

Inhoudelijk jaarverslag 2024

Overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden van 17/05/2019 artikel 14 wordt dit inhoudelijk jaarverslag, samen met het financieel jaarverslag, ingediend ten laatste op 31 mei 2025. De verslagen worden verstuurd naar eerstelijin@vlaanderen.be

Dit jaarverslag is een uitvoering van volgende regelgeving

- Decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders
- Besluit van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders



1) Formele gegevens

1.1 Samenstelling van de AV

Een zorgraad is pluralistisch en divers samengesteld en bestaat minstens uit de afgevaardigden van:

1° de lokale besturen;

2° de eerstelijnszorgaanbieders van verschillende disciplines, de woonzorgcentra, diensten voor gezinszorg, diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen, centra algemeen welzijnswerk;

3° de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag;

4° de erkende verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Dit betreft de leden van de vzw. Toon aan de hand van de **ledenlijst** van de Algemene Vergadering (AV) aan dat aan de bovenvermelde voorwaarde voldaan is.

Vul hieronder steeds in hoeveel personen in de **AV** zetelen per gedefinieerde groep.

	Aantal afgevaardigden
Lokale besturen	5
Eerstelijnszorgaanbieders van verschillende disciplines	9
Woonzorgcentra	3
Diensten voor gezinszorg	3
Diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen	2
Centra algemeen welzijnswerk	1
Verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag	1
Erkende verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers	1

1.2 Vertegenwoordiging

Vertegenwoordigt de vzw binnen zijn werkgebied minstens twee derden van de lokale besturen en van de eerstelijnszorgaanbieders die door de Vlaamse Gemeenschap als voorziening of samenwerkingsverband zijn erkend?

Antwoord met ja of neen: ja

Indien neen, verklaar uw antwoord: ...

1.3 Samenstelling van het bestuursorgaan

Toon aan dat het bestuursorgaan van uw vzw aan de onderstaande voorwaarden voldoet. Vul in hoeveel bestuurders verkozen werden door de algemene vergadering en dus zetelden in het bestuursorgaan in 2024.

Hieronder geven we de regelgeving die in 2024 geldig is weer, gezien dit jaarverslag betrekking heeft op het jaar 2024. Indien de zorgraad zijn bestuursorgaan in 2024 al aanpaste om zich te conformeren met de veranderingen in governance die vanaf 1 januari 2025 gelden, mogen deze nieuwe aantallen al weergegeven worden.

Het bestuursorgaan van de zorgraden is pluralistisch en divers samengesteld volgens een representatieve vertegenwoordiging van het zorglandschap, die de volgende verdeling respecteert:

- 1° minimaal vier en maximaal zes bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de welzijnsactoren;*
- 2° minimaal vier en maximaal zes bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de eerstelijnszorgactoren;*
- 3° minimaal vier en maximaal zes bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de lokale besturen;*
- 4° minimaal twee en maximaal drie bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen.*

De zorgraden kunnen bijkomend maximaal vier bestuurders toelaten.

	Aantal bestuurders
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de welzijnsactoren	5
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de eerstelijnszorgactoren	5
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de lokale besturen	5
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen	1
Bijkomende bestuurders	

Vul hieronder de naam en de contactgegevens van de voorzitter van het bestuursorgaan in. Hiermee kunnen we onze contactenlijst up to date houden.

Naam voorzitter	Contactgegevens (e-mailadres)
Armand Hermans	Elz.regio.grimbergen@gmail.com

1.4 Dagelijks bestuur

Alleen in te vullen indien uw vzw een dagelijks bestuur heeft.

Hoe is het dagelijks bestuur samengesteld?

	Aantal bestuurders
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de welzijnsactoren	2
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de eerstelijnszorgactoren	1
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de lokale besturen	1
Bestuurders verkozen door de afgevaardigden van de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, de erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers en vrijwilligersverenigingen	/
Bijkomende bestuurders	/

- Voorzitter
- Ondervoorzitter
- Secretaris
- Penningmeester

1.5 Tewerkstelling van het personeel

Hoeveel personeelsleden werken in loondienst van de vzw op 31 december 2024? Druk uit in aantal VTE en het gehanteerde barema voor de verloning.

