opleiding tot mondzorgcoach van Vlaams Instituut Mondgezondheid (voorjaar 2024) bij verschillende organisaties actief in de elz. - Sensibilisering rond mondvriendelijke voeding en gewoonten. - We leggen contacten met de tandartsen om hen te informeren over dit project en duiden de nood aan screenings voor jonge kinderen. Samen met de tandarts bekijken we of er ruimte kan vrijgemaakt worden om extra jonge kinderen op te nemen in de praktijk. 												
 Link	<p>Werkgroep Tandje Bij Ronse Actie m.b.t. gezondheidsvaardige burgers</p>												
 Wanneer?	<p>Startdatum: 1/01/2024 Einddatum: 31/12/2024</p> <p>Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Jan</td><td>Feb</td><td>Mrt</td><td>Apr</td><td>Mei</td><td>Jun</td><td>Jul</td><td>Aug</td><td>Sep</td><td>Okt</td><td>Nov</td><td>Dec</td> </tr> </table>	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
 Communicatie	<p>De communicatie naar de partners zal via gerichte mailing gebeuren vanuit het Logo en/of de ELZ. Nieuwtjes kunnen ook via de nieuwsbrief, de website en/of sociale media gedeeld worden.</p>												
 Evaluatie	<p>Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er is een breed draagvlak voor het bevorderen van mondgezondheid bij jonge kinderen - We hebben contacten met tandartsen binnen ELZ Vlaamse Ardennen - De tandartsen zijn op de hoogte van het project en de noden op vlak van mondzorg - Er zijn meerdere screeningsmomenten van het Vlaams Instituut Gezonde mond op het grondgebied van de eerstelijnszone - Ieder lokaal bestuur heeft minstens 1 mondzorgcoach <p><input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output)</p> <p><input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome)</p>												






Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

OD 5.3 We brengen de verschillende actoren op vlak van geestelijke gezondheidszorg samen in functie van kennisdeling, signalen capteren en eventuele samenwerkingen.

Werkgroep Geestelijke Gezondheidszorg regio Vlaamse Ardennen

Korte omschrijving			
Samen met ELZ Panacea brengen we alle actoren die werkzaam zijn binnen GGZ samen met als doel kennis te delen en samenwerking (waar nodig) af te stemmen. We willen een helder beeld krijgen over het aanbod op vlak van GGZ binnen onze beide eerstelijnszones.			
 Waarom?	Waarom deze actie? Waarom deze actie nu? We ontvangen heel veel signalen m.b.t. geestelijke gezondheidszorg (zowel uit het werkveld, als van burgers). Men heeft geen overzicht van het aanbod, de wachtlijsten, hoe zorgverleners te vinden... Om een goed beeld te krijgen van alle actoren actief op vlak van GGZ binnen onze eerstelijnszone, maar ook om burgers correct te kunnen doorverwijzen is het belangrijk alle actoren actief binnen GGZ te kennen.		
 Voor wie?	Doelgroep(en) Alle actoren actief binnen GGZ. Door hen samen te brengen en een overzicht te krijgen van het zorgaanbod binnen onze regio hopen we de hulpverleners in de eerste lijn correct te informeren zodat zij hun patiënt op een correcte manier kunnen doorverwijzen.		
 Wat?	Wat ga je <u>wel</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • We bevorderen overleg tussen de actoren door 6x/jaar een samenkomst te organiseren. We willen dit overleg zo laagdrempelig mogelijk houden, o.a. door de werkgroep 4x digitaal samen te brengen en 2x fysiek. • We bevorderen afstemming over bepaalde thema's en stimuleren samenwerking over de muren heen. • We maken kennisdeling mogelijk. • We trachten een overzicht van het aanbod in de regio op te maken, we toetsen dit af bij de leden van de werkgroep. • We delen dit overzicht via onze subpagina van de Sociale Kaart. • Indien er uit de werkgroep bepaalde signalen extra aandacht nodig hebben, kan ervoor gekozen worden een subwerkgroep/actiegroep op te starten Wat ga je <u>niet</u> doen? <ul style="list-style-type: none"> • De agenda bepalen, dit wordt samen met de leden van de werkgroep opgemaakt • Onnodig extra overleg creëren • Een aparte sociale kaart opmaken 		
 Met wie?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Eindverantwoordelijke: ELZ</td> <td style="width: 50%;">Vlaamse Ardennen en Panacea</td> </tr> </table> <p>Samen met ELZ Panacea zetten we deze werkgroep op poten. Voor de inhoudelijke leiding werken we samen met het CGG en Het Pakt. Rond de tafel nodigen we o.a. de vertegenwoordigers van PZ Frapello, de PAAZ-afdeling van AZ Glorieux Ronse, de huisartsenkringen, het CAW, Radar, MT en CMT van het Pakt, Beschut Wonen, de GBO-coördinatoren</p>	Eindverantwoordelijke: ELZ	Vlaamse Ardennen en Panacea
Eindverantwoordelijke: ELZ	Vlaamse Ardennen en Panacea		

