

Indiening van een actieplan

AGENTSCHAP
ZORG & GEZONDHEID

Afdeling Woonzorg en Eerste Lijn

Koning Albert II-laan 35 bus 33, 1030 BRUSSEL

T 02 553 36 48

eerstelij@vlaanderen.be

www.zorg-en-gezondheid.be

In te vullen door de
behandelende afdeling
ontvangstdatum

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan een zorgraad zijn actieplan voor het volgende werkjaar indienen.

Hoe vult u dit formulier in?

Dit formulier bevat een aantal rubrieken uit de sjabloon die VIVEL ter beschikking heeft gesteld en waarover opleiding is gegeven. Vooral de rubrieken die peilen naar de actiepunten en de resultaten ervan, met inbegrip van belangrijke randvoorwaarden om de actie te doen slagen, zijn opgenomen in dit formulier. Als u de sjabloon van VIVEL hebt ingevuld, mag u delen daarvan als figuur bij dit actieplan voegen.

U kunt de informatie uit de ingevulde sjabloon ook overnemen in dit formulier. We verwachten dat u in dit formulier ongeveer vijf acties omschrijft. Sommige vragen zijn verplicht en andere zijn facultatief.

Als u niet volgens de methodiek en met de sjabloon van VIVEL werkt, kunt u het actieplan in een andere vorm indienen. U kunt in dat document altijd een of meer van de onderstaande rubrieken overnemen.

Aan wie bezorgt u dit formulier?

Mail dit formulier uiterlijk op 15 november 2020 naar eerstelij@vlaanderen.be.

Gegevens van de aanvrager

1 Vul de gegevens van de contactpersoon in.

voor- en achternaam Kaatje Loeyts

telefoonnummer 0488 87 94 85

e-mailadres kaatje@elzhoutlandenspolder.be

2 Vul de gegevens van de organisatie in.

naam ELZ Houtland en Polder

straat en nummer Weststraat 24

postnummer en gemeente 8460 Oudenburg

e-mailadres info@elzhoutlandenspolder.be

website www.elzhoutlandenspolder.be

Actie 1

Omschrijving

3 Geef een omschrijving van de actie.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Hoogrisicopersonen moeten gevaccineerd worden tegen griep voor 30/11/2020. Gezien dit jaar naast griep ook Covid19 het najaar zal domineren, willen we in ELZ Houtland en Polder de griep zoveel als mogelijk indijken door een grondig vaccinatiebeleid en een goede sensibilisering.

Behoeftte

4 Aan welke behoefte wilt u tegemoetkomen met de actie?

Licht toe wat u wilt oplossen of creëren. Omschrijf de specifieke situatie of context die u wilt veranderen. Geef ook aan hoe dringend oplossingen nodig zijn.

Vaccinatiegraad in de regio verhogen, zeker voor de hoogrisicopersonen.

Doelgroep

5 Welke doelgroep wilt u met de actie bereiken en vooruithelpen?

De Hoge Gezondheidsraad definieert volgende risicogroepen:

Categorie A

Groep 1: personen met een risico op complicaties

- alle zwangere vrouwen, ongeacht de fase van de zwangerschap
- alle patiënten vanaf de leeftijd van 6 maanden die lijden aan een onderliggende chronische aandoening, ook indien gestabiliseerd, van de longen (inclusief ernstige astma), het hart (uitgezonderd hypertensie), de lever, de nieren, aan metabole aandoeningen (inclusief diabetes), BMI > 35, aan neuromusculaire aandoeningen of aan immuunstoornissen (natuurlijk of geïnduceerd)
- alle personen vanaf 65 jaar
- personen die in een instelling verblijven
- kinderen vanaf 6 maanden tot 18 jaar die een langdurige aspirinetherapie ondergaan

Groep 2: personen werkzaam in de gezondheidssector --> we gaan ervan uit dat deze groep via de werkgever ingelicht wordt. Bij het informeren van de zorgverstrekkers vragen we ook dat zij zichzelf beschermen en zich laten vaccineren.