Geef ook de namen van de contactpersonen weer en hun e-mailadres (niet ieder personeelslid hoeft een contactpersoon te zijn). Hiermee kunnen we onze contactenlijst up to date houden.

Naam personeelslid	VTE	e-mail	Barema
Belinda Mestiaen	1	Belinda.mestiaen@eerste-lijn.be	L1
Petra Van Borm	0.8	Petra.vanborm@eerste-lijn.be	B1C
Wim Augustijns	1	Wim.augustijns@eerste-lijn.be	B1C

Naam contactperso(n)(en)/coördinator	Contactgegevens (e-mailadres)
Belinda Mestiaen	Belinda.mestiaen@eerste-lijn.be

Past de zorgraad minimaal de loon- en arbeidsvoorwaarden toe van het paritair comité 331?

Antwoord met ja of neen: ja

Indien neen, verklaar uw antwoord:

2) Reguliere subsidie

Acties opgenomen in het actieplan 2024

De acties die uitgewerkt worden in het actieplan van 2024 worden hieronder geëvalueerd. Er hoeft geen inhoud over de actie gekopieerd te worden uit het actieplan – je mag er hieronder van uitgaan dat we tekst van de actiefiche steeds naast de evaluatie leggen.

Strategische doelstelling 1 - PZON staat centraal in de werking van ELZ
Regio Grimbergen

Operationele doelstelling 1.1 - ELZ Regio Grimbergen verhoogt de betrokkenheid van de PZON/mantelzorg en het belang van ervaringskennis in de werking.

1.1.1 PZON/mantelzorg worden op verschillende manieren meer betrokken in het beleid en acties

 Werd de actie uitgevoerd in 2024? JA	
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. – We hebben bijgedragen aan de bekendmaking van de inspiratiedagen over mantelzorg en aandacht voor jonge mantelzorgers. Op 3 van onze activiteiten stond PZON centraal in het thema, m.n. beroepsgeheim, patiëntenrechten en interculturele communicatie. – In 2024 werden initiatieven genomen om de Cluster PZON in de organen uit te breiden. De resultaten moeten zichtbaar worden in 2025. – We hanteerden persona enerzijds uit de praktijk van huisarts en kinesitherapeut in kader van de vorming over beroepsgeheim en anderzijds persona aangeleverd in kader van de vorming over mondgezondheid.
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werden geen andere partners betrokken.

 Evaluatie	Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt? Geen specifieke mijlpalen
	Geef de indicatoren uit de actiefiche weer en het (gemeten) resultaat per indicator ☒ <i>Resultaatgerichte evaluatie (Output)</i> De betrokkenheid van de PZON is verhoogd: we krijgen input en nemen deel aan de overlegmomenten
	Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet. Wegens persoonlijke omstandigheden was de PZON afwezig op verschillende vergaderingen van de zorgraad. Continuïteit waarborgen was moeilijk, maar er werd op zoek gegaan naar oplossingen.
	Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet. Aanklappend uitnodigen als lid, spreker en/of expert en ondersteuning bieden. Gemeenschappelijk taal professionals – niet-professionals aanmoedigen.
 Vervolg	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat? Ja
	Ontvingen jullie feedback over de actie?
	Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor? De actie wordt verdergezet met bijzondere inzet om vertegenwoordiging in de cluster PZON uit te breiden.

Strategische doelstelling 2 - ELZ Regio Grimbergen stimuleert geïntegreerde zorg via multidisciplinaire samenwerking (op organisatieniveau)

Operationele doelstelling 2.1 - ELZ ondersteunt de samenwerkingsverbanden GBO en de Huizen vh Kind door input en advies te geven in de uitbouw van hun aanbod naar de PZON.