Actieplan ELZ Vlaamse Ardennen vzw

 Hoe?	<ul style="list-style-type: none"> - We contacteren collega-elz om te bevragen hoe zij te werk gaan om alle actoren samen te brengen (agenda, samenwerking...) - We contacteren de algemeen directeur van het CGG, de coördinator assessmentteam van het PAKT en de coördinator conventie ELP voor regio Vlaamse Ardennen i.f.v. de inhoudelijke invulling van het overleg. - We bepalen samen met de leden van de werkgroep de vergaderfrequentie en de agenda van het overleg. 																																				
 Link	Conventie ELP Zorgpad suïcidepreventie																																				
 Wanneer?	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="6">Startdatum: 1/01/2024</td> <td colspan="6">Einddatum: 31/12/2024</td> </tr> <tr> <td colspan="12">Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ffff00;">Jan</td> <td style="background-color: #ffff00;">Feb</td> <td style="background-color: #ffff00;">Mrt</td> <td style="background-color: #ffff00;">Apr</td> <td style="background-color: #ffff00;">Mei</td> <td style="background-color: #ffff00;">Jun</td> <td style="background-color: #ffff00;">Jul</td> <td style="background-color: #ffff00;">Aug</td> <td style="background-color: #ffff00;">Sep</td> <td style="background-color: #ffff00;">Okt</td> <td style="background-color: #ffff00;">Nov</td> <td style="background-color: #ffff00;">Dec</td> </tr> </table>	Startdatum: 1/01/2024						Einddatum: 31/12/2024						Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)												Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Startdatum: 1/01/2024						Einddatum: 31/12/2024																															
Tijdpad 2024 (markeer hieronder de maanden waarin je aan deze actie gaat werken)																																					
Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec																										
 Communicatie	De communicatie naar de leden van de werkgroep gebeurt via e-mail. Indien er informatie breder (naar andere hulpverleners) moet verspreid worden, zal dit via de website en de nieuwsbrief gecommuniceerd worden.																																				
 Evaluatie	Selecteer minstens één van onderstaande manieren voor evaluatie. Definieer de indicatoren en meetmethoden die worden gebruikt om de voortgang en/of het succes van de actie te evalueren. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Proces evaluatie <ul style="list-style-type: none"> - Er is een werkgroep GGZ - Ieder overleg wordt bijgewoond door een grote groep actoren. De actoren ervaren het belang van aanwezig te zijn op dit overleg. - De leden van de werkgroep sturen agendapunten door - De drempels om contact op te nemen (leden onderling, maar ook leden naar ELZ) zijn gedaald. <input type="checkbox"/> Resultaatgerichte evaluatie (Output) <input type="checkbox"/> Impact evaluatie (Outcome) 																																				