Groep 3: personen die onder hetzelfde dak wonen als

- de risicopersonen uit groep 1
- kinderen jonger dan 6 maanden

Categorie B

Personen tussen 50 en 65 jaar

We richten ons in ELZ Houtland en Polder voornamelijk op groep 1.

Rol van de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag

6 Welke rol vervult de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag en zijn omgeving in de actie?

Geef aan of de actie echt op hem gericht is. Vermeld ook of hij erbij betrokken wordt om de actie op te zetten en uit te voeren.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is rechtstreeks gebaat bij deze actie. Als de zorgverstrekker inschat dat zij tot de risicogroep behoren, worden zij aangemoedigd om contact op te nemen met de huisarts, die het voorschrift kan opmaken en de vaccinatie (ev. met ondersteuning van een verpleegkundige) kan doen. Ook hiervoor is er een pilootproject in de regio doorgegaan.

Visie en waarden

7 Maak duidelijk hoe deze actie past binnen de visie en de waarden van de zorgraad.

We werken aan de preventieve gezondheid van de personen met hun zorg- en ondersteuningsnood en hun netwerk. door de hoogrisicoscreening hebben we oog voor de meest kwetsbaren. We informeren partners en hoogrisicopersonen op een toegankelijke manier, via de partners die zij kennen.

Middelen

8 Welke middelen hebt u ter beschikking?

Om deze actie - stimuleren, bewustmaken, informeren van zorgverleners - tot een goed eind te brengen, zijn er enkele randvoorwaarden:

personeel: WG Actieplan - coördinator en bestuurders met eigen kanalen die de folders willen verspreiden begin oktober.

materiaal:

- folders: te verkrijgen via LOGO. Ook zij bieden de nodige ondersteuning om te helpen met de verdeling van folders en posters.

verspreiding:

- kost postzegels, begeleidende brief: ongeveer een kost van 700 euro (grootste kost gaat naar postzegels)

- andere communicatiekanalen: nieuwsbrief/mail vanuit de vertegenwoordigers

Partners

9 Met wie gaat u samenwerken om het doel te bereiken?

Met de actoren uit de cluster zorg: 13 gezondheidszorgberoepen. Niet voor alle beroepsgroepen is er al een contactpersoon, maar daar zetten we op in voor de komende jaar.

Andere betrokkenen

10 Wie moet u bevragen, informeren ... om het draagvlak en de impact van uw actie te vergroten?

We informeren de zorgverstrekkers zodat zij hun patiënten naar de huisarts kunnen doorverwijzen bij een verhoogd risico. We sensibiliseren huisartsen om hun patiënten te screenen. De huisartsen maken een voorschrift op voor iedere persoon met verhoogd risico, behorende tot groep 1.

Resultaten

11 Geef heel concreet aan waaraan u op korte, middellange en lange termijn zult merken of uw actie effect heeft.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

korte termijn Meer voorschriften komen toe bij de apotheker. Zij hebben zicht op hun hoogrisicopopulatie.

middellange termijn Meer hoogrisicopersonen worden gevaccineerd tegen de griep.

lange termijn Het griepvirus komen in 2020-2021 minder voor in de regio, waardoor er een lagere werkbelasting is bij eerstelijns werkers én ziekenhuizen. Zorgverleners zelf zijn ook minder ziek. Mensen worden gesensibiliseerd om zich ook in de toekomst te vaccineren.

Beoogde impact

12 Welke (maatschappelijke) verandering wilt u bereiken?

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Een hogere vaccinatiegraad in de regio. Deze doelstelling behoort ook tot de Vlaamse Gezondheidsdoelstellingen.

Indicatoren

13 Welke indicatoren of maatstaven gebruikt u om uw actie te meten?

Vermeld vooral impactgerichte indicatoren, zoals de mate van gedragsveranderingen, het stressniveau en de werkdrukervaring bij zorgverleners, en de aanwezigheid van diverse disciplines en profielen in zorgteams. Geef bijvoorbeeld aan of mensen een bepaald instrument gebruiken of hoe hun gedrag veranderd is nu ze een bepaalde vorming hebben gevolgd.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Als er minder absentie is door griep, zal het stressniveau en werkdrukervaring bij zorgverleners lager liggen. Daarnaast wordt er een hoge werkbelasting verwacht omwille van covid19. Om het griepvirus zoveel als mogelijk in te dijken, willen we de vaccinatiegraad omhoog zodat er minder mensen griep krijgen.