2.1.1 Ondersteuning van samenwerkingsverbanden GBO en Huizen vh Kind

	Werd de actie uitgevoerd in 2024? JA
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. - We hebben de Huizen van het Kind ondersteund bij de creatie van een aanbod in de week van de opvoeding rond het thema “verbindend ouderschap” en in het integreren van opvoedingsondersteuning in de werking. - We namen actief deel aan het regionaal overleg Warme transitie - De GBO-coördinator werd herhaaldelijk uitgenodigd op de zorgraad om de werking en initiatieven toe te lichten en de planningen op elkaar af te stemmen - We ondersteunden het GBO bij de organisatie van - o de dag van sociaal werk - o intervisiemomenten voor maatschappelijk werkers - o vorming over omgaan met onmacht - o lotgenotengroepen omtrent rouw - o piekurtje diabetes in het verkeer - We lieten informatie over goede praktijkvoorbeelden en projecten doorstromen naar GBO en de Huizen van het Kind - We dienden een projectvoorstel lkv OverHoop in
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werden geen andere partners/samenwerkingsverbanden betrokken. De samenwerking verliep constructief.
 Evaluatie	Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt? Ja Geef de indicatoren uit de actiefiche weer en het (gemeten) resultaat per indicator

 Vervolg	☒ <i>Proces evaluatie</i> De partners voelen zich gesteund. De coördinatoren Huizen vH Kind en GBO wisselen kennis uit. ☒ <i>Impact evaluatie (Outcome)</i> Aanbod tussen partners beter afstemmen op de ondersteuningsnoden van de PZON
	Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet. Volharding van de coördinatie Openheid naar elkaar toe
	Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet. Bij projecten (dus met einddatum) sneller naar verduurzaming schakelen. Helderheid en transparantie bieden omtrent de logica van planning en goedkeuringen in de wisselwerking stuurgroep project (in casu GBO) en zorgraad.
Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat? Ja	
Ontvingen jullie feedback over de actie? Ja, in 2 richtingen.	
Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor? De actie wordt verdergezet met oog op bijdrage aan verduurzaming van het GBO en verdere uitbouw van de werkingen van de Huizen van het Kind.	

Strategische doelstelling 3 - ELZ Regio Grimbergen optimaliseert haar interne werking ter ondersteuning van haar kernopdrachten als open netwerkorganisatie

Operationele doelstelling 3.1 - ELZ Regio Grimbergen streeft er naar de principes van ‘goed bestuur’ toe te passen binnen een dynamische context.

3.1.1 Opmaak afsprakenkader tussen het dagelijks bestuur, bestuursorgaan, algemene vergadering en inhoudelijke werkgroepen

	Werd de actie uitgevoerd in 2024? JA
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. - We zijn in overleg met het bestuursorgaan en de algemene vergadering gekomen tot - o heldere omschrijving van taken en rollen van leden, hoe leden zicht tot elkaar verhouden en waar welke beslissingen worden genomen - o kernachtig omschrijving over welke rol ze hoe op te nemen hebben in functie van goede doorstroom van informatie in twee richtingen - o een duidelijke klachtenprocedure - We hebben een oproep gelanceerd voor nieuwe kandidaten voor de algemene vergadering. De daaropvolgende buitengewone algemene vergadering werd versterkt met 6 nieuwe leden uit thuiszorg, WZC, kiné en vroedvrouw. - We hanteerden de checklist goed bestuur van het dept. Zorg, afdeling Eerste Lijn en Gespecialiseerde Zorg om te reflecteren over de kwaliteit van samenwerking en organisatie. - Onze Eerstelijnszone koos ervoor om alle aangeleverde instrumenten toe te passen en goed te keuren: delegatiematrix, intern reglement, statuten. - De medewerkers volgden een 5-daagse opleiding communicatie.
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werden geen andere partners betrokken.
 Evaluatie	Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt? Ja
Geef de indicatoren uit de actiefiche weer en het (gemeten) resultaat per indicator	

 Vervolg	We hebben een afsprakenkader en leidraad om dit te communiceren naar de netwerkpartners. Het afsprakenkader werd goed goedgekeurd door het bestuursorgaan en de algemene vergadering van de zorgraad.
	Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet. De expertise van de begeleiders, de regionale aanpak en de volledige transparantie met de zorgraad in elke fase. Samen met alle ELZ's in Halle Vilvoorde werd een beroep gedaan op experts Impact Advocaten, Prepared Mind en Kortom. De samenwerking met de experts werd erg gewaardeerd.
	Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet. /
	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat? Ja
	Ontvingen jullie feedback over de actie? Onderling Rechtstreekse feedback van begeleiders-experten
Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor? De actie wordt verdergezet door naleving van het kader en toepassing van de principes van goed bestuur in de interne werking.	

