



*Iets voor jou?*

- ⇒ *je bent ondernemend, daadkrachtig en enthousiast*
- ⇒ *organiseren zit in je bloed*
- ⇒ *Je hebt een goede dosis humor en denkt graag out of the box*
- ⇒ *Je hebt goesting om als pionier de werking in Aalst uit de grond te stampen*

## WIE ZIJN WIJ?

Refu Interim is een organisatie die vrijwilligerswerk zoekt voor mensen die nieuw zijn in België.

Waarom? Omdat het een leuke, snelle en flexibele manier is om nieuwe mensen te ontmoeten, de regio te leren kennen en Nederlands te oefenen.

Niet alleen voor nieuwkomers is er een win. De organisaties waar we mee samenwerken en die onze vrijwilligers ontvangen, willen meer inzetten op inclusie en een betere afspiegeling zijn van de superdiverse maatschappij waarin we leven.

Onze werking is actief in Gent, Oostende, Brugge, regio Kortrijk, Sint-Niklaas, Lokeren en Leuven. In 2023 starten we een nieuwe afdeling in Aalst.

## TAAKOMSCHRIJVING

### 1. Je bent het gezicht van de werking in Aalst

- Je bent het aanspreekpunt voor het lokaal bestuur en partners.
- Je bewaakt de missie en strategie van de organisatie. Je communiceert deze naar een divers publiek.
- Je draagt bij tot een positieve beeldvorming van nieuwkomers.
- Je rapporteert over de doelstellingen en resultaten aan de betrokken instanties (stad Aalst, Vlaamse overheid,...)

### 2. Je coacht en matcht de vrijwilligers

- Je organiseert activiteiten die de community en de competenties van vrijwilligers versterken (startfeest, intakegesprekken, infosessies, workshops, sociale activiteiten...).
- Je koppelt vrijwilligers aan passend vrijwilligerswerk. Hiervoor kan je beroep doen op bestaande methodieken.
- Je begeleidt de vrijwilligers bij de start van het vrijwilligerswerk.
- Je volgt de samenwerking van vrijwilligers en partnerorganisaties op. Je speelt kort op de bal en stuurt bij waar nodig.

### 3. Je zoekt en coacht nieuwe partnerorganisaties

- Je zoekt actief naar lokale partners (cultuur, sociaal, sport, jeugd, onderwijs, zorg, evenementen...) in Aalst die goesting hebben om vrijwilligers in te zetten.
- Je gaat in gesprek over hun vragen en noden, informeert ze over onze visie en manier van werken van Refu Interim. Je volgt goed op en evalueert regelmatig.

### 4. Je behoudt het overzicht en beheert de interne werking

- Je maakt een planning op met doelstellingen, activiteiten, resultaten en budgetten en volgt dit tussentijds op.
- Je zorgt voor een correcte inhoudelijke, administratieve en financiële opvolging van de werking.

## WIE ZOEKEN WE?

- Je bent **ondernemend** en enthousiast, en kan anderen inspireren.
- Plannen en organiseren zit in je bloed. Je handelt snel en daadkrachtig en volgt (administratieve) taken nauwgezet op.
- Je bent kritisch maar ook constructief en klantvriendelijk.
- Je bent een **brugfiguur** tussen verschillende partners. Je bent diplomatisch en je behandelt iedereen gelijkwaardig.
- Je bent **gedreven om de werking in Aalst duurzaam uit te bouwen**.
- Je hebt een grote motivatie en sterke verantwoordelijkheidszin.
- Je kan je werk **flexibel** organiseren. Tijdens piekperiodes (vooral tijdens de zomer) is het voor jou geen probleem om regelmatig 's avonds en in het weekend te werken.
- Bij voorkeur heb je ervaring met thema's als vrijwilligerswerk, sociaal-cultureel werk, asiel en migratie, inclusie...
- Ervaring met het werken met nieuwkomers en begrijpen en spreken van meerdere talen zijn zeker pluspunten.
- Je ziet **diversiteit als opportuniteit**. Inclusie en respect draag je hoog in het vaandel.
- Het is essentieel dat je in/rond Aalst woont. Kennis van de sociale en culturele kaart en een uitgebreid of interessant netwerk in de regio zijn extra troeven.

## WAT BIEDEN WE?

- Een **pioniersrol** in een groeiende organisatie.
- Een verrijkende en **warne werkomgeving** waar niets te gek of onmogelijk is, en je eigen ideeën kan inbrengen en uitvoeren.
- **Grote zelfstandigheid** om je eigen activiteiten te organiseren en een flexibele invulling van je werkuren.
- De kans om een interessant **netwerk** aan partners uit te bouwen en in contact te komen met mensen met heel diverse verhalen en achtergronden.
- Een contract van onbepaalde duur (minstens 80% VTE), verloning volgens PC 329.01 (B1C).
- Relevante anciënniteit kan in onderling overleg toegekend worden.
- De mogelijkheid om onmiddellijk te starten.
- Onkostenvergoeding bij het gebruik van eigen laptop/gsm.  
Tussenkost in gsm-abonnement en volledige terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.

## WAAR KOM JE

## TERECHT?

Je werkt voorlopig alleen, maar je kan rekenen op de begeleiding van het team van Refu Interim. Je hebt ruimte om stagiairs of jobstudenten in te zetten tijdens drukke periodes.

## MEER WETEN?

[Over onze visie](#)

[Over de impact van vrijwilligerswerk](#)

## SOLLICITEREN?

Stuur jouw motivatie en CV ten laatste op woensdag 8 maart naar [farah@refuinterim.be](mailto:farah@refuinterim.be). Kies zelf of je dat doet via een brief, een filmpje..

Enthousiasme en gedrevenheid zijn voor ons belangrijker dan alle vereisten kunnen afvinken.

## PROCEDURE

We organiseren een digitale kennismaking in de week van 13 maart.

Daarna bepalen we wie er op gesprek mag komen, met bijhorende praktische proef.

De gesprekken gaan door in Aalst op 20 maart.