Meetinstrumenten

14 Welke meetinstrumenten kunt u inzetten om de indicatoren te meten?

Mogelijke meetinstrumenten zijn (online)bevestigingen en registraties.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Huisartsen kunnen een vaccinatie registreren in hun softwarepakket, maar dit gebeurt niet altijd. We kunnen dit wel aanmoedigen in de begeleidende brief, maar een objectieve meting (door de extractie van gegevens door de overheid) zal zelden representatief zijn. Het subjectief aanvoelen van artsen en andere zorgverstrekkers kan wel in bevestiging worden, evenals de objectieve hospitalisaties i.k.v. griep in de omliggende ziekenhuizen.

Kernteam

15 Wie zijn de hoofd uitvoerders van de actie?

Vermeld ook de coördinator.

De gezondheidszorgberoepen met de leden van de werkgroep: Apr. Martijn Logghe, dr. Melissa De Bliqy, verpleegkundigen Kaat Depreitere en Luc Haelemeersch. Er zal beroep gedaan worden op alle contactpersonen van de cluster gezondheidszorg. Coördinator is Kaatje Loeyts.

Verbinding met andere acties

16 Welke links zijn er met andere acties in het beleidsplan of met acties van partners van de eerstelijnszone?

Heel wat partners zullen acties ondernemen om de vaccinatie in het najaar van 2020 te stimuleren, zeker gezien de huidige situatie. Preventie en sensibilisatie zit ook in de opdrachten die er extra bijkwamen i.k.v. de covid-19 pandemie. In die zin sluit deze actie ook aan bij dit luik. We houden in 2021 ruimte om te zien welke zaken er bij komen op vlak van covid-vaccinatie.

Vanuit enkele leden van de werkgroep is er ook een pilootproject rond de griepvaccinatie opgezet. Hier willen verpleegkundigen de huisartsenpraktijk hulp bieden bij de griepvaccinatieperiode van 2020-2021. In een eerste fase voor de seizoensgriep, in een latere fase mogelijk voor de COVID19-vaccinatieperiode. Vaccineren vraagt voldoende kennis en kunde, een opleiding Basic Life Support en vaccineren is een minimumvereiste. Er werd een vorming aangeboden voor verpleegkundigen. Deze actie kwam onlangs in de pers.

Opvolging

17 Hoe wordt de actie opgevolgd door het kernteam en door de zorgraad?

Vermeld of er een tussentijdse evaluatie wordt gehouden en of de actie mogelijk wordt bijgestuurd. Geef ook aan wanneer de actie en het uiteindelijke resultaat geëvalueerd worden.

Begin december is er een evaluatiemoment voorzien met de werkgroep. We verzamelen de ervaringen van de zorgverstrekkers via de nieuwsbrief en op een informele manier.

Afbakening van de actie

18 Wat valt buiten het doel van de actie?

We doen geen actieve informatie- en sensibilisatiecampagne gericht aan zorgprofessionals in voorzieningen en collectiviteiten.

Actie 2

Omschrijving

19 Geef een omschrijving van de actie.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Referentiebudget als middel voor maatschappelijke participatie.

Vanuit de Eerstelijnszone Houtland en Polder laten we de lokale besturen kennismaken met referentiebudgetten en mogelijke tools (vb. REMI) om hiermee aan de slag te gaan. De Eerstelijnszone biedt de kans tot het uitproberen van de tools in een pilootproject.

Behoefte

20 Aan welke behoefte wilt u tegemoetkomen met de actie?

Licht toe wat u wilt oplossen of creëren. Omschrijf de specifieke situatie of context die u wilt veranderen. Geef ook aan hoe dringend oplossingen nodig zijn.