Operationele doelstelling 3.2 - ELZ Regio Grimbergen stelt haar werking open voor nieuwe partners in de eerstelijnszorg en bouwt haar open netwerk verder uit.

3.2.1 Inclusie van VAPH en Opgroeien in de zorgraad

	Werd de actie uitgevoerd in 2024? JA
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. - Alle actoren VAPH en Opgroeien in onze ELZ werden aangeschreven - We hebben de leden en netwerkpartners van de zorgraad het aanbod van VAPH en Opgroeien beter leren kennen en de engagementen en verwachtingen ten aanzien van elkaar verduidelijkt door aan deze partners herhaaldelijk aandacht te besteden in de zorgraad. Daarnaast werd ook op het Regionaal Overleg van de Gehandicaptenzorg (ROG) toelichting gegeven over de werking van de ELZ.
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werden geen andere partners/samenwerkingsverbanden betrokken.
Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt? Ja	
Geef de indicatoren uit de actiefiche weer en het (gemeten) resultaat per indicator ☒ Resultaatgerichte evaluatie (Output) We hebben een afsprakenkader en leidraad om dit te communiceren naar de netwerkpartners. Het afsprakenkader werd goed goedgekeurd door het bestuursorgaan en de algemene vergadering van de zorgraad.	
Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet. De partners waren niet georganiseerd om op niveau ELZ te kunnen participeren.	
Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet. ☒ Resultaatgerichte evaluatie (Output) We hebben een afsprakenkader en leidraad om dit te communiceren naar de netwerkpartners. Het afsprakenkader werd goed goedgekeurd door het bestuursorgaan en de algemene vergadering van de zorgraad.	

	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat?
	Ontvingen jullie feedback over de actie?
 Vervolg	Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor?
	De actie wordt verdergezet met aandacht voor het ondersteuningsaanbod van Vivet om de zorgraad een goed beeld te bieden op het landschap Opgroeien en VAPH, gekoppeld aan de organisatie van een partnerdag.

Strategische doelstelling 4 -- ELZ Regio Grimbergen als match-maker en bruggenbouwer

Operationele doelstelling 4.1 – ELZ Regio Grimbergen stimuleert en organiseert ontmoeting en kennisopbouw tussen 1^{ste} lijnactoren via verbindende netwerkactiviteiten.

4.1.1 Verbindende netwerkactiviteiten

	Werd de actie uitgevoerd in 2024? JA
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. - We organiseerden netwerkversterkende initiatieven - o 3 Piekurries over verschillende thema's - o een netwerkevent en een intercollegiaal overleg rond het thema beroepsgeheim en patiëntenrechten - o inspiratietafels rond het thema ouderenzorg - We hebben bijgedragen aan - o bekendmaking van de nieuwe sociale kaart en rechtenverkenner - o de ontwikkeling van het initiatief van regionale Piekurries ism de eerstelijnszones in Halle-Vilvoorde - We boden ondersteuning bij de organisatie van - o de aandacht voor vroedvrouwen ikv de internationale dag - o samenkomsten met lokale beroepskringen en clusters - o 2 vormingsmomenten rond het thema patiëntenrechten en interculturele communicatie - We faciliteerden - o medisch farmaceutisch overleg ikv najaars vaccinatiecampagne - o het overlegplatform rond dementie - We namen deel aan stakeholdersdialoog geïntegreerde perinatale zorg - We stelden de algemene vergadering open en zetten daarbij verschillende beleidsthema's, acties en projecten in de kijker - We zorgden voor goede doorstroom van informatie vanuit Vivet en andere overkoepelende organisaties
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werd beroep gedaan op een expert beroepsgeheim. De opvolgende samenwerking verliep haprend.
 Evaluatie	Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt? Ja
☒ Proces evaluatie	

 Vervolg	- Evaluatie - Bevraging naar thema's - Organisatie team netwerkevents
	☒ Resultaatgerichte evaluatie (Output) - Plekkuurtjes, netwerkevents en inspiratietafels hebben plaatsgevonden - Het aantal aanwezigen op een event
	☒ Impact evaluatie (Outcome) - Bekendheid en zichtbaarheid bij meer stakeholders in de 1st lijn
	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat?
	Ontvingen jullie feedback over de actie?
	Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor? De actie wordt verdergezet.