Uiteindelijk zijn het de lokale overheden die zullen beslissen of ze al dan niet met referentiebudgetten en de tool aan de slag willen gaan. Als werkgroep kunnen we, ondermeer gebaseerd op good practices, de lokale overheden ondersteunen bij het maken van een keuze. De werkgroep wil lokale besturen overtuigen om aan de slag te gaan met referentiebudgetten en de bijhorende tools. Deze beslissing komt ten goede van elke burger die te kampen heeft met (kans)armoede. We willen aan deze burgerbehoefte graag tegemoet komen.

Hoe?

In vergelijking met de relatieve armoederisicodrempel hebben referentiebudgetten het voordeel dat ze, gestoeld op een theoretisch kader over maatschappelijke participatie en menselijke behoeften, op empirische wijze proberen te bepalen wat de noodzakelijke uitgaven, en bijhorende minimale kosten zijn om adequaat aan de samenleving te kunnen participeren. Omwille van hun normatieve interpretatie zijn ze goed geschikt voor de evaluatie van de doeltreffendheid van de minimuminkomens. Ze kunnen beleidsvoerders inspireren tot maatregelen die resulteren in het verbeteren van de leefsituaties van gezinnen. Het gaat hierbij zowel om maatregelen die zich richten op het verlagen van noodzakelijke kosten, bijvoorbeeld door het toegankelijk en betaalbaar maken van noodzakelijke goederen en diensten, alsook om maatregelen die zich richten op het verhogen van het gezinsinkomen (verhogen van minimumuitkeringen en minimumlonen, uitputten van rechten, activering naar werk) en maatregelen die een versterking van individuele competenties beogen.

Doelgroep

21 Welke doelgroep wilt u met de actie bereiken en vooruithelpen?

Op lange termijn is de beoogde doelgroep elke burger van de ELZ Houtland-Polder.

Rol van de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag

22 Welke rol vervult de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag en zijn omgeving in de actie?

Geef aan of de actie echt op hem gericht is. Vermeld ook of hij erbij betrokken wordt om de actie op te zetten en uit te voeren.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

De persoon met zorg- en ondersteuningsvraag is baathebbende bij deze actie. Uiteraard zullen zij betrokken worden bij de uitrol, ook in de proefperiode. We bereiken deze doelgroep via de medewerkers van het sociaal huis. Als burgers steunmaatregelen vragen moet er gewerkt worden met de tool van het referentiebudget. Ook andere eerstelijns hulpverleners en zorgverstrekkers kunnen burgers, daar waar nodig en zinvol, toeleiden naar de sociale huizen om zo hun rechten te benutten. Inzetten op onderbenutting van de rechten is hierbij cruciaal en daarin moeten burgers ondersteund worden.

Visie en waarden

23 Maak duidelijk hoe deze actie past binnen de visie en de waarden van de zorgraad.

Deze actie past zeker binnen de visie van de ELZ. Het volledige concept van het referentiebudget kan de leefsituaties van gezinnen zichtbaar verbeteren. De maatregelen richten zich op het verlagen van noodzakelijke kosten, bijvoorbeeld door het toegankelijk en betaalbaar maken van noodzakelijke goederen en diensten, alsook op het verhogen van het gezinsinkomen (verhogen van minimumuitkeringen en minimumlonen, uitputten van rechten, activering naar werk) en het versterken van individuele competenties. We sterken en begeleiden de burger waar mogelijk. Zo ondersteunen we hen. Tegelijk kunnen we met deze actie de actoren met beslissingsrecht informeren en verbinden. Dit alles binnen onze waarden van respect (voor ieders keuze), verantwoordelijkheid en toegankelijkheid.

Mogelijk zijn er enkele drempels te overwinnen naar betaalbaarheid. We willen aantonen dat werken met een referentiebudget niet noodzakelijk een financiële impact heeft. We willen met de werkgroep aantonen dat dit niet noodzakelijk zo is. Door het aanbieden van correcte informatie willen we de actoren informeren om een beleidskeuze te maken.

Middelen

24 Welke middelen hebt u ter beschikking?

We maken een budget vrij voor het aanbieden van de vorming maar evenzeer voor de ontwikkeling van een op maat gemaakte bruikbare tool. Echter hier hebben we op dit moment nog geen zicht op het effectieve bedrag en zal verder bepaald worden door de werkgroep. Gezien dit één van de belangrijkste opdrachten is van de ELZ in 2021, is er zeker financiële ruimte om dit op te nemen.

Partners

25 Met wie gaat u samenwerken om het doel te bereiken?

Er wordt een werkgroep samengesteld, bestaande uit alle diensthoofden van de sociale huizen van de ELZ Houtland - Polder, aangevuld met leden van de zorgraad (CAW, DMW van de mutualiteiten,...). Deze werkgroep neemt het mandaat om de actie volledig uit te werken en uit te voeren. Nadien zal er een pilootproject opgezet worden met deze partners en wordt ook de PZON betrokken.

de coördinator van de ELZ kan, via de zorgraad, nieuwsbrief enz... helpen met de sensibilisatie, zorgen voor ruimte op de zorgraad om hier regelmatig bij stil te staan.

Andere betrokkenen

26 Wie moet u bevragen, informeren ... om het draagvlak en de impact van uw actie te vergroten?

Voornameijk de lokale besturen, gezien de sociale huizen met deze tool aan de slag moeten.

Resultaten

27 Geef heel concreet aan waaraan u op korte, middellange en lange termijn zult merken of uw actie effect heeft.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

korte termijn

- evaluatie (in hoeverre zijn lokale besturen overtuigd)
- effectief uitgeprobeerde tools (proefperiode)

middellange termijn

- Fasering van implementering in alle gemeenten van ELZ Houtland - Polder
- Effectief gebruik van eenzelfde tool in alle sociale huizen van ELZ Houtland - Polder

lange termijn Binnen ELZ Houtland Polder bestaan dezelfde steunbarema's, die op elkaar zijn afgestemd met aandacht voor de individuele dossiers gebaseerd op het gebruik van de tool omtrent referentiebudget

Beoogde impact

28 Welke (maatschappelijke) verandering wilt u bereiken?

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

We willen inzetten op kansarmoede in de regio. Werken met een referentiebudget heeft in verschillende gemeenten al tot positieve resultaten geleid op vlak van levenskwaliteit van personen in (kans)armoede. Door het referentiebudget toe te passen, geven we bepaalde gezinnen die het nodig hebben iets meer ademruimte. We werken meer op maat van de persoon.

Indicatoren

29 Welke indicatoren of maatstaven gebruikt u om uw actie te meten?

Vermeld vooral impactgerichte indicatoren, zoals de mate van gedragsveranderingen, het stressniveau en de werkdrukervaring bij zorgverleners, en de aanwezigheid van diverse disciplines en profielen in zorgteams. Geef bijvoorbeeld aan of mensen een bepaald instrument gebruiken of hoe hun gedrag veranderd is nu ze een bepaalde vorming hebben gevolgd.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

In de evaluatiemodule van deze actie zullen we werken met focusgroepgesprekken met medewerkers, alsook met getuigenissen van gezinnen zelf op bepaalde punten waaronder vb. stressniveau, mogelijkheid tot deelname aan maatschappelijke activiteiten, ... Dit zal een belangrijke indicatie geven van de impact van deze actie. Een uitgebreide evaluatie kan gebeuren als de lokale besturen bereid zijn dit verder uit te bouwen in hun gemeente.

Meetinstrumenten

30 Welke meetinstrumenten kunt u inzetten om de indicatoren te meten?

Mogelijke meetinstrumenten zijn (online)bevestigingen en registraties.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Bevestigingen op papier, maar ook focusgroepgesprekken met de medewerkers van de sociale huizen, getuigenissen van personen die instappen in het proefproject.

Kernteam

31 Wie zijn de hoofduitvoerders van de actie?

Vermeld ook de coördinator.