Strategische doelstelling 4 -- ELZ Regio Grimbergen als match-maker en bruggenbouwer

Operationele doelstelling 4.2 – ELZ Regio Grimbergen stelt haar werking open voor nieuwe partners in de eerstelijnszorg en bouwt haar open netwerk verder uit.

4.2.1 Positieve beeldvorming in de (residentiele) ouderenzorg

	Werd de actie uitgevoerd in 2024? JA
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. - We gingen aan de slag met de output van de brainstormsessie over positieve beeldvorming over ouderenzorg die in 2023 had plaats gevonden - Vanuit de cluster zorg - o waren er onderlinge contacten tussen WZC's met focus op dementie en positieve beeldvorming - o werd door de huisartsen bijgedragen aan de positieve beeldvorming met laagdrempelige en participatieve acties. - We namen deel aan de ontwikkeling van het zorgpad dementie - We organiseerden 4 thematafels met de directies van de woonzorgcentra ter bevordering van de uitwisseling en kennisopbouw tussen de verschillende woonzorgcentra. Thema's die aan bod kwamen waren: palliatieve zorg en vroegtijdige zorgplanning, psychofarmaca, positieve beeldvorming, fixatie-arm beleid.
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werden geen andere partners/samenwerkingsverbanden betrokken.
	Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt?
 Evaluatie	Geef de indicatoren uit de actiefiche weer en het (gemeten) resultaat per indicator ☒ <i>Proces evaluatie</i> We beschouwen het gezamenlijk proces dat we lopen met diverse woonzorgcentra als een belangrijke indicator voor succes. ☒ <i>Impact evaluatie (Outcome)</i> De woonzorgcentra zijn zich ervan bewust dat ze kunnen rekenen op de ELZ als betrouwbare organisatie-netwerk en zien de meerwaarde van verbondenheid met andere voorzieningen in de ELZ Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet.

	Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet.
	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat?
	Ontvingen jullie feedback over de actie?
 Vervolg	Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor? De actie wordt verdergezet door aan te sluiten of mee in te spelen op campagnes door andere (belangen)organisaties.

Strategische doelstelling 5 – ELZ Regio Grimbergen als katalysator van een sterk (boven) lokaal sociaal beleid

Operationele doelstelling 5.1: Afstemming met de 5 lokale besturen organiseren om de beschikbare middelen efficiënt in te zetten als regisseur en voor een effectieve dienstverlening als actor van het lokaal sociaal beleid. We ondersteunen daarbij met aanleveren van kwantitatieve als kwalitatieve data.

5.1.1 ELZ Regio Grimbergen en de lokale besturen delen kennis over aanbod en hiaten m.b.t. zorgen welzijn en stemmen af bij welke noden en acties ze elkaar kunnen versterken.

	Werde de actie uitgevoerd in 2024? JA
 Hoe?	Is de actie aangepakt en verlopen zoals beschreven in het actieplan? Beschrijf hieronder kort hoe de actie is verlopen. – We participeerden actief aan het Regionaal Zorgplatform Halle-Vilvoorde (RZP HV). Via die weg droegen we bij aan de bundeling van signalen en structurele problemen. De bundel werd opgenomen in het memorandum van het zorgplatform en wordt benut als aanvulling op de cijfers van de omgevingsanalyse. Door de verankering van het RZP HV binnen het Toekomstforum (Burgemeestersplatform Halle-Vilvoorde) en voortdurende samenwerking met de werkgroep Zorg & Welzijn is er een permanente dialoog met de lokale besturen. – We namen initiatieven ter ondersteuning van het lokaal sociaal beleid van de lokale besturen
 Met wie?	Werden er naast de partners benoemd in het actieplan nog andere actoren betrokken? Hoe verliep de samenwerking? Er werden geen andere partners/samenwerkingsverbanden betrokken.
 Evaluatie	Timing: werd de timing zoals vooropgesteld in het actieplan aangehouden? Werden de mijlpalen (tijdig) bereikt? Ja
	Geef de indicatoren uit de actiefiche weer en het (gemeten) resultaat per indicator ☒ <i>Proces evaluatie</i> Er is interactie en samenwerking over de omgevingsanalyses en inhoudelijke voorbereiding richting de verkiezingen 2024 ☒ <i>Impactevaluatie (Outcome)</i> Vanaf 2025 hebben we een systematiek die voor voldoende afstemming zorgt tussen de beleidsplannen.
	Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet.