De werkgroep zijn de hoofduitvoerders van de actie. Als bestuurders nemen Filip Van Becelaere en Inge Ramboer het voortouw om de werkgroep samen te brengen en de doelstellingen te behalen.

Verbinding met andere acties

32 Welke links zijn er met andere acties in het beleidsplan of met acties van partners van de eerstelijnszone?

Mogelijks zijn er linken met lokale initiatieven binnen de lokale besturen. Een aantal besturen zijn reeds aan de slag met het referentiebudget. Hun bevindingen worden ook meegenomen in de voorbereidingsfase.

Opvolging

33 Hoe wordt de actie opgevolgd door het kernteam en door de zorgraad?

Vermeld of er een tussentijdse evaluatie wordt gehouden en of de actie mogelijk wordt bijgestuurd. Geef ook aan wanneer de actie en het uiteindelijke resultaat geëvalueerd worden.

Er is regelmatig contact over deze actie met de ELZ-coördinator. Als extra ondersteuning noodzakelijk is staat zij paraat. Om de twee maanden gaat een bestuursvergadering/zorgraad door, waar de evolutie van alle acties aan bod komt. Als er bijgestuurd moet worden, kan dit hier ook besproken worden.

De timing van de actie is als volgt:

1. Najaar 2020: Er wordt een werkgroep opgericht met daarin alle diensthoofden van de 6 betrokken OCMW's, aangevuld met leden van de zorgraad van de ELZ (CAW, DMW,...). Deze werkgroep heeft volgende doelen:

- Visieontwikkeling omtrent referentiebudget voor de ELZ Houtland Polder
- vorming volgen hieromtrent door het expertisecentrum CEBUD
- voorstellen van de verschillende tools en keuze maken
- nota opstellen voor de lokale besturen

2. Mei 2021:

- toelichting aan de lokale besturen
- beslissing van de lokale besturen
- kiezen van een tool. De eerstelijnszone Houtland en Polder schrijft de verschillende organisaties aan en biedt een groepsaankoop aan.

3. September 2021 - .../november 2021 (afhankelijk van duur gratis testaccount CEBUD)

- Testfase van de tool (een aantal medewerkers testen de tool uit)

4. December – januari 2021-2022

- Evaluatie van de testfase
- aanpassen van de tool daar waar nodig

5. januari - april 2022

- Actieplan opstellen om de tool te implementeren bij alle OCMW-medewerkers van de ELZ Houtland - Polder

6. Vanaf mei 2022

De tool wordt, binnen ELZ Houtland - Polder, geïmplementeerd en effectief gebruikt.

Afbakening van de actie

34 Wat valt buiten het doel van de actie?

We dringen geen beslissingen op bij de lokale besturen, maar stimuleren een gezamenlijk verhaal.

Naast deze acties zijn er ook nog heel wat acties die achter de schermen zullen plaatsvinden, door de coördinator en werkgroepen:

- update overzicht gemeentelijke premies
- implementatie en uitvoering communicatieplan (actie die reeds gestart is in mei 2020). de effectieve opmaak van een ruim communicatieplan (interne én externe communicatie) is intussen opgemaakt en kan opgevraagd worden bij info@elzhoutlandepolder.be
- beheer van de Vlaamse Sociale Kaart - gezondheidszorgberoepen
- Werkgroep rond Vierkant tegen Eenzaamheid - project gericht op jongeren
- ...

De covid-gerelateerde opdrachten zijn in een bijlage toegevoegd.

Actie 3

Omschrijving

- 35 Geef een omschrijving van de actie.
U bent verplicht om deze vraag in te vullen.
-

Behoefte

- 36 Aan welke behoefte wilt u tegemoetkomen met de actie?
Licht toe wat u wilt oplossen of creëren. Omschrijf de specifieke situatie of context die u wilt veranderen. Geef ook aan hoe dringend oplossingen nodig zijn.
-

Doelgroep

- 37 Welke doelgroep wilt u met de actie bereiken en vooruithelpen?
-

Rol van de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag

- 38 Welke rol vervult de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag en zijn omgeving in de actie?
Geef aan of de actie echt op hem gericht is. Vermeld ook of hij erbij betrokken wordt om de actie op te zetten en uit te voeren.
U bent verplicht om deze vraag in te vullen.
-

Visie en waarden

- 39 Maak duidelijk hoe deze actie past binnen de visie en de waarden van de zorgraad.
-

Middelen

- 40 Welke middelen hebt u ter beschikking?
-

Partners

- 41 Met wie gaat u samenwerken om het doel te bereiken?
-

Andere betrokkenen

- 42 Wie moet u bevragen, informeren ... om het draagvlak en de impact van uw actie te vergroten?
-

Resultaten

- 43 Geef heel concreet aan waaraan u op korte, middellange en lange termijn zult merken of uw actie effect heeft.**

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

korte termijn

middellange termijn

lange termijn

Beoogde impact

- 44 Welke (maatschappelijke) verandering wilt u bereiken?**

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Indicatoren

- 45 Welke indicatoren of maatstaven gebruikt u om uw actie te meten?**

Vermeld vooral impactgerichte indicatoren, zoals de mate van gedragsveranderingen, het stressniveau en de werkdrukervaring bij zorgverleners, en de aanwezigheid van diverse disciplines en profielen in zorgteams. Geef bijvoorbeeld aan of mensen een bepaald instrument gebruiken of hoe hun gedrag veranderd is nu ze een bepaalde vorming hebben gevolgd.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Meetinstrumenten

- 46 Welke meetinstrumenten kunt u inzetten om de indicatoren te meten?**

Mogelijke meetinstrumenten zijn (online)bevestigingen en registraties.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Kernteam

- 47 Wie zijn de hoofduitvoerders van de actie?**

Vermeld ook de coördinator.

Verbinding met andere acties

- 48 Welke links zijn er met andere acties in het beleidsplan of met acties van partners van de eerstelijnszone?**

Opvolging

- 49 Hoe wordt de actie opgevolgd door het kernteam en door de zorgraad?**

Vermeld of er een tussentijdse evaluatie wordt gehouden en of de actie mogelijk wordt bijgestuurd. Geef ook aan wanneer de actie en het uiteindelijke resultaat geëvalueerd worden.

Afbakening van de actie

50 Wat valt buiten het doel van de actie?

.....

Actie 4

Omschrijving

51 Geef een omschrijving van de actie.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

.....

Behoefte

52 Aan welke behoefte wilt u tegemoetkomen met de actie?

Licht toe wat u wilt oplossen of creëren. Omschrijf de specifieke situatie of context die u wilt veranderen. Geef ook aan hoe dringend oplossingen nodig zijn.

.....

Doelgroep

53 Welke doelgroep wilt u met de actie bereiken en vooruithelpen?

.....

Rol van de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag

54 Welke rol vervult de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag en zijn omgeving in de actie?

Geef aan of de actie echt op hem gericht is. Vermeld ook of hij erbij betrokken wordt om de actie op te zetten en uit te voeren.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

.....

Visie en waarden

55 Maak duidelijk hoe deze actie past binnen de visie en de waarden van de zorgraad.

.....

Middelen

56 Welke middelen hebt u ter beschikking?

.....

Partners

57 Met wie gaat u samenwerken om het doel te bereiken?

.....

Andere betrokkenen

58 Wie moet u bevragen, informeren ... om het draagvlak en de impact van uw actie te vergroten?

Resultaten

59 Geef heel concreet aan waaraan u op korte, middellange en lange termijn zult merken of uw actie effect heeft.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

korte termijn

middellange termijn

lange termijn

Beoogde impact

60 Welke (maatschappelijke) verandering wilt u bereiken?

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Indicatoren

61 Welke indicatoren of maatstaven gebruikt u om uw actie te meten?

Vermeld vooral impactgerichte indicatoren, zoals de mate van gedragsveranderingen, het stressniveau en de werkdrukervaring bij zorgverleners, en de aanwezigheid van diverse disciplines en profielen in zorgteams. Geef bijvoorbeeld aan of mensen een bepaald instrument gebruiken of hoe hun gedrag veranderd is nu ze een bepaalde vorming hebben gevolgd.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Meetinstrumenten

62 Welke meetinstrumenten kunt u inzetten om de indicatoren te meten?

Mogelijke meetinstrumenten zijn (online)bevestigingen en registraties.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Kernteam

63 Wie zijn de hoofdvoerders van de actie?

Vermeld ook de coördinator.