	Transparantie en vertrouwen.
	Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet.
	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat?
	Ontvingen jullie feedback over de actie?
 Vervolg	Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor? De actie wordt verdergezet.

Acties NIET opgenomen in het actieplan 2024

Soms kan het zijn dat er in de loop van het werkingsjaar acties worden uitgevoerd, die niet in het actieplan beschreven stonden. Dit gaat normaal gezien wel om uitzonderingen.

Vul onderstaande fiche in voor iedere activiteit, betaald met de reguliere subsidie, die niet in het actieplan voorkwamen.

Titel van de actie

	Waar situeert deze actie zich in het meerjarenplan 2024-2026? Onder welke strategische en operationele doelstelling kan deze actie geplaatst worden?
 Waarom?	Beschrijf waarom deze actie werd opgenomen in 2024, ondanks dat dit niet in het actieplan werd meegenomen. Wat was het doel van de actie? Waarom werd dit een prioriteit in 2024?
 Hoe?	Beschrijf hoe de actie is verlopen.
 Met wie?	Met wie werd er samengewerkt? Hoe verliep de samenwerking?
 Evaluatie	Timing: hoeveel impact had de ongeplande actie op de uitvoering van het actieplan? Welke tijdslijn werd er gevolgd en welke mijlpalen werden gepland en al dan niet gehaald?

 Vervolg	Geef aan welke evaluatiestructuur (indicatoren, bevraging, ...) er werd opgezet om de actie te evalueren en geef het resultaat weer.
	Welke elementen uit de aanpak waren kritisch voor het slagen van de actie? Wees voldoende concreet.
	Welke elementen uit de aanpak kunnen – bij een volgende gelijkaardige actie of project – beter anders worden aangepakt? Wees voldoende concreet.
	Stond de effectieve inzet (zowel financieel als qua personeel) in verhouding met wat op voorhand was ingeschat? Zijn er andere acties stopgezet om deze actie te kunnen uitrollen?
Ontvingen jullie feedback over de actie?	
Wordt de actie stopgezet? Wordt de actie verdergezet (al dan niet met een aantal aanpassingen)? Wordt de actie uitgebreid (bijvoorbeeld naar andere wijken of gemeenten, of naar een bredere scope)? Wordt de actie overgenomen door een andere actor?	

3) Bijkomende vraag

Geef kort en bondig aan of er samenwerking is met de netwerken GGZ en hoe deze samenwerking verloopt (inclusief lokale netwerkoördinatoren in het kader van de eerstelijnspsychologische zorg).

- We participeren actief aan het overleg GGZ in het relevante netwerk SaVHA? En Yuneco
- We brachten de Huizen van het Kind in contact met het relevante netwerk GGZ: Yuneco,
- eerstelijnspsycholoog, JAC, OverKop-huis ...
- We besteden aandacht aan GGZ en de beide GGZ-netwerken, inclusief eerstelijnspsycholoog, op de homepage van onze website.

4) Verantwoording projectsubsidie

Geef hier een **bondige reflectie** per opdracht, zoals bepaald in het BVR van 8 december 2023 en het MB van 23 september 2024 tot toekenning van een subsidie aan de zorggraden om hun organisatie aan te passen en hun werking te verbeteren en te versterken, artikels 2.

1.1 Open organisatienetwerk

De reflectie bevat minstens een duidelijk antwoord op volgende vragen:

- Hoe, via welke processen, werd er gewerkt richting een open organisatienetwerk?
- Hoe functioneert het organisatienetwerk?
- Hoe werden de actoren vergund, erkend en gesubsidieerd door het VAPH en Opgroeien Regie bestuurlijk (zetels in de AV, vertegenwoordiging organiseren) en inhoudelijk betrokken bij de werking van de zorgraad?

1° de zorggraden passen hun organisatie aan naar een open organisatienetwerk waar plaats is voor alle lokale besturen, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsnood, verenigingen van mantelzorgers of verenigingen van vrijwilligers en eerstelijnszorgaanbieders in hun eerstelijnszone, inclusief de voorzieningen die gesubsidieerd worden door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap en het Vlaams Agentschap Opgroeien regie.

- De eerstelijnszone regio Grimbergen netwerk functioneert vooral als een ecosysteem, als een open netwerk, dat inzicht biedt in het systeem van zorg en welzijn en de onderlinge afhankelijkheid of samenhang. De netwerkmomenten, de vergaderingen van het bestuursorgaan en de algemene vergaderingen en het traject naar sterkere zorggraden dat we met begeleiding van experts hebben doorlopen, hebben hier bijzonder aan bijgedragen. We respecteren de zelfstandigheid van de participerende organisaties, maar sturen wel aan - vanuit en op - een gemeenschappelijk doel: het versterken van het sociaal kapitaal van PZONs, mantelzorgers, professionals en organisaties in de eerste lijn.
- Daarnaast neemt de eerstelijnszone regio Grimbergen ook initiatieven als lerend netwerk om nieuwe kennis bij te brengen aan professionals en beleidsmensen en bieden we een shared service op vlak van gezondheidspreventie.

- We willen ons verder ontwikkelen tot of deelnemen aan een organisatienetwerk(en) om specifieke complexe maatschappelijk problemen effectief aan te pakken of een rol opnemen in andere organisatienetwerk(en) waaraan wij als lerend netwerk, ecosysteem of sturing kunnen bijdragen.

1.2 Goed bestuur

Vul onderstaande tabel aan met JA of NEE. Telkens er “Nee” in de tabel staat, leg je onder de tabel uit hoe het komt dat er niet aan de opdracht uit het BVR voldaan is en welke stappen momenteel worden gezet om dit te remediëren.

2° de zorggraden zetten een aantal principes van goed bestuur om in de praktijk:	Volledig in orde? JA/NEE
Deelopdracht	
1) de zorggraden nemen de code voor goed bestuur met duidelijke afspraken over rollen en opdrachten, delegatie, deontologische code en belangenconflicten op in de statuten en interne reglementen van de vzw;	Ja
2) de zorggraden passen de afspraken toe met de lokale besturen over de samenwerking en afstemming inzake beleidsplanning en -opvolging;	Ja
3) de zorggraden installeren een procedure voor klachtenafhandeling;	Ja
4) de zorggraden bereiden de hervorming van hun algemene vergadering en bestuursorgaan voor;	Ja
5) de zorggraden organiseren zich met als doel hun belangen naar derden te verdedigen.	Ja

1.3 Palliatieve zorg

De reflectie bevat minstens een duidelijk antwoord op de volgende vragen:

- Hoe werden de noden van de bevolking en zorg- en hulpverleners in kaart gebracht?
- Welke concrete stappen of acties rond informatiedeling, opleiding en sensibilisatie werden er gezet samen met het Palliatief Netwerk?
- Hoe hebben deze stappen of acties bijgedragen tot het verhogen van de toegankelijkheid van de palliatieve zorg en levensindezorg?

3° de zorggraden bereiden zich voor op de toekomst via een concrete casus: de zorggraden zetten samen met hun leden en de Palliatieve Netwerken in op een toegankelijke palliatieve zorg. Hiervoor bouwen ze hun netwerk uit, brengen het aanbod in kaart en werken ze samen met de Palliatieve Netwerken rond informatie, opleiding en sensibilisatie. Hiervoor worden eerst de noden bij zowel de bevolking als de zorg- en hulpverleners in kaart gebracht.

Een van de bestuursleden is expert in palliatieve zorg, beschikt over een uitgebreid relevant netwerk, deelt kennis en netwerk met de zorggraad en zet – in samenwerking met de meest

relevante partners - vormings- en netwerkinitiatieven op het getouw om het thema palliatieve zorg prominent op de agenda van de eerstelijnszone regio Grimbergen te zetten.

5) Signalen naar de overheid

Dit onderdeel is niet verplicht in te vullen. Dit is wel een kans om belangrijke signalen naar het Departement Zorg en de minister rond het beleid van de zorggraden of bredere eerstelijnszorg mee te geven.

De eerstelijnszone regio Grimbergen is een actieve partner in het Regionaal Zorgplatform Halle-Vilvoorde. Het is via dit platform dat de eerstelijnszone regio Grimbergen signalen naar de overheid mee geeft.