Verbinding met andere acties

64 Welke links zijn er met andere acties in het beleidsplan of met acties van partners van de eerstelijnszone?

Opvolging

65 Hoe wordt de actie opgevolgd door het kernteam en door de zorgraad?

Vermeld of er een tussentijdse evaluatie wordt gehouden en of de actie mogelijk wordt bijgestuurd. Geef ook aan wanneer de actie en het uiteindelijke resultaat geëvalueerd worden.

Afbakening van de actie

66 Wat valt buiten het doel van de actie?

Actie 5

Omschrijving

67 Geef een omschrijving van de actie.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Behoefte

68 Aan welke behoefte wilt u tegemoetkomen met de actie?

Licht toe wat u wilt oplossen of creëren. Omschrijf de specifieke situatie of context die u wilt veranderen. Geef ook aan hoe dringend oplossingen nodig zijn.

Doelgroep

69 Welke doelgroep wilt u met de actie bereiken en vooruithelpen?

Rol van de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag

70 Welke rol vervult de persoon met een zorg- en ondersteuningsvraag en zijn omgeving in de actie?

Geef aan of de actie echt op hem gericht is. Vermeld ook of hij erbij betrokken wordt om de actie op te zetten en uit te voeren.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Visie en waarden

71 Maak duidelijk hoe deze actie past binnen de visie en de waarden van de zorgraad.

Middelen

72 Welke middelen hebt u ter beschikking?

Partners

73 Met wie gaat u samenwerken om het doel te bereiken?

Andere betrokkenen

74 Wie moet u bevragen, informeren ... om het draagvlak en de impact van uw actie te vergroten?

Resultaten

75 Geef heel concreet aan waaraan u op korte, middellange en lange termijn zult merken of uw actie effect heeft.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

korte termijn

middellange termijn

lange termijn

Beoogde impact

76 Welke (maatschappelijke) verandering wilt u bereiken?

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Indicatoren

77 Welke indicatoren of maatstaven gebruikt u om uw actie te meten?

Vermeld vooral impactgerichte indicatoren, zoals de mate van gedragsveranderingen, het stressniveau en de werkdrukervaring bij zorgverleners, en de aanwezigheid van diverse disciplines en profielen in zorgteams. Geef bijvoorbeeld aan of mensen een bepaald instrument gebruiken of hoe hun gedrag veranderd is nu ze een bepaalde vorming hebben gevolgd.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Meetinstrumenten

78 Welke meetinstrumenten kunt u inzetten om de indicatoren te meten?

Mogelijke meetinstrumenten zijn (online)bevragingen en registraties.

U bent verplicht om deze vraag in te vullen.

Kernteam

79 Wie zijn de hoofduitvoerders van de actie?

Vermeld ook de coördinator.

Verbinding met andere acties

80 Welke links zijn er met andere acties in het beleidsplan of met acties van partners van de eerstelijnszone?

Opvolging

81 Hoe wordt de actie opgevolgd door het kernteam en door de zorgraad?

Vermeld of er een tussentijdse evaluatie wordt gehouden en of de actie mogelijk wordt bijgestuurd. Geef ook aan wanneer de actie en het uiteindelijke resultaat geëvalueerd worden.

Afbakening van de actie

82 Wat valt buiten het doel van de actie?

Ondertekening

83 Vul de onderstaande verklaring in.

De voorzitter van de zorgraad ondertekent dit formulier.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

Ik verbind me ertoe eventuele wijzigingen van de vermelde gegevens onmiddellijk door te geven aan Zorg en Gezondheid.

datum

dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam
